

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

\*\*\*\*\*

(เลขานุการสภาฯกล่าว) ขณะนี้ ที่ประชุมพร้อมแล้ว สมาชิกสภาฯ เท่าที่มีอยู่ ๓๓ คน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ จำนวน ๒๘ คน ลา ๓ คน ขาด ๒ คน ถือว่าครบองค์ประชุม บัดนี้ได้เวลาเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ แล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภา อบต.นาออก นายบัวโฮม ทองใบ ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ประธานสภาฯ - ขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ณ บัดนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ**

ประธานสภาฯ - แจ้งสมาชิกสภาฯ มาประชุม ๒๘ ท่าน ลา ๓ ท่าน ขาด ๒ ท่าน  
ที่ประชุม - รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

ประธานสภาฯ - ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น ขอให้เลขานุการฯ อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

เลขานุการสภาฯ - ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้จัดทำสำเนารายงานการประชุมสภาติดประกาศไว้หน้าห้องประชุมสภาฯ เพื่อจะได้ให้ท่านสมาชิก อบต. ทุกท่านได้ตรวจดู มีรายละเอียดตามรายงานการประชุมดังนี้ ..(เลขานุการสภาฯอ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว).. ดังนั้น จึงขอให้ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมตามขั้นตอนต่อไป

ประธานสภาฯ - สมาชิกสภาฯ ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะขอแก้ไขข้อความใดหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาฯเสนอข้อแก้ไข (ให้เวลาสมาชิกสภาฯเสนอขอแก้ไข)

(สมาชิกสภา อบต.) - ไม่มี

ประธานสภาฯ - ปรากฏว่า ไม่มี ผู้เสนอขอแก้ไข ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯท่านใด เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โดยไม่มีการแก้ไข โปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง) สมาชิกสภาฯท่านใดไม่เห็นชอบรับรอง (นับคะแนนเสียง)

ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วโดยไม่มีการแก้ไข  
ด้วยคะแนนเสียง ๒๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง  
ถือว่าผ่านการรับรองจากสภา อบต.นาออก

ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง กระทุ้งถาม - ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภาฯ	ขอเรียนเชิญนายก อบต.
นายกอบต.	๑. แจ้งให้ทราบถึงสถานการณ์โรคไวรัสโควิด ๒๐๑๙ มีผู้ติดเชื้อ ดังนี้ วันนี้ทั้งประเทศ ๒๓,๑๔๘ คน จังหวัดหนองบัวลำภู ๒,๐๔๔ คน ตำบลนาออกติดโควิด ๘๖ คน ยังไม่มีเสียชีวิตในพื้นที่ ๒. การสร้างสถานที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด (Local Quarantine) เพื่อรองรับผู้เดินทางมาจาก ๒๙ จังหวัดพื้นที่สีแดงเข้ม ไม่ใช่โรงพยาบาลสนาม ไม่รับผู้ติดเชื้อ
ที่ประชุม	- รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่อง ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ค้างพิจารณา
ประธานสภาฯ	- ญัตติ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ - ตามที่ผู้บริหาร อบต.นาออก ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ และได้ผ่านมติที่ประชุมสภาฯ รับหลักการในวาระที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว โดยมีการประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย ที่ได้เสนอร่างข้อบัญญัติไปแล้ว ขอให้เลขานุการชี้แจงรายละเอียด
เลขานุการสภาฯ	- (รายละเอียดงบประมาณรายรับ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕) งบประมาณการรายรับ ประมาณการไว้ <b>รวมทั้งสิ้น ๘๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท</b> แยกเป็น หมวดภาษีอากร <b>รวมทั้งสิ้น ๓๐๕,๐๐๐ บาท</b> หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต <b>รวมทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐ บาท</b> หมวดรายได้จากทรัพย์สิน <b>รวมทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท</b> หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด <b>รวมทั้งสิ้น ๑๑๐,๐๐๐ บาท</b> หมวดรายได้จากทุน <b>รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท</b> หมวดภาษีจัดสรร <b>รวมทั้งสิ้น ๓๔,๓๐๐,๐๐๐ บาท</b> หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ <b>รวมทั้งสิ้น ๕๐,๖๐๐,๐๐๐ บาท</b>  รายจ่าย ประมาณการไว้ <b>รวมทั้งสิ้น ๘๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท</b> แยกเป็น ๑. งบกลาง <b>รวมทั้งสิ้น ๒๖,๑๘๕,๔๘๕ บาท</b> ๒. งบบุคลากร <b>รวมทั้งสิ้น ๓๑,๖๓๘,๖๑๕ บาท</b> ๓. งบดำเนินงาน <b>รวมทั้งสิ้น ๑๓,๘๙๔,๐๐๐ บาท</b> ๔. งบเงินอุดหนุน <b>รวมทั้งสิ้น ๔,๖๒๙,๐๐๐ บาท</b> ๕. งบรายจ่ายอื่น <b>รวมทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท</b> ๖. งบลงทุน <b>รวมทั้งสิ้น ๙,๑๒๗,๙๐๐ บาท</b>

**รายจ่ายแผนงานการจัดทำข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๕ แยกเป็น ดังนี้**

๑. งานบริหารทั่วไป = ๑๖,๑๓๔,๐๐๐ บาท
๒. งานบริหารงานคลัง = ๓,๒๐๓,๙๑๕ บาท
๓. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา = ๘,๐๔๓,๗๖๐ บาท
๔. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา = ๘,๐๔๐,๐๐๐ บาท
๕. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ = ๓๐๐,๐๐๐ บาท
๖. งานกีฬาและนันทนาการ = ๒๒๐,๐๐๐ บาท
๗. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข = ๔,๖๔๐,๘๒๐ บาท
๘. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ = ๒,๖๐๗,๖๔๐ บาท
๙. งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน = ๙๒,๐๐๐ บาท
๑๐. งานส่งเสริมการเกษตร = ๙๕๓,๒๘๐ บาท
๑๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน = ๒๐๑,๖๐๐ บาท
๑๒. งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย = ๓๐๓,๐๐๐ บาท
๑๓. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน = ๑๔,๕๗๔,๕๐๐ บาท
๑๔. งานงบกลาง = ๒๖,๑๘๕,๔๘๕ บาท

**รวม ๘๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท**

- รายละเอียดรายรับ - รายจ่ายตามร่างเดิมที่ได้ให้สมาชิกรับไปแล้ว

ประธานสภา ฯ

- ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติรายงานผลการเสนอขอแปรญัตติของสมาชิกฯ

นายฉลอง คำบุ

- เมื่อวันที่ ๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๔๕ น. ถึง วันที่ ๗ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา

(สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๓)

๐๘.๓๐น. - ๑๖.๓๐ น.กระผม นายฉลอง คำบุ ประธานกรรมการแปรญัตติและคณะกรรมการ  
ได้มารอรับการเสนอญัตติจากสมาชิกสภาฯปรากฏว่า ไม่มี สมาชิกสภาท่านใดเสนอขอแปร  
ญัตติ และวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ คณะกรรมการได้ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามร่าง  
เดิม

ประธานสภาฯ

ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติรายงานว่า ไม่มี สมาชิกท่านใดเสนอขอแปรญัตติและมีมติ  
เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามร่างเดิม  
ในขั้นตอนต่อไปจะได้หามติที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบในวาระที่ ๒ สมาชิกท่านใดเห็นชอบ  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ ขอคะแนน  
เสียง

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ให้ผ่านในวาระที่ ๒ ด้วยคะแนนเสียง ๒๖ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภาฯ

ประธานสภาฯ

- ต่อไปจะพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ในวาระที่ ๓ ว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
หรือไม่ซึ่งจะได้เสนอให้นายอำเภอพิจารณาอนุมัติเพื่อประกาศใช้ในลำดับต่อไป  
ขอคะแนนเสียง

- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ให้ผ่านในวาระที่ ๓ เพื่อตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยคะแนน เสียง ๒๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภาฯ
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา
- ประธานสภาฯ - ด้วย นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้เสนอญัตติ ขอให้สภาฯ พิจารณา จำนวน ๓ ญัตติ ได้แก่
- ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- นายก อบต. - ขอเรียนเชิญท่านนายก อบต. นำเสนอ ญัตติที่ ๑ ต่อสภาฯ
- ญัตติที่ ๑ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๑. กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณแล้ว แต่ยังไม่ได้ทำการเบิกจ่ายแต่อย่างใด จึงขอกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป (กรณีก่อหนี้ผูกพัน) จำนวน ๓ โครงการ ดังต่อไปนี้
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน  
**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**  
จำนวน ๒ รายการ รายละเอียดดังนี้
- โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านกุดดุก หมู่ที่ ๓ ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน ๑๒๓,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน) ตามสัญญาเลขที่ ๒๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านสุขเกษม หมู่ที่ ๒๒ ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน ๑๐๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามสัญญาเลขที่ ๒๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน  
**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**  
จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้
- โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน ๑๒๖,๓๐๐. บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน) ตามสัญญาเลขที่ ๒๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
- ข้อระเบียบและกฎหมาย**
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๕๗ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพัน

ไว้ก่อนสิ้นปีโดยสั่งซื้อหรือสั่งจ้างหรือการเช่าทรัพย์สินถ้าเห็นว่าการเบิกเงินไปชำระหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปี ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปีหรือตามข้อผูกพัน”

หากดำเนินการตามวรรคหนึ่งไม่แล้วเสร็จให้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินหกเดือน

ข้อ ๕๘ ให้วางฎีกากันเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดก่อนวันสิ้นปีอย่างน้อยสามสิบวันเว้นแต่มีเหตุผลสมควรผู้บริหารท้องถิ่นอาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลายื่นขอกันเงินได้ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีนั้น

๒. กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เนื่องจากมีโครงการที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่อย่างใด แต่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายเงินตามงบประมาณดังกล่าว จึงขอกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป (กรณียังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน) จำนวน ๒ โครงการ ดังต่อไปนี้

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

- โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านสมสนุก หมู่ที่ ๑๔ ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน ๑๖๓,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน)

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**

จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

- โครงการก่อสร้างท่อส่งสูงระบบประปา บ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๘ ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน ๒๘๑,๐๐๐.-บาท (สองแสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

**รวมกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๕ รายการ**

#### **ข้อระเบียบและกฎหมาย**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพันเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม”

- ประธานสภาฯ - ตามที่นายก อบต. ได้ชี้แจงรายการขอคืนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามประเด็นใดขอเรียนเชิญ
- สมาชิกอบต. - ไม่มี
- ประธานสภาฯ -ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาฯขออภิปราย ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ ขออนุมัติกู้เงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามที่เสนอสมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติ โปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง) สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติ (นับคะแนนเสียง)
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติ อนุมัติ กู้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๕ โครงการตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ๒๖ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการอนุมัติจากสภา อบต.นากอก
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ประธานสภาฯ - ขอเรียนเชิญท่านนายก อบต. ได้นำเสนอรายละเอียด ญัตติที่ ๒ ต่อสภาฯ
- นายก อบต. - **ญัตติที่ ๒** เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รายละเอียดเกี่ยวกับการจ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จึงขอชี้แจงในที่ประชุมทราบถึงสถานการณ์คลัง ดังต่อไปนี้
- รายงานยอดเงินสะสมคงเหลือ จะนำไปบริหารได้ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔**
- ๑,๒๓๒,๙๔๘.๓๓ บาท**
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ (๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัย
- รายละเอียดให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน ดังนี้**
- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑.เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน (พนักงานจ้าง/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว)   | ๒,๒๔๕,๐๘๐ บาท       |
| ๒. เงินเดือน/ค่าตอบแทน (ผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ)                              | ๓๒๒,๕๓๐ บาท         |
| ๓. ค่าเช่าบ้าน   | ๖,๘๐๐ บาท           |
| ๔. ค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  | - บาท               |
| รวมค่าใช้จ่ายประจำต่อเดือน   | ๒,๕๗๔,๔๑๐ บาท       |
| รวมค่าใช้จ่ายที่ต้องกัน ๓ เดือน (๒,๕๗๔,๔๑๐×๓=๗,๗๒๓,๒๓๐)                    | ๗,๗๒๓,๒๓๐ บาท       |
| ๕. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (๘๕,๐๐๐,๐๐๐ × ๑๐% | = ๘,๕๐๐,๐๐๐ บาท     |
| รวมยอดค่าใช้จ่ายที่ขอคืนเงินทั้งหมดเป็นเงิน                                | - ๑๕,๒๙๙,๗๕๑.๘๗ บาท |

องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติใช้งบประมาณเงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก พิจารณาอนุมัตินำเงินทุนสำรองเงินสะสมมาใช้จ่ายจัดทำสถานที่กักตัวสำหรับผู้ที่เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด (Local Quarantine)

๑. อ้างถึงหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว๔๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้งบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙)

๒.อ้างถึงหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๐๒๓.๓/ว ๑๐๔๒๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้งบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

๓.อ้างถึงหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๐๒๓.๑๑/๓๐๒๑ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้งบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

๔.อ้างถึงหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๒๘๑ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดตั้งสถานที่ในการป้องกัน ควบคุม และรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

๕.อ้างถึงหนังสือด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๒๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙)

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-๑๙ ภายในประเทศไทยพบจำนวนผู้ป่วยรายใหม่ ๑๗,๖๖๙ ราย ผู้ป่วยยืนยันสะสม ๕๓๒,๑๖๗ ราย หายป่วยสะสม ๓๔๓,๐๖๖ ราย เสียชีวิตสะสม ๔,๔๖๘ ราย และสถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในพื้นที่ตำบลนาออก มีผู้ติดเชื้อทั้งสิ้น ๔๗ ราย ได้เข้ารับการรักษาและกลับบ้านเพื่อเฝ้าสังเกตอาการที่บ้าน ๒๕ ราย กำลังรักษาตัวอยู่ตามโรงพยาบาลต่างๆในจังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน ๗ ราย จำนวนผู้ป่วยที่ติดเชื้อ แต่ไม่มีเตียงรักษา จำนวน ๑๕ ราย และผู้ที่เดินทางมาจากพื้นที่กลุ่มเสี่ยงกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และต้องกักตัวอยู่ตามตู่่นามีจำนวน ๒๓๔ คน (ข้อมูล ณ.วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔) การระบาดระลอกใหม่นี้มีรายงานผู้ป่วยและผู้เสียชีวิตเพิ่มขึ้นจำนวนมาก และพบผู้ป่วยในหลายพื้นที่ ตลอดจนมีรายงานการติดต่อระหว่างคนสู่คนภายในประเทศ จึงเป็นเหตุผลสำคัญให้ทางองค์การอนามัยโลกได้ประกาศเป็นภาวะฉุกเฉินระดับโลก จากสถานการณ์การระบาดรอบใหม่ของประเทศไทยทำให้ศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ประกาศยกระดับตามที่ได้มีประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินในทุกเขตท้องที่ทั่วราชอาณาจักรตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ และต่อมาได้ขยายระยะเวลาการบังคับใช้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวออกไปอย่างต่อเนื่อง โดยที่สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อโควิด ๑๙ ที่มีการกลายพันธุ์เป็นหลายสายพันธุ์ยังคงมีความทวีความรุนแรงมากขึ้นอย่างต่อเนื่องจนเสี่ยง ที่จะเกิดภาวะวิกฤตด้านสาธารณสุข โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล เมื่อได้มีการประเมินสถานการณ์ภายหลังการมีผลบังคับใช้ของข้อกำหนด (ฉบับที่ ๒๗) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ปรากฏว่ายังไม่อาจชะลออัตราการเพิ่มของจำนวนผู้ติดเชื้อและจำนวนผู้ป่วยที่ต้องเฝ้าระวังอาการโดยเฉพาะในกลุ่มเสี่ยงที่เป็นผู้สูงอายุ ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง และกลุ่มผู้ป่วยโรคทางเดินหายใจในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และภูมิภาคหลายจังหวัดเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วและมีแนวโน้มต่อเนื่อง

เพื่อให้การดำเนินการป้องกัน ระวังโรค และการรักษาพยาบาลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องเบิกค่าใช้จ่ายรายการอื่นใดที่จำเป็นในการดำเนินการสถานที่ควบคุมเพื่อ

สังเกตอาการเริ่มป่วย (Community Isolation) เช่น ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์ ค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น และเพื่อเป็นการเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคดังกล่าว ไม่ให้ขยายวงระบาดสู่ชุมชน

-๘-

และ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคดังกล่าว ไม่ให้ขยายวงระบาดสู่ชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอศรีบุญเรืองมอบหมายให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณาดำเนินการจัดตั้งสถานที่ควบคุม เพื่อสังเกตอาการเริ่มป่วย (Quarantine) ศูนย์พักคอยและการแยกกักตัวที่บ้าน (Community Isolation) และ(Home Isolation) โดยสามารถดำเนินการได้ตั้งแต่เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถดำเนินการได้โดยไม่ถือเป็นการทำกิจการนอกเขต จึงขออนุมัติจัดทำสถานที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด (Local Quarantine) ณ โรงเรียนบ้านโคกล่าม อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภูเพื่อให้ประชาชนที่เดินทางจากจังหวัดกลุ่มเสี่ยงสูงและผู้ติดเชื้อได้มีที่พักอาศัยระหว่างรอเตียงว่างและเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดไปสู่ชุมชน

จึงมีความจำเป็นที่จะขอใช้เงินทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๑๗๐,๕๒๐.-บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบให้ ดังนี้

#### งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ

โครงการจัดทำสถานที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด(Local Quarantine)

##### งบดำเนินงาน

##### -หมวดค่าใช้จ่าย

-ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและมีคำสั่งในการไปปฏิบัติงาน ณ สถานที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด(Local Quarantine) เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

-ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและมีคำสั่งในการไปปฏิบัติงาน ณ สถานที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด(Local Quarantine) เดือน กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๓๐ วัน รายละเอียดดังนี้

-ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น .- ๑๘.๐๐ น. เป็นเวลา ๑๒ ชั่วโมง ๆ เจ้าหน้าที่จำนวน ๒ คน คนละ ๑๒๐ บาท คิดเป็นเงิน ๒๔๐ บาท เป็นเวลา ๓๐ วัน (วันทำการ เดือน กันยายน๒๕๖๔) เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

-ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น .- ๐๖.๐๐ น. เป็นเวลา ๑๒ ชั่วโมง ๆ เจ้าหน้าที่จำนวน ๒ คน คนละ ๑๒๐ บาท คิดเป็นเงิน ๒๔๐ บาท เป็นเวลา ๓๐ วัน (วันทำการ เดือน กันยายน๒๕๖๔) เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

##### งบดำเนินงาน

##### -หมวดค่าใช้จ่าย

-เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับ ผู้ที่มีคำสั่งในการปฏิบัติงานและปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงาน ณ.สถานที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด(Local

Quarantine) ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๔ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๗,๒๘๐ บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ด

**พันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)รายละเอียดดังนี้**

-ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับผู้มีคำสั่งในการปฏิบัติงานในรักษาความปลอดภัย โดยแบ่งการปฏิบัติงาน เป็น ๓ ผลัด เวลา รายละเอียดการปฏิบัติงานดังนี้

**ผลัดที่๑.**ปฏิบัติงานเวลา ๐๘.๐๐น. - ๑๖.๐๐น. ปฏิบัติงานเป็นเวลา ๘ ชั่วโมง จำนวน ๔ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๐๐ บาท เป็นเวลา ๓๐ วัน เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

**ผลัดที่๒.**ปฏิบัติงานเวลา ๑๖.๐๐น - ๐๐.๐๐น. ปฏิบัติงานเป็นเวลา ๘ ชั่วโมง จำนวน ๔ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๐๐ บาท เป็นเวลา ๓๐ วัน เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

-๙-

**ผลัดที่๓.**ปฏิบัติงานเวลา ๐๐.๐๐น - ๐๘.๐๐น. ปฏิบัติงานเป็นเวลา ๘ ชั่วโมง จำนวน ๔ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๐๐ บาท เป็นเวลา ๓๐ วัน เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

**รวมเงินค่าตอบแทนทั้งสิ้น ๗๒,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)**

-ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับผู้ที่ได้รับคำสั่งปฏิบัติงานประจำ ณ สถานที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด(Local Quarantine) ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๔

-เบี้ยเลี้ยงสำหรับผู้ได้รับคำสั่งในการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๑๒ ชั่วโมง เวลา ๐๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.วันละ ๒๔๐ บาท (ปฏิบัติงานในวันทำการ) เป็นเงิน ๕,๒๘๐ บาท

#### **ข้อระเบียบกฎหมายและแนวทางปฏิบัติ**

๑.อ้างถึงหนังสือด่วนที่สุดที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๔๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) (ข้อ ๑.๒) ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน

๒.ค่าใช้จ่ายเบิกจ่ายตามจริงและตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบ ฯ กำหนด

#### **งบดำเนินงาน**

##### **-หมวดค่าใช้สอย**

-ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

-ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารสำหรับบริการผู้กักตัว (ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารเบิกตาม จำนวนผู้กักตัว โดยการประมาณการไว้ที่ ๕๐-๑๐๐ คน) เดือน กันยายน ๒๕๖๔

**เป็นเงิน ๒๒๕,๐๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้**

-ผู้กักตัว จำนวน ๕๐ คน ๆ ละ ๕๐ บาทต่อมื้อ จำนวน ๓ มื้อ เป็นเวลา ๓๐ วัน เป็นเงิน จำนวน ๒๒๕,๐๐๐ บาท (การเบิกจ่ายเบิกจ่ายตามจริงจำนวนผู้กักตัว)

#### **ข้อระเบียบกฎหมายและแนวทางปฏิบัติ**

๑.อ้างถึงหนังสือด่วนที่สุดที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๔๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) (ข้อ ๑.๓) ค่าอาหาร วัสดุ อุปกรณ์ วัสดุทางการแพทย์ เวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาและการจัดรถรับส่งผู้ป่วย (๑.๓.๑) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และจัดเลี้ยงอาหารผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสถานที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากจังหวัด

ควบคุมสูงสุด (Local Quarantine) วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาท ต่อคน

๒.ค่าใช้จ่ายเบิกจ่ายตามจริงและตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบ ฯ กำหนด

#### **งบดำเนินงาน**

##### **-หมวดค่าใช้สอย**

-ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้กับประชาชนในพื้นที่และใช้ภายในสถานที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด(Local Quarantine) องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เป็นเงิน ๑๐,๑๘๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๑.ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายสถานที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด(Local Quarantine) องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ขนาด กว้าง ๑.๕ \* ยาว ๓.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๙๐๐ บาท

๒.ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย จุดลงทะเบียน ขนาด กว้าง ๑.๐๐ เมตร \* ยาว ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๒๐๐ บาท

-๑๐-

๓.ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย ติดต่อเจ้าหน้าที่ ขนาด กว้าง ๑.๐๐ เมตร \* ยาว ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๒๐๐ บาท

๔.ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตัวขณะอยู่ที่สถานที่กักตัว ขนาด กว้าง ๑.๐๐ เมตร \* ยาว ๒.๐๐ เมตร จำนวน ๔ ป้าย เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท

๕.ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ที่จอดรถ / ห้ามผ่าน/ สถานที่กักตัว/จุดรับบริจาคสิ่งของ/ผู้กักตัวชาย/ผู้กักตัวหญิง ขนาดกว้าง ๑.๐๐ เมตร\*ยาว ๒.๐๐ เมตร จำนวน ๑๒ ป้าย เป็นเงิน ๔,๘๐๐ บาท

๖.ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย จุดทิ้งขยะติดเชื้อ /ขยะทั่วไป จุดทิ้งเศษอาหาร/ห้องน้ำชาย/ห้องน้ำหญิง/และป้ายประชาสัมพันธ์อื่นๆที่จำเป็นในการระบอบในการพักอาศัย ณ.สถานที่กักตัว เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้กักตัว เป็นเงิน ๒,๔๘๐ บาท

### งบค่าวัสดุ

#### -ค่าวัสดุ

-ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็นในการชีวิตประจำวันสำหรับผู้กักตัว สถานที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด(Local Quarantine) (ในกรณีที่ผู้กักตัวเตรียมไว้ไม่พอและไม่ได้จัดเตรียมมา) เป็นเงิน ๑๖๒,๖๘๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสองพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑.ที่นอน จำนวน ๑๐๐ ชุด ๆ ละ ๖๕๐ บาท เป็นเงิน ๖๕,๐๐๐ บาท

๒.ผ้าห่ม จำนวน ๑๐๐ ผืน ๆ ละ ๑๘๐ บาท เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

๓.มุ้งครอบกันยุง จำนวน ๑๐๐ หลัง ๆ ละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๔.กะละมังพลาสติก(ขนาด ๕๐ เซนติเมตร) จำนวน ๕๐ ใบ ๆ ละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

๕.ชั้นน้ำพลาสติก จำนวน ๑๐๐ ใบ ๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๖.ผงซักฟอก (ขนาด ๓๐๐ กรัม) จำนวน ๑๐๐ ถุง ๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๗.แชมพู (ขนาด ๗๐ มล.) จำนวน ๑๐๐ ขวด ๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๘.ยาสีฟัน (ขนาด ๔๐ กรัม) จำนวน ๑๐๐ หลอด ๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๙.จาน สำหรับให้ผู้กักตัว จำนวน ๑๐ โหล ๆ ละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๑๐.ช้อนสำหรับผู้กักตัว จำนวน ๑๐ โหล ๆ ละ ๖๕ บาท เป็นเงิน ๖๕๐ บาท

๑๑.ถ้วยสำหรับผู้กักตัว จำนวน ๑๐ โหล ๆ ละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๑๒.น้ำยาล้างจาน (ขนาด ๑๕๐ มล.) จำนวน ๑๐๐ ขวด ๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๑๓.ฟองน้ำล้างจาน จำนวน ๑๕๐ อัน ๆ ละ ๑๕ บาท เป็นเงิน ๒,๒๕๐ บาท

๑๔.น้ำยาถูพื้น จำนวน ๖ แกลลอน ราคา แกลลอนละ ๒๓๐ บาท เป็นเงิน ๑,๓๘๐ บาท  
๑๕.ค่าจัดซื้อแปรงขัดห้องน้ำด้ามสั้น จำนวน ๒ โหล ๆละ ๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐๐ บาท  
๑๖.ค่าจัดซื้อน้ำยาล้างห้องน้ำ จำนวน ๒ โหลๆ ๖๖๐ บาท เป็นเงิน ๑,๓๒๐ บาท  
๑๗.ไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๒๔ ด้าม ราคา ด้ามละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๗๒๐ บาท  
๑๘.ไม้กวาดทางมะพร้าวยาว จำนวน ๑๒ ด้าม ราคาด้ามละ ๔๐ บาท เป็นเงิน ๔๘๐ บาท  
๑๙.ถังน้ำแบบมีฝาเบอร์ ๒๒ (ใช้สำหรับคัดแยกเศษอาหาร) จำนวน ๒ ใบๆละ๓๙๐ บาท เป็นเงิน ๗๘๐ บาท  
๒๐.ค่าจัดซื้อน้ำดื่มสำหรับบริการผู้กักตัว จำนวน ๑๐๐ แพคเกจ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท  
๒๑.ค่าจัดซื้อแก้วนํ้าสำหรับผู้กักตัว จำนวน ๑๐๐ ใบ ราคาใบละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท  
๒๒.ค่าจัดซื้อถังน้ำสำหรับใช้ในห้องน้ำ จำนวน ๒๐ ใบ ราคาใบละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท  
หมายเหตุ - ที่ต้องใช้ งาน ถ้วย ซ้อน เนื่องจากลดปัญหาขยะจากโพง

-๑๑-

## งบค่าวัสดุ

### -ค่าวัสดุ

-ประเภทวัสดุก่อสร้าง

-ค่าจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ในการปรับปรุงสถานและเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้กักตัว เป็นเงินจำนวน ๑๖๘,๕๐๐บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑.ค่าจัดซื้อตาข่ายกรองแสง สำหรับล้อมเขตผู้กักตัว ขนาดความกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร ชนิดกรองแสง ๘๐ เปอร์เซนต์ จำนวน ๕ ม้วน ราคา ม้วนละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท

๒.ค่าจัดซื้อผ้าสำหรับกั้นพื้นที่แยกผู้กักตัว กว้าง ๑.๘ เมตร ยาว ๕๕ เมตร จำนวน ๔ ม้วน ราคา ม้วนละ ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๓.ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการสร้างห้องน้ำและระบบน้ำ และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็นในการจัดทำระบบน้ำ ฯลฯ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้กักตัว เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

### -ค่าวัสดุ

-ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

-ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ชุดหลอดไฟ ปลั๊กไฟ สายไฟ ปลั๊กสามตา ถ่านไฟฉาย และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการติดตั้งระบบไฟฟ้า สำหรับจัดระบบไฟฟ้าเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้กักตัว ฯลฯ เป็นเงิน ๑๑๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑.ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ชุดหลอดไฟ ปลั๊กไฟ สายไฟ และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการติดตั้งระบบไฟฟ้า เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.ค่าจัดซื้อปลั๊กสามตา(สำหรับบริการความสะดวกผู้กักตัวและเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน) จำนวน ๖๐ อันๆละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

๓.ค่าจัดซื้อถ่านไฟฉายใช้สำหรับ เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ และ งานอื่นๆที่จำเป็นตามความเหมาะสม จำนวน ๒๐ แพคเกจ ราคา แพคเกจละ ๗๕ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

## งบลงทุน

ในการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่ออำนวยความสะดวกและบริการให้กับผู้กักตัว รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๓๗,๖๘๐ บาท (สองแสนสามหมื่นเจ็ดพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

**-ค่าครุภัณฑ์**

-ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

-ค่าจัดซื้อปั้มน้ำแรงดัน ขนาด ๓๐๐ วัตต์ พร้อมค่าแรงติดตั้ง ๑ ชุด เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นการบริการและอำนวยความสะดวกให้กับผู้กักตัว

**-ค่าครุภัณฑ์**

-ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

-ค่าจัดซื้อปั้มน้ำซัมเมอร์สูบน้ำ ขนาด ๑.๕ แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง เป็นเงิน ๓๘,๖๘๐ บาท เพื่อเป็นการบริการและอำนวยความสะดวกให้กับผู้กักตัว

**-ค่าครุภัณฑ์**

-ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

-ค่าจัดซื้อกล่องวงจรปิด พร้อมอุปกรณ์ พร้อมค่าแรงติดตั้ง เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่องานรักษาความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกให้กับผู้กักตัว

-๑๒-

**-ค่าครุภัณฑ์**

-ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

-ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน ๒ ตู้ ราคาตู้ละ ๗,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อบริการแก่ผู้กักตัวและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

**-ค่าครุภัณฑ์**

-ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

-ค่าจัดซื้อพัดลม ขนาดใบพัด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๖๐ ตัว ๗ละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท เพื่อบริการและอำนวยความสะดวกให้กับผู้กักตัว

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑. อ้างถึงหนังสือด่วนที่สุดที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๔๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) (ข้อ ๑.๓) ค่าอาหาร วัสดุ อุปกรณ์ วัสดุทางการแพทย์ เวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยาและการจัดรถรับส่งผู้ป่วย

๒. อ้างถึงหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๒๘๑ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดตั้งสถานที่ในการป้องกัน ควบคุม และรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

**เหตุผลและความจำเป็น**

เนื่องจากเป็นความจำเป็นเร่งด่วนในการจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ในการช่วยเหลือผู้กักตัว โดยเฉพาะครุภัณฑ์ที่ต้องจัดซื้อโดยใช้เงินทุนสำรองเงินสะสม เพื่อช่วยเหลือประชาชนให้ทันต่อเหตุการณ์ในสภาวะฉุกเฉิน

**หมายเหตุ** ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

**คำสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานศูนย์พักคอยหรือโรงพยาบาลสนามให้กับอำเภอศรีบุญเรือง**

ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ นก ๐๓๑๘/ว๔๐๓๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องมอบหมาย  
ภารกิจหน้าที่ การจัดศูนย์พักคอย (Community Isolation) อำเภอสรีบุญเรือง เป็นเงินทั้งสิ้น  
๑๖๑,๓๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังนี้

#### งบดำเนินงาน

##### -หมวดค่าใช้สอย

-ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ  
-เพื่อค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตลอด ๒๔ ชั่วโมง แบ่งเป็น ๒ ผลัด ๆ  
ละ ๒ นายหรือ ตามความเหมาะสม รวมเป็นเงิน ๒๘,๘๐๐ บาท (สองหมื่นแปดพันแปดร้อย  
บาทถ้วน)รายละเอียดดังนี้

**ผลัดที่ ๑** ปฏิบัติงานเวลา ๐๖.๐๐น.-๑๘.๐๐น. เป็นเวลา ๑๒ ชั่วโมง เป็นเงิน ๒๔๐ บาท  
จำนวน ๒ คน เป็นเวลา ๓๐ วัน (เดือน กันยายน ๒๕๖๔ ) เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท

**ผลัดที่ ๒** ปฏิบัติงานเวลา ๑๘.๐๐น.-๐๖.๐๐น. เป็นเวลา ๑๒ ชั่วโมง เป็นเงิน ๒๔๐ บาท  
จำนวน ๒ คน เป็นเวลา ๓๐ วัน (เดือน กันยายน ๒๕๖๔ ) เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท

-๑๓-

#### งบดำเนินงาน

##### -หมวดค่าใช้สอย

-ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ  
-ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารสำหรับผู้ติดเชื้อมีที่รักษาตัวที่ศูนย์พักคอยหรือโรงพยาบาลสนาม  
อำเภอสรีบุญเรือง จำนวนผู้ป่วย ๑๐ คน อาหารมื้อละ ๕๐ บาท เป็นเวลา ๓ มื้อ เป็นเวลา ๓๐  
วัน เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท (คำนวณโดยการประมาณการจำนวนผู้ป่วย เบิกจ่ายตามจริงตาม  
จำนวนผู้ป่วยและวัน เวลา การเข้ารับการรักษาจริง)

#### งบค่าวัสดุ

##### -ค่าวัสดุ

-ประเภทวัสดุก่อสร้าง

-ค่าจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ในการปรับปรุงสถานที่ทำศูนย์พักคอยหรือโรงพยาบาลสนาม เป็นเงิน  
จำนวน ๘๗,๕๐๐บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑.ค่าจัดซื้อผ้ากรองแสง สำหรับกันพื้นที่ศูนย์พักคอยหรือโรงพยาบาลสนาม ขนาดความกว้าง  
๒.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร ชนิดกรองแสง ๘๐ เปอร์เซนต์ จำนวน ๑๕ ม้วน ราคาดัชนีละ  
๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๗,๕๐๐ บาท

๒.ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำห้องน้ำและรั้วศูนย์พักคอยหรือโรงพยาบาลสนามระดับ  
อำเภอสรีบุญเรือง ๕๐,๐๐๐ บาท

#### ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการและแนวทางการปฏิบัติ

๑.อ้างถึงหนังสือด่วนที่สุดที่ นก ๐๓๑๘/ว๔๐๓๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องมอบหมาย  
ภารกิจหน้าที่ การจัดศูนย์พักคอย (Community Isolation) อำเภอสรีบุญเรือง (เป็นการ  
คำนวณค่าใช้จ่ายตามการประมาณการ เบิกจ่ายค่าอาหารตามจริงตามจำนวนผู้ป่วยที่พักรักษา  
อยู่ในศูนย์ฯ

๒.ค่าใช้จ่ายเบิกจ่ายตามจริงและตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบ ฯ กำหนด

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

ปัจจุบันยอดเงินลงทุนสำรองเงินสะสมที่สามารถจ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสมได้  
จำนวน ๑,๒๓๒,๙๔๘.๓๓บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบแปดบาทสามสิบ  
สามสตางค์)

ขออนุมัติจ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสมในครั้งนี้ จำนวน ๑ โครงการ  
งบประมาณ จำนวน ๑,๑๗๐,๕๒๐.-บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

#### ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน  
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑  
ข้อ ๘๗ (๒)

“ข้อ ๘๗ ทุกวันสิ้นปีงบประมาณ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ปิดบัญชีรายรับรายจ่าย  
แล้วให้กันยอดเงินสะสมประจำปีไว้ร้อยละสิบห้าของทุกปี เพื่อเป็นทุนสำรองเงินสะสม

-๑๔-

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสมได้ กรณีดังต่อไปนี้

- (๑) กรณียอดเงินสะสมคงเหลือไม่ถึงร้อยละสิบห้าของเงินสะสม ณ วันที่ ๑ ตุลาคม  
ของปีงบประมาณนั้นให้ขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และขออนุมัติผู้ว่าราชการ  
จังหวัด
- (๒) กรณีที่ปีใด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินลงทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละสิบห้าของ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น หากมีความจำเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินทุน  
สำรองเงินสะสมเฉพาะส่วนที่เกินไปใช้จ่ายได้ภายใต้เงื่อนไข ข้อ ๘๙(๑) โดยได้รับอนุมัติจาก  
สภาท้องถิ่น”

ประธานสภาฯ	ตามที่นายก อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียด เรื่อง การขออนุมัติจ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น สมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามประเด็น ใดขอเรียนเชิญ
สมาชิก อบต.	- ไม่มี
ประธานสภาฯ	- ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินลงทุนสำรองสะสม สมาชิก สภาฯ ท่านใด อนุมัติ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้จ่ายโครงการจัดทำสถานที่กักตัวสำหรับผู้เดินทางมาจากจังหวัดควบคุมสูงสุด (Local Quarantine)
ที่ประชุม	- ที่ประชุมมีมติ อนุมัติ จ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามที่ เสนอด้วยคะแนนเสียง ๒๖ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการอนุมัติจากสภาฯ
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภาฯ	- ขอเรียนเชิญนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๓ ต่อสภาฯ
นายก อบต.	- ญัตติที่ ๓ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และขออนุมัติ กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีความประสงค์ที่จะขอโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ปรากฏตามแผนงาน เคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างโรงจอดรถภายในสำนักงาน อบต.นาออก เนื่องจากตำบลนาออกเป็นตำบลที่ใหญ่มีประชาชนมาติดต่อราชการเป็นจำนวนมาก ทำให้สถานที่บริการในการจอดรถไม่เพียงพอ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ จึงเห็นความก่อสร้างโรงจอดรถภายในสำนักงาน อบต.นาออก แต่งบประมาณไม่ได้จัดตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยทำการตั้งรายการต่อไปนี้

#### โอนลด (กองช่าง)

๑. - แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าสาธารณูปโภค

- โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์บ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ ๑๕

ตั้งไว้ ๓๓๔,๕๐๐.-บาท (สามแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท

ใช้ไป ๓๒๓,๒๐๐ บาท คงเหลือ ๑๑,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณ

ถือจ่าย ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

-๑๕-

#### โอนลด (กองช่าง)

๒. - แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗ ตั้งไว้ ๒๕๘,๐๐๐.- บาท

(สองแสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป ๒๔๘,๙๐๐.- บาท

คงเหลือ ๙,๑๐๐.- บาท (เก้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๙,๐๐๐.- บาท

(เก้าพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

#### โอนลด (กองช่าง)

๓. - แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท

ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๔๐,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๓,๐๐๐.- บาท

(สามพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๓๗,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นเจ็ดพันบาท

ถ้วน)

#### โอนลด (สำนักปลัด)

๔. - แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

- งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๗,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณ

ถือจ่าย ๔๗๓,๐๐๐.- บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นสามพันบาทถ้วน)

\*รวมโอนลด ๔ รายการ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

#### โอนเพิ่ม (กองช่าง)

## ตั้งจ่ายรายการใหม่

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค
- โครงการก่อสร้างโรงจอดรถภายในสำนักงาน อบต.นาทอก ตั้งไว้ - บาท โอนเพิ่ม  
ครั้งก่อน - บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ  
งบประมาณถือจ่าย ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดโครงการ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและ  
ประมาณการราคาของ อบต.นาทอก กำหนด) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)  
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐)ค่าที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง (๕๔๒๐๐๐) ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (๔๒๑๐๐๐)

## ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗  
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ  
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

-๑๖-

- ประธานสภา - ตามที่นายก อบต.ได้ชี้แจงรายละเอียดหลักการและเหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติโอน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ นั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถาม  
ประเด็นใดขอเรียนเชิญ
- สมาชิก อบต. - ไม่มี
- ประธานสภา - ปรากฏว่า ไม่มี สมาชิกสภาท่านใด ขอบิปราย ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯท่านใดอนุมัติ  
การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ตามที่เสนอข้างต้นโปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง)  
สมาชิกสภาท่านใดไม่อนุมัติ (นับคะแนนเสียง)
- ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติอนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ตามรายการที่เสนอ  
ด้วยคะแนน เสียง ๒๖ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง  
ถือว่าผ่านการอนุมัติจากสภา อบต.นาทอก
- ประธานสภา - ต่อไปตามที่สภาฯ ได้มีมติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จึงขออนุมัติ  
กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขอให้นายกชี้แจงรายละเอียด
- นายก อบต. - ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
- ตามบันทึกกองช่างที่ นก ๗๑๐๐๑/๑๕๗ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องขออนุมัติ  
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่) ปรากฏตาม  
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างโรงจอดรถภายในสำนักงาน อบต.  
นาทอก จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) นั้น  
ตามโครงการต้องขออนุมัติต่อสภาและเมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอก มีมติอนุมัติ  
แล้ว กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอก มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติกันเงิน  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากมีโครงการที่ยังมิได้ก่อหนี้

ผูกพันแต่อย่างใด แต่มีความจำเป็นที่จะต้องใช้เงินตามงบประมาณดังกล่าว จึงขอกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป จำนวน ๑ โครงการ ในคราวเดียวกัน รายละเอียดดังต่อไปนี้

**ยังมีได้ก่อนผูกพัน**

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**

จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

- โครงการก่อสร้างโรงจอดรถภายในสำนักงาน อบต.นาทอก จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

**รวมกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ**

**ข้อระเบียบและกฎหมาย**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง

-๑๗-

ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพันเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อนผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม”

- |                  |  |
|------------------|--|
| ประธานสภาฯ       | - ตามที่นายก อบต. ได้ชี้แจงรายการขอกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น สมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามประเด็นใดขอเรียนเชิญ   |
| สมาชิกอบต.       | - ไม่มี  |
| ประธานสภาฯ       | -ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาฯขออภิปราย ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ค่าโครงการก่อสร้างโรงจอดรถภายในสำนักงาน อบต.นาทอก โปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง) สมาชิกท่านใดไม่อนุมัติ (นับคะแนนเสียง) |
| ที่ประชุม        | - ที่ประชุมมีมติ อนุมัติ กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ โครงการตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ๒๖ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียงงดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการอนุมัติจากสภา อบต.นาทอก  |
| ที่ประชุม        | - รับทราบ  |
| ระเบียบวาระที่ ๖ | <b>เรื่องอื่นๆ</b>   |
| ประธานสภาฯ       | - ท่านใดมีข้อเสนอแนะจะนำเรียนต่อที่ประชุม ขอเรียนเชิญ  |

- นายก อบต. - แจ้งผู้เดินทางมาจากต่างจังหวัด ๔๑๖ คน ขอให้สมาชิกสภาฯ ช่วยกันดูแลให้ความช่วยเหลือ  
ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและอย่าผลักรถ หากในหมู่บ้านดำเนินการได้ให้ช่วยกัน  
ดูแล
- นายโสภณ นามมะภัย (สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗) ๑. กระผมและคณะกรรมการแปรรูปได้มาปฏิบัติหน้าที่รับค่าแปรรูปตามวันเวลา  
ขอขอบคุณที่ได้รับรองอาหารเที่ยง  
๒. การจ่ายเงินค่าจัดการศพจะจ่ายเงินสมาชิกเดือนละ ๑ ครั้ง  
๓. ผাগเรื่องการพ่นยาป้องกันโรคโควิดในหมู่บ้าน
- นายก อบต. - ขอให้ประสานงานสาธารณสุข อยู่ที่สถานการณ์เร่งด่วน อาจทำตารางไม่ได้
- นายเสงี่ยม เชื้อสาวถี (สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙) - รถขยะจะดำเนินการจัดเก็บขยะเมื่อไหร่ ให้แจ้งวัน
- นายก อบต. - กำลังดำเนินการจัดหาพนักงานขับรถ ให้พร้อมทั้งคนขับและรถ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๒๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
-๑๘-

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

.....  
.....

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายเสน แสนสะอาด)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑๐

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นางคำปุ่น หม่อมประโคน)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑๓

(ลงชื่อ) กรรมการ/เลขานุการฯ  
(นายเสงี่ยม เชื้อสาวถี)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๙

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีมติรับรองในการประชุม สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....  
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ)

(นายบัวโฮม ทองใบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก