



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๓๓ วรรค ๔ จึงได้ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก รายละเอียดตามมติที่ประชุมสภาฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบัวโฮม ทองใบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖
วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทู้ถาม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ญัตติที่ ๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๖

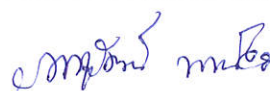



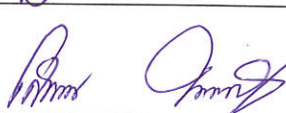

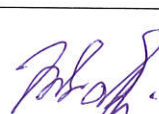
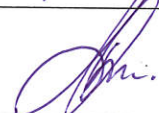
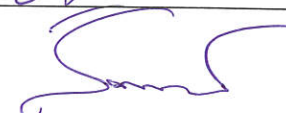
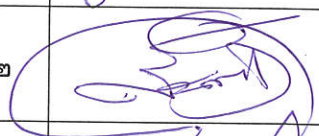
เรื่อง อื่นๆ(ถ้ามี)

.....
.....









รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
 สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖
 เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
 เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ
๑	นายภาณุวัฒน์ พาน้อย	สมาชิกสภา อบต.	๑	
๒	นายธีรภาพ ศรีจันดี	สมาชิกสภา อบต.	๒	
๓	นายพัฑฒ์ แดงพวง	สมาชิกสภา อบต.	๓	
๔	นายประจักษ์ ขาดิแพงตา	สมาชิกสภา อบต.	๔	
๕	นายวิมล ภูตินคง	สมาชิกสภา อบต.	๕	
๖	นายสมบัติ บริจันทร์	สมาชิกสภา อบต.	๖	
๗	นายโสภณ นามมะภัย	สมาชิกสภา อบต.	๗	
๘	นายสมพงษ์ ธิตะปัน	สมาชิกสภา อบต.	๘	
๙	นายวาสนา สีลุน	สมาชิกสภา อบต.	๙	
๑๐	นางดวงเดือน ภิญโญศรี	รองประธานสภาฯ	๑๐	
๑๑	นายสันติพล กุหล่า	สมาชิกสภา อบต.	๑๑	
๑๒	นายสันติสุข พลสัสดี	สมาชิกสภา อบต.	๑๒	
๑๓	นายโกศล แสนหล้า	สมาชิกสภา อบต.	๑๓	

รายชื่อผู้เข้าประชุม(ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ
๑๔	นายชัชชัย ชุยกะเดื่อง	สมาชิกสภา อบต.	๑๔	
๑๕	นางสาวนารี เอื่องหล้า	สมาชิกสภา อบต.	๑๕	นารี เอื่องหล้า
๑๖	นายเย็น ผาอ่อน	สมาชิกสภา อบต.	๑๖	เย็น ผาอ่อน
๑๗	นางสาวอุไรวรรณ วรรณไกร	สมาชิกสภา อบต.	๑๗	
๑๘	นางมัจฉรินทร์ ทำมิ	สมาชิกสภา อบต.	๑๘	
๑๙	นางสำเนียง ลาปาน	สมาชิกสภา อบต.	๑๙	
๒๐	นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์	สมาชิกสภา อบต.	๒๐	
๒๑	นายละเบียง แสงรา	สมาชิกสภา อบต.	๒๑	
๒๒	นายบัวโหม ทองใบ	ประธานสภาฯ	๒๒	
๒๓	นายแสวง บุญประคม	สมาชิกสภา อบต.	๒๓	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ	นายก อบต.	
๒	นายบัวลัน ป้องคำ	รองนายก อบต.	
๓	นายวรพจน์ จันที	รองนายก อบต.	
๔	นายประสิทธิ์ คำวงษ์	เลขานุการนายก อบต.	
๕	นางสาวคณานิตย์ ทองเดช	ปลัด อบต./เลขานุการสภาฯ	
๖	นางสาววิไลดา ภูติวัฒน์	รองปลัด อบต.	
๗	นายสมัคร ราชบัวศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๘	นางวรรณิ ธาธาพงษ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๙	นางณัฐธยาน์ คำอินทร์	นักบริหารงานทั่วไป รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๐	นางวิภาภรณ์ ภูเทียมศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๑	จำอากาศเอกสุรเชษฐ์ จิตรา	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๒	นางสวานันท์นภัส แก้วมณีชัย	นิติกรชำนาญการ	
๑๓	นางนรัชยภรณ์ ป่านภูมิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๔	นายนิमित ธาธาพงษ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๕	นางสาวจรียา ปัญญาที	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๑๖	นางสาวสุนทรี ทองทศ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๗	นางปานิสรา ก้อนวิมล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๑๘	นายอุเทน แสงวงสาย	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	
๑๙	นางสาวธิดารัตน์ ไพโรเขต	คนงานทั่วไป	
๒๐	ร.อ. วิจัย เกษมธนาคุณ	นักวิชาทหารจ.อ.มณฑลแม่ฮ่องสอน	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

(เลขานุการสภาฯกล่าว) ขณะนี้ ที่ประชุมพร้อมแล้ว โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ จำนวน ๒๓ คน ลา - คน ขาด - คน ถือว่าครบองค์ประชุม บัดนี้ได้เวลาเปิดประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ แล้ว จึงขออ่านประกาศเรียกประชุมสภาสมัยวิสามัญ ดังนี้.....ลำดับต่อไปขอเรียนเชิญท่านประธานสภา อบต. นาออก นายบัวโฮม ทองใบ ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ประธานสภาฯ - ขอเปิดการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภาฯ - ไม่มี

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ - ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น ขอให้เลขานุการฯ อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

เลขานุการสภาฯ - ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ได้จัดทำสำเนารายงานการประชุมสภาติดประกาศไว้หน้าห้องประชุมสภาฯ เพื่อจะได้ให้ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่านได้ตรวจสอบ มีรายละเอียดตามรายงานการประชุมครั้งนี้ (เลขานุการสภาฯ อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว)..ดังนั้น จึงขอให้ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมตามขั้นตอนต่อไป

ประธานสภาฯ - สมาชิกสภาฯ ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะขอแก้ไขข้อความใดหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอข้อแก้ไข (ให้เวลาสมาชิกสภาฯ เสนอข้อแก้ไข)

(สมาชิกสภาฯ) - ไม่มี

- ประธานสภาฯ ปรากฏว่า ไม่มี ผู้เสนอขอแก้ไข ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาท่านใด เห็นชอบ
รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โดยไม่มีการแก้ไข โปรดยกมือ(นับคะแนนเสียง) สมาชิก
สภาท่านใดไม่เห็นชอบรับรอง (นับคะแนนเสียง)
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วโดย ไม่มีการแก้ไข ด้วยคะแนน
เสียง ๒๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง
ถือว่าผ่านการรับรองจากสภา อบต.นาออก
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม
 - ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภาฯ ขอเรียนเชิญนายกอบต.
นายกอบต. - ไม่มี
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา
ประธานสภาฯ - ด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้เสนอญัตติ ขอให้สภาฯ พิจารณา
จำนวน ๑ เรื่อง ได้แก่
ญัตติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- นายก อบต. - ขอเรียนเชิญนายก อบต. นำเสนอญัตติ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยนายก อบต. ได้เสนอร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้สภาฯ ได้พิจารณาเห็นชอบ
ขอให้นายก อบต.ได้นำเสนอประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย พร้อมทั้งชี้แจง
หลักการและเหตุผลต่อสภาฯ
- ด้วยนายอำเภอศรีบุญเรืองไม่อนุญาติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกได้ประชุมพิจารณามีมติเห็นชอบไม่
ยืนยันตามร่างข้อบัญญัติฉบับดังกล่าว เป็นผลให้ข้อบัญญัติฉบับนั้นตกไป ดังนั้นคณะผู้บริหาร
ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับใหม่
รายละเอียดดังนี้
- บัดนี้ถึงเวลาแล้วที่คณะบริหาร อบต.นาออก จะได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงขอแถลงงบประมาณมีรายละเอียด ดังนี้ (รายละเอียด
งบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
เขต/อำเภอ ศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

145 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล นาออก
เขต/อำเภอ ศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู 39180

พื้นที่	98.26 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	15,661 คน
ชาย	7,836 คน
หญิง	7,825 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 21 กันยายน 2566



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตําบสนากอก

อำเภอสรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 40,842,220.33 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 69,363,613.83 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 16,909,520.73 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผู้กผันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผู้กผัน จำนวน 7 โครงการ รวม 74,189.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 92,047,856.62 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	500,153.13 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	176,984.92 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	65,731.77 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	103,393.32 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	37,549,105.35 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	53,652,488.13 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,033,769.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 81,320,453.49 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	25,412,797.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	30,037,641.29 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	13,320,248.57 บาท
งบลงทุน	จำนวน	7,474,413.46 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	5,050,353.17 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	25,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 8,040,769.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
 อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	500,153.13	305,000.00	420,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	176,984.92	80,000.00	143,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	65,731.77	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	103,393.32	110,000.00	182,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	5,000.00	5,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	846,263.14	600,000.00	850,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	37,549,105.35	35,000,000.00	39,150,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	37,549,105.35	35,000,000.00	39,150,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	53,652,488.13	51,400,000.00	55,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	53,652,488.13	51,400,000.00	55,000,000.00
รวม	92,047,856.62	87,000,000.00	95,000,000.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	25,412,797.00	26,563,360.00	27,353,733.00
งบบุคลากร	30,037,641.29	32,152,340.00	36,163,740.00
งบดำเนินงาน	13,320,248.57	14,208,000.00	15,102,914.00
งบลงทุน	7,474,413.46	8,952,100.00	9,912,613.00
งบเงินอุดหนุน	5,050,353.17	5,099,200.00	6,442,000.00
งบรายจ่ายอื่น	25,000.00	25,000.00	25,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	81,320,453.49	87,000,000.00	95,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
 อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	21,691,574
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	763,500
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	19,191,380
แผนงานสาธารณสุข	4,600,820
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,776,680
แผนงานเคหะและชุมชน	16,670,453
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	92,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	830,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	1,029,860
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	27,353,733
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	95,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		27,353,733	27,353,733
งบกลาง		27,353,733	27,353,733

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		14,453,000	3,340,960	17,793,960
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		4,213,440	0	4,213,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		10,239,560	3,340,960	13,580,520
งบดำเนินงาน		2,407,914	500,000	2,907,914
ค่าตอบแทน		296,000	100,000	396,000
ค่าใช้จ่าย		956,914	190,000	1,146,914
ค่าวัสดุ		480,000	210,000	690,000
ค่าสาธารณูปโภค		675,000	0	675,000
งบลงทุน		912,700	52,000	964,700
ค่าครุภัณฑ์		912,700	52,000	964,700
งบรายจ่ายอื่น		25,000	0	25,000
รายจ่ายอื่น		25,000	0	25,000
รวม		17,798,614	3,892,960	21,691,574

แผนงานการรักษาสงบภายใน

งบ	งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	150,000	520,000	670,000
ค่าตอบแทน	80,000	0	80,000
ค่าใช้สอย	30,000	350,000	380,000
ค่าวัสดุ	40,000	170,000	210,000
งบลงทุน	0	93,500	93,500
ค่าครุภัณฑ์	0	93,500	93,500
รวม	150,000	613,500	763,500

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		8,484,580	0	8,484,580
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		8,484,580	0	8,484,580
งบดำเนินงาน		430,000	5,130,000	5,560,000
ค่าตอบแทน		30,000	0	30,000
ค่าใช้สอย		210,000	2,630,000	2,840,000
ค่าวัสดุ		70,000	2,500,000	2,570,000
ค่าสาธารณูปโภค		120,000	0	120,000
งบลงทุน		46,800	0	46,800
ค่าครุภัณฑ์		46,800	0	46,800
งบเงินอุดหนุน		0	5,100,000	5,100,000
เงินอุดหนุน		0	5,100,000	5,100,000
รวม		8,961,380	10,230,000	19,191,380

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับสาธารณสุขุ	รวม
งบบุคลากร		1,987,320	1,987,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,987,320	1,987,320
งบดำเนินงาน		1,950,000	1,950,000
ค่าตอบแทน		150,000	150,000
ค่าใช้จ่าย		1,340,000	1,340,000
ค่าวัสดุ		460,000	460,000
งบลงทุน		203,500	203,500
ค่าครุภัณฑ์		103,500	103,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		100,000	100,000
งบเงินอุดหนุน		460,000	460,000
เงินอุดหนุน		460,000	460,000
	รวม	4,600,820	4,600,820

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		2,056,180	2,056,180
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,056,180	2,056,180
งบดำเนินงาน		666,000	666,000
ค่าตอบแทน		66,000	66,000
ค่าใช้สอย		400,000	400,000
ค่าวัสดุ		200,000	200,000
งบลงทุน		34,500	34,500
ค่าครุภัณฑ์		34,500	34,500
งบเงินอุดหนุน		20,000	20,000
เงินอุดหนุน		20,000	20,000
	รวม	2,776,680	2,776,680

แผนงานเกษตรและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและชุมชน	รวม
งบบุคลากร		5,046,840	5,046,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		5,046,840	5,046,840
งบดำเนินงาน		2,440,000	2,440,000
ค่าตอบแทน		60,000	60,000
ค่าใช้จ่าย		380,000	380,000
ค่าวัสดุ		980,000	980,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,020,000	1,020,000
งบลงทุน		8,563,613	8,563,613
ค่าครุภัณฑ์		348,200	348,200
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		8,215,413	8,215,413
งบเงินอุดหนุน		620,000	620,000
เงินอุดหนุน		620,000	620,000
	รวม	16,670,453	16,670,453

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบเงินอุดหนุน		92,000	92,000
เงินอุดหนุน		92,000	92,000
	รวม	92,000	92,000

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	รวม
งบดำเนินงาน		430,000	250,000	680,000
ค่าใช้จ่าย		430,000	100,000	530,000
ค่าวัสดุ		0	150,000	150,000
งบเงินอุดหนุน		0	150,000	150,000
เงินอุดหนุน		0	150,000	150,000
	รวม	430,000	400,000	830,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบบุคลากร		794,860	794,860
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		794,860	794,860
งบดำเนินงาน		229,000	229,000
ค่าตอบแทน		19,000	19,000
ค่าใช้สอย		120,000	120,000
ค่าวัสดุ		90,000	90,000
งบลงทุน		6,000	6,000
ค่าครุภัณฑ์		6,000	6,000
	รวม	1,029,860	1,029,860

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 95,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หอมวดภาษีจัดสรร และหอมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 95,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	21,691,574
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	763,500
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	19,191,380
แผนงานสาธารณสุข	4,600,820
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,776,680
แผนงานเคหะและชุมชน	16,670,453
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	92,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	830,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	1,029,860
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	27,353,733
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	95,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลนากอกปฏิบัติการเบกจ่ายเงินงบประมาณที่ดำรับอนุมัติให้
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลนากอกมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ)

ตำแหน่ง นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลนากอก

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายเพทาย จรกระโทก)

ตำแหน่ง นายอำเภอสรีบุญเรือง

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลนากก
อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
หมวดภาษีอากร				
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	46,727.84	374,611.63	265,000.00	300,000.00
ภาษีป้าย	88,421.00	125,541.50	40,000.00	120,000.00
	135,148.84	500,153.13	305,000.00	420,000.00
รวมหมวดภาษีอากร				
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	3,113.70	1,949.70	2,000.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	20.00	1,000.00	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับและขมูฝอย	24,300.00	39,200.00	20,000.00	30,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับขมูจากระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	5,000.00	6,000.00
ค่าธรรมเนียมเปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อ	150.00	260.00	1,000.00	1,000.00
การโฆษณา				
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	762.25	1,960.22	5,000.00	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,520.00	1,800.00	1,000.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้	0.00	56,000.00	1,000.00	1,000.00
บริหารท้องถิ่น				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	2,500.00	2,400.00	1,000.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	2,147.00	3,130.00	1,000.00	1,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
	ยอดต่าง (%)			
คำปรับการผิดสัญญา	48,171.20	44,436.00	20,000.00	60,000.00
คำปรับอื่น ๆ	3,120.00	220.00	1,000.00	4,000.00
คำใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปลูกหรือมูลฝอย	5,000.00	6,000.00	5,000.00	5,000.00
คำใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	23,100.00	17,840.00	9,000.00	20,000.00
คำใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในหรือทางสาธารณะ	4,000.00	0.00	0.00	0.00
คำใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	474.00	1,669.00	5,000.00	5,000.00
คำใบอนุญาตอื่น ๆ	20.00	100.00	1,000.00	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม คำปรับ และใบอนุญาต	118,378.15	176,984.92	80,000.00	143,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	0.00	0.00	9,000.00	9,000.00
ค่าเช่าหรือบริการ	52,136.15	65,731.77	90,000.00	90,000.00
ดอกเบี้ย	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00
เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่าง ๆ	52,136.15	65,731.77	100,000.00	100,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,000.00	277.32	1,000.00	1,000.00
เงินที่มีผู้ถือหุ้น	37,600.00	10,500.00	50,000.00	50,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	500.00	500.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	2,735.00	2,706.00	500.00	500.00
ค่าธรรมเนียมและภาพถ่ายเอกสาร	0.00	66,870.00	0.00	60,000.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	87,830.00	23,040.00	58,000.00	70,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	129,165.00	103,393.32	110,000.00	182,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				

บันทึกที่ : 21/9/2566 13:32:54

	รายรับจริง		ปริมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
หมวดรายได้จากทุน				
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	604,297.08	659,537.29	500,000.00	700,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	13,369,663.61	15,592,054.92	12,770,000.00	16,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้	6,480,960.84	7,292,807.13	6,500,000.00	7,800,000.00
ภาษธุรกิจเฉพาะ	91,417.67	116,441.00	50,000.00	120,000.00
ภาษีสรรพสามิต	12,512,044.09	11,491,903.12	12,900,000.00	12,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	163,826.30	155,823.64	150,000.00	200,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	69,044.94	108,952.25	100,000.00	100,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,255,210.00	2,109,896.00	2,000,000.00	2,200,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	17,810.00	21,690.00	30,000.00	30,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	34,564,274.53	37,549,105.35	35,000,000.00	39,150,000.00
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	51,984,715.72	53,652,488.13	51,400,000.00	55,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	51,984,715.72	53,652,488.13	51,400,000.00	55,000,000.00
รวมทุกหมวด	86,983,818.39	92,047,856.62	87,000,000.00	95,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 95,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	420,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	120,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	143,000 บาท
ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	6,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการ โฆษณา	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	4,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	20,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	100,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	9,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	90,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่าง ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	182,000 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	500 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	70,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	39,150,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	700,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	16,000,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	7,800,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	120,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	12,000,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	200,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	2,200,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	55,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	55,000,000 บาท
ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 95,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	27,353,733 บาท
งบกลาง	รวม	27,353,733 บาท
งบกลาง	รวม	27,353,733 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	915,000 บาท
- ค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างเพื่อการคุ้มครอง และสวัสดิการเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามพระราช บัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2534 โดยคิดจากค่าจ้างในอัตราร้อย ละ 5 ของค่าจ้างชั่วคราว (ประเภททั่วไป และตามภารกิจ) ในปีงบประมาณ 2567 ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล นาออก		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	40,000 บาท
- ค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทด แทน(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2561 การนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็น รายปี โดยคิดจากค่าจ้างในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างชั่วคราว (ประเภททั่วไป และตามภารกิจ) ในปีงบประมาณ 2567 ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 19,197,600 บาท

- ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ตำบลนาออก
ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 1,504 คน ๆ ละ 600
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 10,828,800 บาท
- ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 702 คน ๆ ละ 700
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 5,896,800 บาท
- ช่วงอายุ 80-89 ปี จำนวน 215 คน ๆ ละ 800
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 2,064,000 บาท
- ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 34 คน ๆ ละ 1,000
บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 408,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 152
ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 4,946,400 บาท

- ค่าเบี้ยยังชีพความพิการในพื้นที่ตำบลนาออก ที่มีอายุน้อย
กว่า 18 ปี จำนวน 25 คน ๆ ละ 1,000 บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 300,000 บาท
- ค่าเบี้ยยังชีพความพิการในพื้นที่ตำบลนาออก ที่มีอายุ
มากกว่า 18 ปี จำนวน 484 คน ๆ ละ 800 บาท จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 4,646,400 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
จ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 152
ลำดับที่ 3

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 180,000 บาท

- ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ตำบลนาออก จำนวน 30 คน ๆ ละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 180,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 152 ลำดับที่ 4

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อใช้เป็นเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินและตามความจำเป็นเร่งด่วนในการให้ความช่วยเหลือประชาชน ในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อน ในกรณีที่ประสบสาธารณภัย เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าสนับสนุนโครงการระบบหลักประกันสุขภาพตำบลนาออก

จำนวน 500,000 บาท

- ค่าเงินสมทบให้กับกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ตำบลนาออก
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 91 ลำดับที่ 74

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	394,733 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2552 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2555		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	800,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยให้คำนวณ 2 % จากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563		
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- ค่าเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาออก เช่น เบี้ยสวัสดิการ ทุนการศึกษา กรณีเกิด เจ็บ ตาย และค่าใช้จ่ายอื่นของกองทุนฯ ตามหนังสือสั่งการที่ มท.0891.4/2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-พ.ศ.2570) หน้า 152 ลำดับที่ 1		

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้มีสิทธิได้รับกฎหมาย ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563 		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	17,798,614 บาท
งบบุคลากร	รวม	14,453,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	4,213,440 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของนายก อบต. /รองนายก อบต. ดังนี้ - เงินเดือน นายก อบต. ในอัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 345,600 บาท - เงินเดือนรองนายก อบต. 2 คน ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 380,160 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก อบต. ดังนี้
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายก อบต. 2 คน ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก อบต. ดังนี้
- ค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท
- ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต. 2 คน ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 120,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนเลขานุการนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 120,960 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,006,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ ประธานสภา อบต./รองประธานสภา อบต./สมาชิกสภา อบต./เลขานุการสภา อบต. ดังนี้
 - 1) ประธานสภา อบต. ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 190,080 บาท
 - 2) รองประธานสภา อบต. ในอัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 155,520 บาท
 - 3) สมาชิกสภาฯ 21 คน ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท/คน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,540,160 บาท
 - 4) เลขานุการสภา อบต. ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 120,960 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	10,239,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,207,700 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 4,207,700 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	302,220 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 302,220 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	235,200 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 235,200 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	229,200 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 229,200 บาท- เป็นไปตาม ประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5)- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	4,950,960 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 34 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 4,950,960 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	314,280 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 25 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 314,280 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		

งบดำเนินงาน	รวม	2,407,914 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	296,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลและคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการในการออกข้อสอบ การสอบสัมภาษณ์ หรือการประเมินบุคคล เจ้าหน้าที่ในการดำเนินการสอบ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ.2547		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบล นากอก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	956,914 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่า พรบ.และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่า พรบ.และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าจัดทำเว็บไซต์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าดูแลรักษา และปรับปรุงระบบเว็บไซต์ของ อบต.นาออก		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 14)		
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ของ อบต. เช่น ค่าจัดทำวารสาร ค่าจัดทำปฏิทิน ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่าเย็บปก เข้าเล่ม ถ่ายเอกสาร โครงการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี โครงการจัดทำงบประมาณประจำปี โครงการจัดทำข้อบัญญัติ ใบปลิว สติกเกอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ โปสเตอร์ และค่าจ้างเหมาให้จัดทำสิ่งของที่เป็น ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

ค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ต	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ตพร้อมเดินสายภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยดูแลทรัพย์สินทางราชการ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัดปลวก ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกโฉนดที่ดิน ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ค่าอากรแสตมป์ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมชุดเจาะบ่อบาดาล ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรดำเนินการดำเนินงานนิติการกรณีนำคดีขึ้นสู่ศาลและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

คำรับวารสารหนังสือพิมพ์หรือเอกสารทางราชการอื่นๆ	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายค่าหนังสือพิมพ์ ค่าจัดทำวารสาร ค่าหนังสือระเบียบกฎหมาย หรือเอกสารทางราชการอื่นๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม 		
โครงการรางวัลที่ดินสาธารณะประโยชน์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการรางวัลที่ดินสาธารณะประโยชน์ 23 หมู่บ้าน ในเขตพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 3) 		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน หรือกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการหรือการประดับตกแต่งชาติ ธงเฉลิมพระเกียรติ สถานที่ราชการถนนหรือชุมชน ในวันสำคัญทางราชการ เช่น วันปิยมหาราช วันที่ 23 ตุลาคม วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง วันที่ 12 สิงหาคม วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี วันที่ 3 มิถุนายน และวันสำคัญต่าง ๆ ตามหนังสือสั่งการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 		

<p>ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จพระราชดำเนิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีการ หรือกิจกรรมการรับเสด็จพระราชดำเนิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 ลำดับที่ 13) 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

<p>ค่ารับรอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองบุคคล คณะบุคคล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับ บุคคล คณะบุคคล ที่เดินทางมาตรวจงาน เยี่ยมชมกิจการ นิเทศงานรับรองทางราชการในการให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่ หรือต้อนรับคณะทัศนศึกษาดูงาน การประชุมทางวิชาการ การประชุม สภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับงานราชพิธีและรัฐพิธีในวันสำคัญต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีการในวันสำคัญต่างๆ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ค่าพลุดะไล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ เช่น ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการออก ประชาคมหมู่บ้านในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 69 ลำดับที่ 17		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายแก่ผู้ บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชนในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เช่น ค่าจัดทำป้ายประชา สัมพันธ์โครงการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 5		

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้
บริหารท้องถิ่น สภาท้องถิ่นและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน 33,914 บาท
ถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะ
ผู้บริหารท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต องค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาออกให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน และดำรงชีวิต
อย่างมีความสุข เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวิทยากรค่า
อาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าจ้างเหมายาน
พาหนะ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการ
ดำเนินโครงการ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรโปร่งใสห่างไกลทุจริต จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรโปร่งใสห่าง
ไกลทุจริต เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ใบปลิว ค่าวัสดุที่ใช้ใน
การอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร รถประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการ
ดำเนินโครงการ ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67
ลำดับที่ 4

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. หรือผู้บริหารท้องถิ่นกรณีครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือกรณีแทนตำแหน่งที่ว่างลง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 2

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.นากอก รวมถึงบุคลากรภายนอกที่ อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออกเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	480,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงกั้นห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) ผ้าประดับ (ต่อม้วน) ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ และแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าแบบฟอร์ม ใบอนุญาตต่าง ๆ ใบเสร็จต่าง ๆ แก้วพลาสติก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ
สำหรับงานบ้านงาน

ครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ

รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจก
เงา โถงน้ำ ที่นอน กระจกน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบด
อาหาร เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุง
ข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บ
อุปกรณ์เชื้อเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อ
ลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก
หมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบ
อาหาร อาหารสำเร็จรูป แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้าง
จาน ถังขยะทั่วไป ถังขยะติดเชื้อ ถังขยะมีพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมัน 2 ที่ สำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เรือยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องปั่นไฟ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม ถ่าน แฟลชกล้องถ่ายรูป แบตเตอรี่กล้อง เลนส์ซูมกระเป๋าสากล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ม้วนเทป แผ่น CD ค่าล้างอัด ขยายรูปสต็อกเกอร์ ขาดังกล้อง เมมโมรี่การ์ด กล้องรูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	675,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าสำนักงาน/ในที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการค่าภาษี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าโทรศัพท์สำนักงาน ค่าบริการด้านโทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ,ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์,ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD, HOSTING ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 14 		
งบลงทุน	รวม	912,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	912,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้ - ขนาดไม่ต่ำกว่า 68x78x120 ซม. - พนักพิงหุ้มหนัง PVC หรือดีกว่า - มีเบาะรองแขน - ปรับระดับสูง-ต่ำ - พนักพิงโยกเอนได้ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

ชุดโซฟารับรองผู้มาติดต่อราชการ

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโซฟารับรองผู้มาติดต่อราชการ จำนวน 2 ชุด รายละเอียด ดังนี้
- โซฟา คาเลน ขนาด 1 ที่นั่ง กว้าง 67 x ลึก 78 x สูง 85 ซม.
- ขนาด 3 ที่นั่ง กว้าง 176 x ลึก 78 x สูง 85 ซม.
- ท้าวแขนทำจากไม้จริงทำสี
- ที่นั่งทำจากโครงไม้ปะพองน้ำ หุ้มด้วย PVC
- โต๊ะกลาง คาเลน ขนาด กว้าง 90 x ลึก 50 x สูง 45 ซม.
- โครงสร้างทำจากไม้จริงทำสี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง)

จำนวน

4,300 บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (20 ช่อง) จำนวน 1 หลัง ใช้สำหรับเก็บเอกสาร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 3 ล้นชัก	จำนวน	5,500 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 3 ล้นชัก จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้ในการเก็บเอกสาร- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง ใช้สำหรับเก็บเอกสาร- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	9,200 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ขนาดไม่ต่ำกว่า 70*140*76 สำหรับใช้ในสำนักงาน- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

โต๊ะทำงานเหล็ก 3 ลีนซ์ัก

จำนวน 11,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 3 ลีนซ์ัก จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,700 บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า 75x124x68 ซม.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

โต๊ะพับหน้าเหล็ก

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับหน้าเหล็ก ขนาด 75x180x75 ซม. จำนวน 50 ตัว ๆ ละ 4,000 บาท เพื่อใช้งานในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในพื้นที่ตำบลนาออก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 160 ลำดับที่ 5

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ชุดควบคุมไม่กระบบไร้สาย

จำนวน 212,600 บาท

1. ชุดควบคุมไม่กระบบไร้สาย (DW-300SR : Control Unit) จำนวน 1 เครื่อง
- มีหน้าจอบนแบบ TFT LCD สำหรับควบคุมการทำงาน และ

แสดงผลการทำงาน

- มีช่องเชื่อมต่อกับ USB สำหรับฟังค์ชั่นเล่นและบันทึกเสียง โดยรองรับ USB ความจุสูงสุด 128 GB
 - สามารถเล่นเพลงได้โดยเชื่อมต่อกับเครื่องเล่นผ่านสัญญาณ Bluetooth
 - ชุดควบคุมไมค์แต่ละเครื่องสามารถเชื่อมต่อกับชุดประชุมได้สูงสุด 256 ชุด
 - สามารถใช้งานชุดควบคุมไมค์ได้สูงสุด 3 เครื่องในสถานที่เดียวกัน
 - ความถี่ที่ใช้งานเป็นความถี่ย่าน UHF โดยสามารถเปลี่ยนความถี่ได้ 20 ชุดความถี่
 - สามารถใช้งานชุดประชุมพร้อมกันได้สูงสุด 4 ชุด โดยปรับเลือกการทำงานได้ 4 โหมดการทำงาน ได้แก่
 1. LIMIT : ปรับเลือกให้ใช้งานชุดประชุมพร้อมกันได้ 1-4 ชุด
 2. LIMIT TIME : ปรับเลือกให้ใช้งานชุดประชุมพร้อมกันได้ 1-4 ชุด โดยระบบจะทำการจับเวลาและปิดชุดประชุมโดยอัตโนมัติตามเวลาที่กำหนดไว้
 3. FIFO : ปรับเลือกให้ใช้งานชุดประชุมพร้อมกันได้ 1-4 ชุด โดยชุดผู้ร่วมประชุมที่เปิดไว้ก่อนหน้าจะปิดเองโดยอัตโนมัติ
 4. CHAIRMAN : ปรับเลือกให้ใช้งานได้เฉพาะชุดประธานเท่านั้น
2. ชุดประธานระบบไร้สาย (DW-300C : Chairman Unit)
จำนวน 1 ตัว
- ไมโครโฟนแบบคอนเด้นเซอร์พร้อมไฟวงแหวนสีแดงแสดงสถานะการทำงาน
 - ก้านไมโครโฟนสามารถโค้งงอได้ความยาว 48 เซนติเมตร
 - ก้านไมโครโฟนสามารถถอดออกได้เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บและเคลื่อนย้าย
 - มีหน้าจอเป็นแบบ TFT LCD สำหรับแสดงสถานะการทำงาน
 - มีช่องต่อ TYPE-C สำหรับเสียบสายชาร์จแบตเตอรี่
 - มีสวิตช์ในไมโครโฟนสำหรับเปิด-ปิดการทำงานของไมโครโฟน
 - มีสวิตช์ตัดการสนทนาสำหรับกวดัดการทำงานของชุดผู้ร่วมประชุม
3. ชุดผู้ร่วมประชุมระบบไร้สาย (DW-300D : Delegate Unit)
จำนวน 29 ตัว
- คุณสมบัติเหมือนกันกับชุดประธานระบบไร้สายแต่ไม่มีสวิตช์ตัด

การสนทนา

4. ก้านไมโครโฟน (DW-M70)

- ไมโครโฟนแบบคอนเดนเซอร์พร้อมไฟวงแหวนสีแดง
- ก้านไมโครโฟนสามารถโค้งงอได้ความยาว 70 เซนติเมตร พร้อม
ค่าติดตั้งและดำเนินการ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึง
มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดย
ประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22
มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7
ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้เย็น

จำนวน 26,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น จำนวน 2 เครื่อง ใช้ในสำนัก
งาน สำหรับเก็บอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับรับรอง
ประชาชนที่มาติดต่อราชการและคณะตรวจเยี่ยม ฯลฯ
- ขนาดไม่ต่ำกว่า 9 คิวบิกฟุต
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณฉบับ
เดือนธันวาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่ม
เต็ม ฉบับที่ 4

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ
งานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนัก
งาน
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2*(จอแสดงภาพ จำนวน 32,000 บาท
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงาน
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

ครุภัณฑ์อื่น

เต็นท์ จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์แบบโค้ง ขนาด 4x8x2.5 เมตร จำนวน 8 หลัง ๆ ละ 25,000 บาท สำหรับจัดงานกิจกรรมต่างๆ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 160 ลำดับที่ 3

โพเดียม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโพเดียมไม้จริง หุ้มสแตนเลส จำนวน 2 ตัว สำหรับจัดงานกิจกรรมต่างๆ
- ขนาด (W) 47 x (D) 45 ซม. ไม้ MDF ตกแต่งด้วยสแตนเลสโค้ง สูง 120 ซม.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนบุคคล รถกู้ภัย รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) รถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ อาคารสำนักงาน ห้องประชุม อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ ประเมินผลสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนเกี่ยวกับการบริการสาธารณะขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาออก		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 1		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,892,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,340,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,340,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,344,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการ เลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้ง ไว้ 1,344,720 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,853,260 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,853,260 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,980 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 100,980 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก 		
งบดำเนินงาน	รวม	500,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป คณะกรรมการ ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กำหนด ฯลฯ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้สอย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.นากอก รวมถึงบุคลากรภายนอกที่ อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้ให้มาชำระภาษีภายในกำหนดเวลา เช่น แจกแผ่นพับ การทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 11

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนากอกเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	210,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เพลลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากต่าย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ฯลฯ 		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน ฟิล์ม ถ่าน แฟลช กล้องถ่ายรูป แบตเตอรี่กล้อง เลนส์ชุดกระเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟ แจ็งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ม้วนเทป แผ่น CD ค่าล้างอัด ขยายรูปสตีกเกอร์ ขาดังกล้อง เมมโมรี่ การ์ดกล้องรูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
งบลงทุน	รวม	52,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	52,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำหรับใช้ในสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 		
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	8,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ในสำนักงาน - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และทรัพย์สินของ อบต. นากอก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนบุคคล กองคลัง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม 150,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 150,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 80,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง 7 วัน อันตรายน ปีใหม่ สงกรานต์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณ จ่ายอื่น ๆ		
ค่าโครงการรณรงค์และตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.2567	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และตั้งจุด บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.2567 เช่น ค่าจัดทำ ป้ายโครงการฯ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ ค่าเครื่อง ดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน โครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.2554 - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน พ.ศ.2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 70 ลำดับที่ 1 		
ค่าโครงการรณรงค์และตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาล สงกรานต์ พ.ศ.2567	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และตั้งจุด บริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.2567 เช่น ค่าจัด ทำป้ายโครงการฯ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ ค่าเครื่อง ดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน โครงการ ฯลฯ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนน พ.ศ.2554 - ระเบียบพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่ง ชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 70 ลำดับที่ 2 		

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์เพลลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ไขควง แผ่นແຫນบ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	613,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	520,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าโครงการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุและการอพยพเมื่อเกิดเหตุข้างป่า	จำนวน	50,000 บาท
<p>บุกรุกพื้นที่สร้างความเสียหายให้กับชุมชนในพื้นที่ตำบลนาออก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุและการอพยพเมื่อเกิดเหตุข้างป่าบุกรุกพื้นที่สร้างความเสียหายให้กับราษฎร ผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิก อบต.นาออก ครูประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.นาออก ฯลฯ ในพื้นที่ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)</p> <p>ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4</p>		

ค่าโครงการฝึกอบรมให้ความรู้และเผื่อระวังช้างป่าให้กับชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้และเผื่อระวังช้างป่าให้กับชุมชน ผู้นำชุมชน ประชาชน ให้พื้นที่ตำบลนาออก เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2567) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 		
ค่าโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	จำนวน	250,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายโครงการ ฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 72 ลำดับที่ 21 		
ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีภัณฑ์ น้ำยาเคมีแห้ง ถึงดับเพลิง และซื้อโฟมดับเพลิง น้ำยาต่างๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	130,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุชุดเครื่องแต่งกายอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) รองเท้าจิ้งเกิ้ล หมวก เข็มขัด หัวเข็มขัด ฯลฯ สำหรับฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 		
งบลงทุน	รวม	93,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	93,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 หลัง สำหรับเก็บเอกสารในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2565 		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื)	จำนวน	3,300 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 		

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566		
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	จำนวน	11,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566		
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	จำนวน	4,200 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566		

ครุภัณฑ์อื่น

บาร์ โซ่ เลื่อยยนต์ ขนาด 11.5 นิ้ว

จำนวน

19,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ บาร์ โซ่ เลื่อยยนต์ ขนาด 11.5 นิ้ว จำนวน 15 ชุดๆ ละ 1,300 บาท เพื่อใช้ในการตัดแต่งกิ่งไม้ภายในพื้นที่ตำบลนาออก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 3

ไฟฉายสปอตไลท์แรงสูง

จำนวน

17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ไฟฉายสปอตไลท์แรงสูง จำนวน 10 ตัวๆ ละ 1,700 บาท เพื่อใช้ในการออกปฏิบัติหน้าที่ในเวลา กลางคืน สำหรับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายละเอียด ดังนี้
- ไฟหน้าสว่างมาก ระยะทางแสงขนาดใหญ่ และส่องไกล ใช้งาน ต่อเนื่อง 4-6 ชั่วโมง กำลังไฟไม่ต่ำกว่า 15-20 วัตต์ ส่องไกล 400 -600 เมตร สามารถชาร์จไฟได้เวลา 5-8 ชั่วโมง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดย ประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	8,961,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,484,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	8,484,580 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,553,780 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,458,060 บาท - พนักงานครุองค์การบริหารส่วนตำบล (ถ่ายโอน) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,095,720 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล ตามรายละเอียดดังนี้ - พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 12,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก 		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 168,000 บาท
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบล(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	4,324,800 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้- พนักงานจ้าง (งบ อปท.) จำนวน 25 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,828,520 บาท- ผู้ช่วยครู/ผู้ดูแลเด็ก (ถ่ายโอน) จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,496,280 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	384,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป แยกดังนี้- พนักงานจ้าง (งบ อปท.) จำนวน 21 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 312,000 บาท- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		

งบดำเนินงาน		
	รวม	430,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานครู ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2567	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2567 เช่น ค่าตอบแทนการแสดงต่าง ๆ ของนักเรียน ค่าพิธีการ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมเสริมทักษะต่าง ๆ ค่าของขวัญของรางวัลผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 10		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.นากอก รวมถึงบุคลากรภายนอกที่ อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนากอกเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น วัสดุต่าง ๆ เช่น แฉงกันห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่าน ปรับแสง (ต่อ
- ฝืน) กระดาษ ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข แฟ้มเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ และแบบพิมพ์ ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

รวม 120,000 บาท
จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

รวม 46,800 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม 46,800 บาท

เก้าอี้ทำงาน

จำนวน 4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียดดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่า 55x55x100 เซนติเมตร
- ที่นั่งเป็นโครงไม้ขึ้นรูป บุนพองน้ำ หุ้มหนังสังเคราะห์
- ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
- ขาเอนลอน 5 แฉก ล้อเอนลอนคู่สีดำ
- โยกเอน และหมุนได้รอบตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

โต๊ะทำงาน

จำนวน

3,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน รายละเอียดดังนี้
- ขนาดไม่น้อยกว่า 120x60x75 เซนติเมตร ช่องเก็บของ 2 ชั้น ประตู 1 บาน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็นแสดนเลส (แบบถังคว่ำ)

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็นแสดนเลส (แบบถังคว่ำ) จำนวน 2 ตู้ สำหรับใช้บริการประชาชนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดดังนี้
- ขนาด 33x30x95 เซนติเมตร
- แรงดันไฟฟ้า 220 โวลต์ การควบคุมอุณหภูมิ (ระบบตัดไปอัตโนมัติ)
- ความจุน้ำ (ถังคว่ำ) 18-20 ลิตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่องสำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงานของกองการศึกษา
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 3,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงานของกองการศึกษา
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 10,230,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 5,130,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 2,630,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโครงการจ้างเหมารถรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 360,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อย
โอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก อบต.นาออก, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว จำนวน 4 คัน ระยะเวลา 12
เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 (6)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
มาตรา 16 (10)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0804.3/725 ลงวันที่ 24 มกราคม 2560 เรื่อง ขอรื้อการจ้าง
เหมารถรับ - ส่งนักเรียน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75
ลำดับที่ 11

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเงินรางวัลหรือของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดการแข่งขัน ค่าจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (9)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 13

ค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียนและพิธีมอบใบประกาศนียบัตรให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว เช่น ค่าจัดทำเอกสารการฝึกอบรม ค่าพิธีการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 12

ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

2,210,000 บาท

- 1) ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาออก , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว ในอัตราตามขนาดของสถานศึกษา จำนวน 245 วัน (วิธีการ : ขั้นตอนในการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามสถานศึกษา) ดังนี้
 - จำนวนนักเรียน 1 - 40 คน อัตราค่าอาหารกลางวัน 36 บาท/วัน
 - จำนวนนักเรียน 41 - 100 คน อัตราค่าอาหารกลางวัน 27 บาท/วัน
 - จำนวนนักเรียน 101 - 120 คน อัตราค่าอาหารกลางวัน 24 บาท/วัน
 - จำนวนนักเรียน 121 คนขึ้นไป อัตราค่าอาหารกลางวัน 22 บาท/วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

มาตรา 16 (9)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท.0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 14

2) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว ฯลฯ

เช่น ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) (อายุ 2-5 ขวบ) ในอัตราคนละ 1,836 บาท/คน/ปี ค่าหนังสือเรียน (อายุ 3-5 ขวบ) ในอัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี ค่าอุปกรณ์การเรียน (อายุ 3-5 ขวบ) ในอัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี ค่าเครื่องแบบนักเรียน (อายุ 3-5 ขวบ) ในอัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อายุ 3-5 ขวบ) ในอัตราคนละ 464 บาท/คน/ปี

(วิธีการ: ขั้นตอนในการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามสถานศึกษา)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

มาตรา 16 (9)

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท.0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 15 หน้า 76 ลำดับ 16

ค่าวัสดุ	รวม	2,500,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,500,000 บาท

1) วัสดุอาหารเสริม (นม) (สพฐ.)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนในสังกัด (สพฐ.) ภายในเขตพื้นที่ตำบลนาออก จำนวน 12 แห่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

มาตรา 16 (9)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 74 ลำดับที่ 8

2) วัสดุอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

มาตรา 16 (9)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 74 ลำดับที่ 8

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,100,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการนักเรียนของศูนย์ เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาการ นักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6 โดยโรงเรียนบ้านโนนงามเป็นเจ้าภาพในการดำเนินงานตาม โครงการ ฯ ตามหนังสือโรงเรียนบ้านโนนงาม ที่ ศธ 04172.140/106 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2566 เรื่อง ขอรับเงินอุด หนุนสนับสนุนงบประมาณโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะ วิชาการนักเรียนของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญ เรือง 6 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 67 (5) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่ม เติม ฉบับที่ 4 		

- อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน (สพฐ.) จำนวน 5,000,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียนให้กับโรงเรียนสังกัด (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลนาออก จำนวน 12 แห่ง ในอัตราตามขนาดของสถานศึกษา จำนวน 200 วัน ดังนี้
จำนวนนักเรียน 1 – 40 คน อัตราค่าอาหารกลางวัน 36 บาท/วัน
จำนวนนักเรียน 41 – 100 คน อัตราค่าอาหารกลางวัน 27 บาท/วัน
จำนวนนักเรียน 101 – 120 คน อัตราค่าอาหารกลางวัน 24 บาท/วัน
จำนวนนักเรียน 121 คนขึ้นไป อัตราค่าอาหารกลางวัน 22 บาท/วัน
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท.0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566–2570) หน้า 76 ลำดับที่ 19

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,600,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,987,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,987,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	199,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 199,200 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,402,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,402,800 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 385,320 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 13 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 187,320 บาท
 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 10 อัตรา ตั้งไว้ 198,000 บาท
- พนักงานขับรถขยะ 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 72,000 บาท
- คนงานประจำรถขยะ 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 126,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564
 - ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564
 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

งบดำเนินงาน	รวม	1,950,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก (ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น)	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท. 0819.2/ว4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 26		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	130,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลนาออก ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,340,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาเกรดเกลี่ยฝังกลบบ่อขยะ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา เกรดเกลี่ย ฝังกลบ ขยะ ถมดิน เพื่อดินขยะลงบ่อฝังกลบ ทุก 3 เดือน และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นต้องดำเนินการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.2560		
- พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่ง กฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การ บริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1		
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	700,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกให้ทำการอย่างใดอย่าง หนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาเก็บขยะ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่า บริการกำจัดปลวก ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการ บริการจัดเก็บและทำลายขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

โครงการจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว จำนวน 30,000 บาท
ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า
ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า
ฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชชนารี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลและขึ้นทะเบียนจำนวน
สุนัขและแมวในพื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก โดย
การสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวละ 6 บาท/ปี ฯลฯ

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0023.6/ว497 ลงวันที่ 8
กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่ว
ไป ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข
บ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรี
สวางควัฒนวรชัตติยราชชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(งวดที่ 1)

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ นก 0023.11/847 ลงวันที่ 28
กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง การโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่ว
ไป เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน
สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข
บ้า และเงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์
ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคร
ราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชชนารี (งวดที่ 1)

- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537
และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 ภายใต้บังคับ
แห่งกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขต
องค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (3) ป้องกันและระงับโรค
ติดต่อ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77
ลำดับที่ 5

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยาเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง ปลากินลูกน้ำ ฯลฯ		
- หนังสือ เลขที่ นก 0023.11/ว907 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2566 เรื่อง ขอความร่วมมือเร่งดำเนินการป้องกันควบคุมโรคติดต่อฯ โดยยูงลาย ปี พ.ศ.2566		
- ตาม พรบ. สถาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 ภายใต้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (3) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 6		

ค่าโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า “ตาม
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า” จำนวน 110,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัคซีน ค่าเข็มฉีดยา ถังมือ
ไซริงค์ สำลี แอลกอฮอล์ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากรในการให้ความรู้ ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาทำแผ่นป้ายโครงการ
และรณรงค์โครงการ ฯลฯ
- อ้างถึงหนังสือ เลขที่ นก 0308/ว 965 ลงวันที่ 15
มีนาคม 2566 เรื่อง ขอให้เร่งรัดกิจกรรมการฉีดวัคซีนเพื่อสร้าง
ภูมิคุ้มกันต่อโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัขและแมว
- อ้างถึงหนังสือ ส่วนที่สุด เลขที่ นก 0023.11/126 ลงวันที่ 10
กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566 เรื่อง โครงการความร่วมมือการรณรงค์
ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ภายใต้
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ
ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวาง
ควัฒน วรขัตติยราชนารี
- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 ภายใต้บังคับ
แห่งกฎหมายขององค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขต
องค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (3) ป้องกันและระงับโรค
ติดต่อ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77
ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30
มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.นาทอก รวมถึงบุคลากรภายนอกที่ อบต.มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนากับหน่วยงานอื่น ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
โครงการจัดการขยะในครัวเรือน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอบรมให้ความรู้ เรื่องการจัดการขยะความรู้ เรื่องการคัดแยกขยะ การจัดการขยะมูลฝอยในชุมชนแบบครบวงจร เช่น ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.2560- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 20		

<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคลัมปีสกิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคลัมปีสกิน เช่น ค่าจัดซื้อน้ำยากำจัดแมลงที่เป็นพาหะของโรคลัมปีสกิน และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการ ฯลฯ - อ้างถึงหนังสือ ที่ นก 0308/1643 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอความร่วมมือสนับสนุนสารกำจัดแมลงดูดเลือดที่เป็นพาหะของโรคลัมปีสกิน และการเตรียมความพร้อมควบคุมป้องกันโรคลัมปีสกิน - ตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ.2552 มาตรา 67 ภายใต้อำนาจแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (3) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

<p>โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เช่น ถุงมือทางการแพทย์ ผ้าปิดจมูก น้ำยาฉีดพ่นฆ่าเชื้อ เจลแอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์เช็ดทำความสะอาด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - อ้างถึงหนังสือ นก 0318/ว202 ลงวันที่ 12 มกราคม 2565 เรื่อง แนวปฏิบัติของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) - อ้างถึงหนังสือ นก 0318/ว201 ลงวันที่ 12 มกราคม 2565 เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการเฝ้าระวัง ป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) การระบอดระลอกใหม่ในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 25 	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต. นากอก เช่น ค่าเครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าวัสดุ	รวม	460,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น แผงกั้นห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) กระดาษ เครื่องดับเพลิง แก้วพลาสติก แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ และแบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ สำหรับใช้ในการเก็บขนรวบรวมขยะอันตรายจากหมู่บ้าน และคัดแยกขยะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เพลา ตลับ ลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมัน 2 ที สำหรับรถขยะ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน และยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.นากกอก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับงานจัดเก็บขยะมูลฝอย เช่น ถุงมือ ถุงเท้า รองเท้า ชุดสำหรับเก็บขยะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ฝ่าหมึกเครื่องพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรีการ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	203,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	103,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้ - ขนาดไม่ต่ำกว่า 68 x 78 x 120 ซม. - พนักพิงหุ้มหนัง PVC หรือดีกว่า - มีเบาะรองแขน - ปรับระดับสูง-ต่ำ - พนักพิงโยกเอนได้ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง รถบรรทุกขยะ เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า และทรัพย์สินที่เป็นครุภัณฑ์ของ อบต.นาออก ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการปรับปรุงบริเวณบ่อขยะตำบลนาออก	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุง ถมดิน ลงหินคลุก ปรับพื้นที่บริเวณถนนรอบบ่อขยะ และปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในบริเวณบ่อขยะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องดำเนินการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.2560		
- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1		
งบเงินอุดหนุน	รวม	460,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	460,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	460,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้กับหมู่บ้านในตำบลนาออก จำนวน 23 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว2124 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ข้อ 21		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	2,776,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,056,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,056,180 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	977,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 977,080 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 12,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	961,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 961,200 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	63,900 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 63,900 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก 		
งบดำเนินงาน	รวม	666,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	66,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลนาออก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 	จำนวน	36,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	400,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าโครงการจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ 2567 - ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้สัมปทาน จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการจัดจ้างเหมาช่วยงานหรือจ้างเหมาโดยวิธี กรณีพิเศษ ผูกงานหรือจัดอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกล่ามภาษามือ หรือให้ความช่วยเหลืออื่นใด แก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 93 ลำดับที่ 8 	จำนวน	80,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด สะอาด ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาป้องกันและกำจัด ปลวก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าโครงการดำเนินงานชุมชนยั่งยืนเพื่อแก้ไขปัญหาเสพติดแบบ
ครบวงจร ตามยุทธศาสตร์ชาติ

จำนวน

110,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการดำเนินงานชุมชนยั่งยืนเพื่อแก้ไข ปัญหาเสพติดแบบครบวงจรตามยุทธศาสตร์ชาติ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ฝึกอบรม ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย ค่าชุดตรวจสารเสพติดในปัสสาวะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10)
- หนังสืออำเภอศรีบุญเรือง ด่วนที่สุด ที่ นก 0318/3101 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565
- หนังสืออำเภอศรีบุญเรือง ที่ นก 0023.11/1900 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

<p>ค่าโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ตำบลนากกอก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ตำบลนากกอก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินโครงการ ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 92 ลำดับที่ 3 	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - พระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 93 ลำดับที่ 7 	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 	จำนวน	50,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.นาออก รวมถึงบุคลากรภายนอกที่ อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนากับหน่วยงานอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต. นาออก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น แฉกกันห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) กระดาษ เครื่องดับเพลิง แก้วพลาสติก แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ และแบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565 		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ สำหรับงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้ กวาด สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ ชาม น้ำยาล้างจาน ถังขยะทั่วไป ถังขยะติดเชื้อ ถังขยะมีพิช และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เพลลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม สำหรับ ยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายปิดประกาศ โปสเตอร์ สี พู่กัน ถ่าน แพลช ม้วนเทป แผ่นซีดี ค่าล้างรูป ขยายรูป สติกเกอร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เป็นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	34,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	34,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โทรศัพท์เคลื่อนที่แบบจอสัมผัส	จำนวน	4,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์มือถือ Samsung Galaxy A04 สำหรับใช้ติดต่อประสานงานเด็กแรกเกิด ตามโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงเด็กแรกเกิด งานเบี้ยผู้สูงอายุ ฯลฯ		
- สมาร์ทโฟน (โทรศัพท์มือถือพร้อมระบบปฏิบัติการ)		
- จอแสดงผล LCD 24-bit (16 ล้านสี)		
- หน้าจอทรงหยดน้ำ รูปตัว U (Infinity U)		
- หน้าจอหยดน้ำ (Waterdrop Display)		
- กว้าง 6.5 นิ้ว (แนวทแยง)		
- ความละเอียด 720 x 1600 พิกเซล (270) ppi		
- อัตราการสัมผัสหน้าจอ 60 เฮิร์ตซ์ (Refresh Rate 60Hz)		
- ใช้งาน Nano-SIM		
- เทคโนโลยีรับ/ส่งข้อมูล 3G , 4G		
- ข้อมูลเครือข่าย		
- GSM 800/900/1800/1900 MHz		
- UMTS 850/900/1900/2100 MHz		
- LTE Bands1/2/3/4/5/7/8/12/13/14/18/20/28 /31/40/41/44		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ชุดไมค์ลอย

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดไมค์ลอย สำหรับใช้ในงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของ อบต.นาออก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ลำโพงบลูทูธล้อยาก

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลำโพงบลูทูธล้อยาก สำหรับใช้ในงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของ อบต.นาออก
- กำลังขับ 240 W ไฟเคลื่อนไหวและเปลี่ยนตามอารมณ์ เพลง ควบคุม เอฟเฟค เสียงและไฟ ผ่าน App บนมือถือ แอปเตอร์ เล่นได้สูงสุด 8 ชม.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
ค่าอุดหนุนกิจกรรมเหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมของเหล่ากาชาด จังหวัดหนองบัวลำภู ตามหนังสือ ที่ ลข.นภ. 414/2566 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2566 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนกิจกรรมของเหล่ากาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 95 ลำดับที่ 19 		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	16,670,453 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,046,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,046,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,507,140 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,507,140 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 12,000 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก- หนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	3,248,280 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 25 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 3,248,280 บาท- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	237,420 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 19 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 237,420 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก 		
งบดำเนินงาน	รวม	2,440,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลนาออก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 		

ค่าใช้สอย	รวม	380,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น แยกهامสัมภาระ จ้างเหมากำจัดปลวก ขนลาก ขนย้าย จ้างเหมายานพาหนะ หรือค่าบริการต่าง ๆ ที่จะต้องจ่ายค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 		
ค่าติดตั้งไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าปักเสาไฟฟ้าพาดสายภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึงการซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 		

ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล จำนวน 20,000 บาท
ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามบัญชีอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.นากอก รวมถึงบุคลากรภายนอกที่ อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนากับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมบ่อบาดาลและถังกักเก็บน้ำหมู่บ้าน สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า และซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงานยานพาหนะ และทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

ค่าวัสดุ	รวม	980,000 บาท
----------	-----	-------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ธงชาติ ฯลฯ พระบรมฉายาลักษณ์ และ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ในการจัดเก็บภาษี ค่าถ่ายพิมพ์เขียวของแบบแปลนต่าง ๆ ค่าแบบฟอร์ม ใบอนุญาตต่าง ๆ ใบเสร็จต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ภายในอาคารสำนักงานและในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ บัลลัสต์ หลอดไฟฟ้า สวิตเตอร์ เข็มขัดรัดเสาไฟฟ้า A-safe รุ่น H117 จำนวน 2 เส้น คีมตัดสายไฟ และ แบตเตอรี่วิทยุมือถือ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน คลุก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู อิฐ ปูน ยางมะตอยสำเร็จรูป คีมตัด และวัสดุอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก ประแจแหวนข้าง – ปากตาย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกล ยานยนต์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ฯลฯ เพื่อใช้สำหรับสวมใส่ออกปฏิบัติงานในการซ่อมแซมงานโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ ออบต.นาบอก เพื่อความสะอาดและปลอดภัยต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น มิเตอร์น้ำไฟฟ้า สมอ เรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ใช้สำหรับป้องกันไฟฟ้าในการซ่อมแซมไฟฟ้าในพื้นที่ตำบล นากอก และวัสดุที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุอื่นได้ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,020,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,020,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้าสถานีสูบน้ำที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนากอก ทั้ง 8 สถานี ค่าบริการไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะหมู่บ้านในตำบลนากอก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

งบลงทุน	รวม	8,563,613 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	348,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัว สำหรับใช้ในสำนักงาน รายละเอียด ดังนี้		
- ขนาดสินค้า 61x63x100-107.50 ซม. สีดำ		
- พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงไม้บุพองน้ำหุ้มหนัง PVC		
- ที่วางแขนพลาสติกขึ้นรูป		
- สามารถหมุนรอบตัวได้		
- รองรับน้ำหนักได้สูงสุด 113 กิโล		
- ขาเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก ล้อไนลอนคู่ สีดำ		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ 2,000 ลิตร พร้อมขาตั้ง	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ 2,000 ลิตร พร้อมขาตั้ง ขนาดกว้าง 1.20x1.20 เมตร สูง 0.50 เมตร จำนวน 10 ชุด เพื่อใช้ในกิจการงานของ อบต.นาออก สำหรับกักเก็บน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภคในครัวเรือน		
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2565		
- ขาตั้งตามแบบแปลนของ อบต.นาออก กำหนด		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 163 ลำดับที่ 39		

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

เรือพลาสติก

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเรือพลาสติก จำนวน 5 ลำ ใช้สำหรับปฏิบัติงานในสถานีสูบน้ำขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เครื่องสกัดคอนกรีต (สกัดไฟฟ้า)

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสกัดคอนกรีต (สกัดไฟฟ้า) กำลังไฟไม่น้อยกว่า 1,510 วัตต์ เพื่อใช้สำหรับงานก่อสร้าง
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ตู้เชื่อมไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 750 แอมป์	จำนวน	8,900 บาท
-----------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เชื่อมไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 750 แอมป์ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้สำหรับเป็นเครื่องมือในการซ่อมบำรุงประเภทเชื่อมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ
- สามารถเชื่อมได้ทั้งในที่รม กลางแจ้ง
- เชื่อมโลหะได้ทุกประเภท
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	จำนวน	3,300 บาท
---------------------------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ในสำนักงาน
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และทรัพย์สินสำนักงาน เช่น ค่าปรับปรุงบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำดื่ม ค่าปรับปรุงบำรุงรักษาหอกระจายข่าวไร้สาย ค่าปรับปรุงสถานีสูบน้ำ คลองส่งน้ำตาดคอนกรีต แพ บ้านพัก ยานพาหนะ เครื่องจักรกล และทรัพย์สิน ของ อบต.นากกอก ฯลฯ
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 8,215,413 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างบ้านพักสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า บ้านริมpongพัฒนา หมู่ที่ 23

จำนวน 250,000 บาท

- โดยทำการก่อสร้างบ้านพักสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าบ้านริมpongพัฒนา หมู่ที่ 23 ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 6.00 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 36 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ บ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ 13

จำนวน 317,529 บาท

- โดยทำการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง 9.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 81 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาออกคำ หมู่ที่ 20	จำนวน	484,100 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 330 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 990 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 130		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ 8	จำนวน	498,500 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 118		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสระแก้ว หมู่ที่ 19	จำนวน	498,500 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 129		

โครงการก่อสร้างถนนเพื่อการเกษตร บ้านวังไธ หมู่ที่ 5	จำนวน	413,700 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการลงดินถมชั้นรูปคันทาง ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 560 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร หรือมีปริมาณดินถมชั้นรูปคันทางไม่น้อยกว่า 1,680 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบและลงท่อคอนกรีต ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 24 ท่อน วัสดุปูน ทราย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อยพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 5		
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านโคกม่วง หมู่ที่ 4	จำนวน	446,300 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิด ขนาด 0.58 x 0.60 เมตร และลงท่อคอนกรีต ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 9 ท่อน วัสดุปูน ทราย ยาแนว รอยต่อให้เรียบร้อยพร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 3 บ่อ ยาวรวม 157 เมตร และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 211		
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านนากกอก หมู่ที่ 1	จำนวน	240,300 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิด ขนาด 0.58 x 0.60 เมตร และลงท่อคอนกรีต ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 69 ท่อน วัสดุปูน ทราย ยาแนว รอยต่อให้เรียบร้อยพร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 4 บ่อ ยาวรวม 215 เมตร และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 208		

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ 23	จำนวน	246,100 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการก่อสร้างวางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิด ขนาด 0.58 x 0.60 เมตร และลงท่อคอนกรีต ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 12 ท่อน วัสดุปูน ทราาย ยาแนว รอยต่อให้เรียบร้อยพร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 4 บ่อ ยาวรวม 100 เมตร และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 230		
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ บ้านหนองผือ หมู่ที่ 12	จำนวน	313,600 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการก่อสร้างวางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิด ขนาด 0.58 x 0.60 เมตร และลงท่อคอนกรีต ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 6 ท่อน วัสดุปูน ทราาย ยาแนว รอยต่อให้เรียบร้อยพร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 3 บ่อ ยาวรวม 109 เมตร และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 219		
โครงการก่อสร้างหอดังสูงระบบประปา บ้านกุดดุก หมู่ที่ 3	จำนวน	305,949 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการก่อสร้างหอดังสูงระบบประปา (แบบถังไฟเบอร์กลาส 4 ลูก) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 325		

โครงการก่อสร้างหอดังสูงระบบประปา บ้านโคกล่าม หมู่ที่ 2	จำนวน	500,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการก่อสร้างหอดังสูงระบบประปา (แบบถังไฟเบอร์กลาส 4 ลูก) และทำการขุดเจาะบ่อบาดาล ความลึกบ่อ 100 เมตร ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว พร้อมติดตั้งปั๊ประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 324		
โครงการก่อสร้างหอดังสูงระบบประปา บ้านสมสนุก หมู่ที่ 14	จำนวน	500,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการก่อสร้างหอดังสูงระบบประปา (แบบถังไฟเบอร์กลาส 4 ลูก) และทำการขุดเจาะบ่อบาดาล ความลึกบ่อ 100 เมตร ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 6 นิ้ว พร้อมติดตั้งปั๊ประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 331		
โครงการติดตั้งเครื่องหมายจราจรและอำนวยความสะดวกภายในพื้นที่ตำบลนาออก	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการติดตั้งเครื่องหมายจราจรและอำนวยความสะดวก บ้านนาออก หมู่ที่ 1 พร้อมติดตั้งปั๊ประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4		

โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านแก หมู่ที่ 6	จำนวน	209,800 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการวางท่อคอนกรีตระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 x 1.00 เมตร และบ่อพักน้ำเสีย จำนวน 3 บ่อ ยาวรวม 146 เมตร วัสดุปูน ทราาย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4		

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาลเดี่ยว หมู่ที่ 11	จำนวน	487,100 บาท
<ul style="list-style-type: none">- โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 330 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,320 ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อยพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 175		

- โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนงาม หมู่ที่ 9 จำนวน 440,900 บาท
- จำนวน 2 สาย ดังนี้
- สายที่ 1 โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 62 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 248 ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อย
- สายที่ 2 โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 235 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 940 ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อย
- พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 173
- โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ 10 จำนวน 295,716 บาท
- จำนวน 3 สาย ดังนี้
- สายที่ 1 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง 2.00 เมตร ยาว 400 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 80 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ
- สายที่ 2 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง 2.00 เมตร ยาวรวม 1,000 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตรหรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 200 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ
- สายที่ 3 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,700 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตรหรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 510 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 38

- โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านท่าปากเป้ง หมู่ที่ 16 จำนวน 140,000 บาท
- จำนวน 2 สาย ดังนี้
- สายที่ 1 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง 2.00 เมตร ยาว 1,100 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 220 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ
- สายที่ 2 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง 2.00 เมตร ยาว 850 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตรหรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 170 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 44
- โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านท่าวารี หมู่ที่ 17 จำนวน 206,666 บาท
- จำนวน 2 ช่วง ดังนี้
- ช่วงที่ 1 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,800 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 540 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ
- ช่วงที่ 2 โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง 2.00 เมตร ยาว 300 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตรหรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 60 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
- รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 45

<p>โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสุขเกษม หมู่ที่ 22</p> <ul style="list-style-type: none"> - โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 2,500 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,000 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 50 	จำนวน	374,753 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านโคกม่วง หมู่ที่ 4 – บ้านโคกสูง (แนวเขต อบต.ศรีบุญเรือง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร ยาว 213 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,491 ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อยพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 	จำนวน	495,900 บาท
<p>โครงการปรับปรุงระบบประปา บ้านม่วงทอง หมู่ที่ 18</p> <ul style="list-style-type: none"> - โดยทำการปรับปรุงระบบประปา บ้านม่วงทอง หมู่ที่ 18 พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 	จำนวน	300,000 บาท
<p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 	จำนวน	100,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	620,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	620,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
ค่าอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	จำนวน	620,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนในโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ และไฟฟ้าส่องสว่างให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดหนอง บัวลำภู ในเขตพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ		
- รายละเอียดตามประมาณการไฟฟ้ากำหนด		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 134 ลำดับ 299		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	92,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	92,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	92,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญเรือง เมืองเกษตรพอ เพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญ เรือง เมืองเกษตรพอเพียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตาม หนังสืออำเภอศรีบุญเรือง ที่ นก 0318/ว 2064 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2566 เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 95 ลำดับที่ 18		

ค่าอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีใน
ส่วนภูมิภาค

จำนวน

27,000 บาท

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ให้กับอำเภอศรีบุญเรือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามหนังสืออำเภอศรีบุญเรือง ที่ นก 0318/ว 2064 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2566 เรื่อง ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 95 ลำดับที่ 17

ค่าอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- ตามหนังสือ จังหวัดหนองบัวลำภู ที่ นก 0018.4 (ศอ.ปส.จ.นภ.)/7727 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 92 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	430,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าโครงการจัดงานประเพณี “สักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช” จังหวัดหนองบัวลำภูประจำปี พ.ศ.2567	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดงานประเพณี “สักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช” จังหวัดหนองบัวลำภู เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- หนังสืออำเภอสรีบุญเรือง ที่ นก 0023.11/2065 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดงานประเพณี “สักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช” ประจำปี พ.ศ. 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 155 ลำดับที่ 4		

ค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลนาออก	จำนวน	230,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟภายในพื้นที่ตำบลนาออก เช่น ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าจัดซื้อบั้งไฟจุด ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 155 ลำดับที่ 1		
ค่าโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างสุขภาพ กาย ใจ และกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ เพื่อสืบสาน ประเพณีไทย	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างสุขภาพ กาย ใจ และกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุเพื่อสืบสานประเพณีไทย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของรางวัลสำหรับผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (11)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 155 ลำดับที่ 3		

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	400,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับประชาชนหรือหน่วยงานอื่นเพื่อเสริมสร้างกิจกรรมกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายาและเวชภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

มาตรา 16 (14)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 150 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาสำหรับส่งเสริมและสนับสนุนการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายให้กับหมู่บ้านในตำบลนาออก จำนวน 23 หมู่บ้าน เช่น ตระกร้อ วอลเลย์บอล ฟุตบอล เปตอง เน็ต ตาข่าย ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 150 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	150,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนให้กับศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง 6 โดยโรงเรียนนาหนองทุ่มตาลเดี่ยวสระแก้ววิทยา เป็นเจ้าภาพดำเนินการจัดการแข่งขัน ตามหนังสือโรงเรียนนาหนองทุ่มตาลเดี่ยวสระแก้ววิทยา ที่ ศธ 04172.147/61 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2566 เรื่อง เสนอโครงการการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์เครือข่ายศรีบุญเรือง 6 เพื่อขอรับการอุดหนุนงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (14) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 150 ลำดับที่ 3 		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,029,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	794,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	794,860 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	382,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 382,560 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	388,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 388,300 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 24,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก		

งบดำเนินงาน	รวม	229,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	19,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	14,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบที่กำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.นากอก รวมถึงบุคลากรภายนอกที่ อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลนากอก

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ วารสารทางด้านการเกษตร ครุภัณฑ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการบริหารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลนากอก
- อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ 1006/ว675 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2559 เรื่อง การจัดทำพิกัดศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล (ศกบต)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 151 ลำดับที่ 1

โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาล
ที่ 10 จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้
และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ 10 โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร และ
ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการ
ดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท.0891.41/ว1659 ลงวันที่ 24
สิงหาคม 2553 เรื่อง การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาค
ประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66
ลำดับที่ 9

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐานทรัพยากรท้องถิ่น ตำบลนาออก สอนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐานทรัพยากรท้องถิ่นตำบลนาออก สอนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
- เพื่อดำเนินการปกป้องทรัพยากรท้องถิ่นและสนับสนุนในการอนุรักษ์และการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- เพื่อจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นซึ่งมีทั้งทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพและทรัพยากรท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
- หนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 10

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม เอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ทราย ปูนซีเมนต์ อิฐ ปูน ไม้ ตัด เสาคาน ลวดหนาม และอื่นๆ ที่จำเป็นในการก่อสร้าง ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		

วัสดุการเกษตร

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับทำการเกษตร เช่น จอบ พลั่ว เสียม มีด พร้า กรรไกรตัดหญ้า เชือก ผ้าใบ ผ้าพลาสติก ผ้าปิดปาก วัสดุอุปกรณ์เครื่องตัดหญ้า สายยางรดน้ำ ท่อน้ำ ค่าพันธุ์ไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ค่าเมล็ดพันธุ์พืช ค่าอาหารปลา อาหารไก่ ค่าปุ๋ย ข้าวปลาย ไร่ข้าวละเอียด ปลา ป่น วิตามินแร่ธาตุอื่นๆ ข้าวโพด กากถั่วเหลือง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในด้านการพิมพ์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษที่ใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	6,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง สำหรับใช้ในการจัดเก็บเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงาน		
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565		

- ประธานสภาฯ - ตามที่ผู้บริหาร ได้เสนอญัตติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้ว นั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความประสงค์จะอภิปราย ขอเรียนเชิญ (ให้เวลาสมาชิกอภิปราย)
- สมาชิก อบต. - ไม่มี
- ประธานสภาฯ - เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ขออภิปราย ขอเสนอให้สมาชิกสภาฯ ลงมติว่าจะรับหลักการหรือไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ โดยวิธีเปิดเผยขอคะแนนเสียง
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ๒๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง
- ประธานสภาฯ - เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔] ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ โดยญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ดังนั้น กระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกได้มีมติรับหลักการแห่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่หนึ่งแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๕ (๓) จะต้องมีการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ดังนั้น ผมจึงขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกทราบ
- เลขานุการสภาฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการมี ๒ ประเภท คือ
- (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน
- (๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน
- ข้อ ๑๐๕ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ฯลฯ

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องรับรอง การเสนอรายชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้วิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ..ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ประธานสภา

- ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมทราบแล้ว ต่อไปขอมติที่ประชุมสภาได้พิจารณาคณะกรรมการแปรญัตติว่าจะเลือกคณะกรรมการแปรญัตติชุดใหม่ หรือมีมติให้คณะกรรมการแปรญัตติชุดเดิมปฏิบัติงานต่อไป ตามคำสั่งที่ ๓/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ กรรมการแปรญัตติจำนวน ๓ คน เนื่องจากสภาฯ ได้มีมติเลือกกรรมการแปรญัตติตั้งแต่ครั้งแรก โดยระบุจำนวนเพียง ๓ คน ซึ่งมีการเสนอ ๓ คน ให้ถือว่าได้รับเลือก ตามระเบียบข้อ ๑๔ ประกอบด้วย ๑.นายแสวง บุญประคม ๒.นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์ ๓.นางมจรินทร์ ทামী

นายสันติสุข พลสัสดี
(สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑๒)

- ขอเสนอให้เลือกคณะกรรมการแปรญัตติชุดเดิม

ประธานสภา

- ขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบในการเลือกกรรมการชุดเดิมปฏิบัติงานต่อไป

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรญัตติชุดเดิม

ด้วยคะแนนเสียง ๒๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ประธานสภา

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คณะกรรมการแปรญัตติชุดเดิมปฏิบัติงานต่อไป ต่อไปจะขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อ เพื่อให้ความเห็นชอบกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

นายโสภณ นามมะภัย
(สมาชิกฯ หมู่ที่ ๗)

- เสนอ นายแสวง บุญประคม สมาชิกฯ หมู่ที่ ๒๓

ประธานสภา

- ขอผู้รับรอง ๒ คน

๑. นายสมพงษ์ อิตะปัน สมาชิกฯ หมู่ที่ ๘ ขอรับรอง

๒. นายวิมล ภูตินดง สมาชิกฯ หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง

ประธานสภา

- ขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการเห็นชอบ นายแสวง บุญประคม เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๒๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๓ เสียง

- ประธานสภาฯ - ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อเพื่อให้ความเห็นชอบกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน
- นายถิรภพ ศรีจันดี (สมาชิกฯ หมู่ที่ ๒) - เสนอ นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์ สมาชิกฯ หมู่ที่ ๒๐
- ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรอง ๒ คน
๑. นายสมบัติ บริจันท์ สมาชิกฯ หมู่ที่ ๖ ขอรับรอง
๒. นางสาวอุไรวรรณ วรรณไกร สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑๗ ขอรับรอง
- ประธานสภาฯ - ขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการเห็นชอบ นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๒๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๓ เสียง
- ประธานสภาฯ - ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อเพื่อให้ความเห็นชอบกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ โดยมีผู้รับรอง ๒ คน
- นางสาวนารี เอื้องหล้า (สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑๕) - เสนอ นางมูจรินทร์ ทำมิ สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑๘
- ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรอง ๒ คน
๑. นางสาวเนียง ลาปาน สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑๙ ขอรับรอง
๒. นายแสวง บุญประคม สมาชิกฯ หมู่ที่ ๒๓ ขอรับรอง
- ประธานสภาฯ - ขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการเห็นชอบ นางมูจรินทร์ ทำมิ เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๒๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๓ เสียง
- ประธาน - ขอให้เลขาฯ ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการแปรญัตติฯ
- เลขานุการสภาฯ - ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔] หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๔๙ วรรค ๑ วรรค ๒
- ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย
- ข้อ ๔๙ วรรคสอง ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดสมควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

- ประธานสภา - ดังนั้น ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายถ้าต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณา จึงขอให้ที่ประชุมสภากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูป
- นายแสวง บุญประคม (กรรมการแปรรูป) - เสนอ ๓ วัน นับแต่สภา มีมติรับหลักการ ในวันที่ ๒ ถึงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖
- ที่ประชุม - มติที่ประชุมเป็นเอกฉันท์ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยกำหนด ห้วงเวลาดังตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองร่างข้อบัญญัติ เวลา ๑๐.๑๕ น. ถึงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ในวันเวลาราชการ
- นายแสวง บุญประคม (กรรมการแปรรูป) - กรรมการแปรรูปขอกำหนดประชุมเพื่อแปรญัตติในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
- ประธานสภา - ตามที่สมาชิกสภา ได้ลงมติรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ วาระที่ หนึ่ง และกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติแล้ว หากมีรายงานการแปรรูปของ คณะกรรมการแปรรูป จะได้ส่งให้สมาชิกสภา ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนั้นจึงขอหารือ ว่าการประชุมสภา ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ขอนัดประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๔ ในวันที่ ๑๐ หรือ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.นาออก เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวาระที่สอง และวาระที่สาม
- ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ด้วยคะแนนเสียง ๒๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๓ เสียง นัดประชุมครั้งต่อไป ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖
- ประธานสภา - ตามที่สมาชิกสภา มีมติเห็นชอบกำหนดวันประชุมสภา ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น สมาชิกสภาที่มาประชุมสภา ในวันนี้จะไม่ได้ทำหน้าที่แจ้งนัด ประชุม ถือว่าได้แจ้งนัดประชุมในวันนี้แล้ว แต่กรณีสมาชิกท่านใดที่ไม่มาประชุมสภา ในวันนี้ จะมีหนังสือแจ้งนัดประชุมสภา ให้มาประชุมในครั้งต่อไป
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ**
- ประธานสภา - ท่านใดมีข้อเสนอแนะจะนำเรียนต่อที่ประชุม ขอเรียนเชิญ
- นายสมพงษ์ ธิตะปัน (สมาชิกฯ หมู่ที่ ๘) - ขอเสนออยากให้สมาชิกฯ มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ
- นายก อบต. - จะได้ทำหน้าที่เรียนเชิญสมาชิกฯ เข้าร่วมกิจกรรม
- นายโชตชัยวัฒน์ อาตวงษ์ (สมาชิกฯ หมู่ที่ ๒๐) - สอบถามว่าการประชุมสภาสามารถเบิกเบี้ยประชุมได้หรือไม่
- ประธานสภา - ไม่ได้

นายสมัคร ราชบัวศรี - การซ่อมแซมถนน ช่วงนี้ฝนตก ขอให้รถถนนแห่งนี้เร่งดำเนินการให้


ปิดประชุมเวลา ๑๐.๕๐ น.


(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก


ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

.....

.....


(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสันตสุข พลสัสดี)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑๒

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายโสภณ นามมะภัย)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๗

(ลงชื่อ)  กรรมการ/เลขานุการฯ
(นายภาณุวัฒน์ พาน้อย)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีมติรับรองในการประชุม สมัย  สมัยที่  ครั้งที่ 

ลงวันที่  เดือน  พ.ศ. 

(ลงชื่อ) 
(นายบัวโฮม ทองใบ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก