



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

\*\*\*\*\*

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๓๓ วรรค ๔ จึงได้ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก รายละเอียดตามมติที่ประชุมสภาฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบัวโฮม ทองใบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทั่งถาม

.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ

.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตัดติ

.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ญัตติที่ ๑ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)  
ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

ญัตติที่ ๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ญัตติที่ ๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่าย  
รายการใหม่

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่อง อื่นๆ(ถ้ามี)

.....  
.....

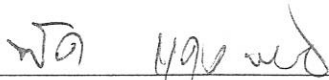


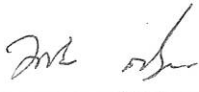


รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕  
เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ น.


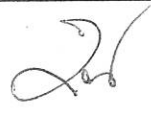

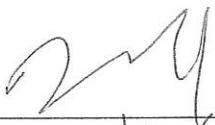
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

\*\*\*\*\*

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ
๑	นายภาณุวัฒน์ พาน้อย	สมาชิกสภา อบต.	๑	
๒	นายฉัตรภพ ศรีจันดี	สมาชิกสภา อบต.	๒	
๓	นายพัฑฒ์ แดงพวง	สมาชิกสภา อบต.	๓	
๔	นายประจักษ์ ขาดแพงตา	สมาชิกสภา อบต.	๔	
๕	นายวิมล ภูตินดง	สมาชิกสภา อบต.	๕	
๖	นายสมบัติ บริจันท์	สมาชิกสภา อบต.	๖	
๗	นายโสภณ นามมะภัย	สมาชิกสภา อบต.	๗	
๘	นายสมพงษ์ ธิตะปัน	สมาชิกสภา อบต.	๘	
๙	นายวาสนา สีลุน	สมาชิกสภา อบต.	๙	
๑๐	นางดวงเดือน ภิญโญศรี	สมาชิกสภา อบต.	๑๐	
๑๑	นายสันติพล กุหล่า	สมาชิกสภา อบต.	๑๑	
๑๒	นายสันติสุข พลัสดี	สมาชิกสภา อบต.	๑๒	
๑๓	นายโกศล แสนหล้า	สมาชิกสภา อบต.	๑๓	

รายชื่อผู้เข้าประชุม(ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมู่ที่	ลายมือชื่อ
๑๔	นายชัชชัย ชูกระเดื่อง	สมาชิกสภา อบต.	๑๔	
๑๕	นางสาวนารี เสีงหล้า	สมาชิกสภา อบต.	๑๕	นารี เสีงหล้า
๑๖	นายเย็น ผาอ่อน	สมาชิกสภา อบต.	๑๖	เย็น ผาอ่อน
๑๗	นางสาวอุไรวรรณ วรรณไกร	สมาชิกสภา อบต.	๑๗	อุไรวรรณ
๑๘	นางมัจฉรินทร์ ทามิ	สมาชิกสภา อบต.	๑๘	
๑๙	นางสำเนียง ลาปาน	สมาชิกสภา อบต.	๑๙	
๒๐	นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์	สมาชิกสภา อบต.	๒๐	โชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์
๒๑	นายละเปียง แสงรา	สมาชิกสภา อบต.	๒๑	
๒๒	นายบัวโฮม ทองใบ	สมาชิกสภา อบต.	๒๒	
๒๓	นายแสวง บุญประคม	สมาชิกสภา อบต.	๒๓	แสวง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวุฒิพงษ์ นิลนามะ	นายก อบต.	
๒	นายบัวลัน ป้องคำ	รองนายก อบต.	
๓	นายบรรพจน์ จันทิ	รองนายก อบต.	
๔	นายประสิทธิ์ คำวงษ์	เลขานุการนายก อบต.	
๕	นางสาวคณานิตย์ ทองเดช	ปลัด อบต./เลขานุการสภา	
๖	นางสาววิไลดา ภูติวัฒน์	รองปลัด อบต.	
๗	นายสมักร ราชบัวศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๘	นางสาวอักษรทอง เพ็งคำศรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๙	นางวรรณิ ธาราพงษ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๐	นางนิตติยา สุวรรณไตร	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๑	นางณัฐธยาน์ คำอินทร์	หัวหน้าสำนักปลัด	
๑๒	นางวิภาภรณ์ ภูเทียมศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๓	นางสาวเกษณีย์ กาบตา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๑๔	จ่าอากาศเอกสุรเชษฐ์ จิตรา	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๕	นางสวณันท์นภัส แก้วมณีชัย	นิติกรชำนาญการ	
๑๖	นางนรัชยภรณ์ ภูเทียมศรี	นักทรัพยากรบุคคล	
๑๗	นายนิมิต ธาราพงษ์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๘	นางสาวสุนทรี ทองทศ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๙	นางปานิสรา ก้อนวิมล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๒๐	นายอุเทน แสงสาย	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

\*\*\*\*\*

(เลขานุการสภาฯกล่าว) ขณะนี้ ที่ประชุมพร้อมแล้ว โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ จำนวน ๒๓ คน  
ลา - คน ขาด - คน ถือว่าครบองค์ประชุม (ขอเรียนเชิญประธานสภาฯ จตุรบุเทียนบุชาพระรัตนตรัย) บัดนี้ได้เวลาเปิด  
ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ แล้ว ต่อไปจึงขออ่านประกาศเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ ดังนี้  
ขอเรียนเชิญท่านประธานสภา อบต.นาออก นายบัวโฮม ทองใบ ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและ  
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ประธานสภาฯ - ขอเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภาฯ - ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ อบต. ร่วมกันปลูกป่าสาธารณประโยชน์  
บ้านกุดตุ๊ก

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ - ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑  
ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ นั้น ขอให้เลขานุการฯ อ่านรายงานการ  
ประชุมครั้งที่แล้ว

เลขานุการสภาฯ - ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑  
ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้จัดทำสำเนารายงานการประชุมสภาติด  
ประกาศไว้หน้าห้องประชุมสภาฯ เพื่อจะได้ให้ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่านได้ตรวจดู มีรายละเอียด  
ตามรายงานการประชุมครั้งนี้ (เลขานุการสภาฯ อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว)..ตั้งนั้น  
จึงขอให้ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมตามขั้นตอนต่อไป

ประธานสภาฯ - สมาชิกสภาฯ ผู้ใดมีข้อสงสัย หรือจะขอแก้ไขข้อความใดหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอ  
ข้อแก้ไข (ให้เวลาสมาชิกสภาฯ เสนอข้อแก้ไข)

สมาชิกสภาฯ - ไม่มี

ประธานสภาฯ - ปรากฏว่า ไม่มี ผู้เสนอขอแก้ไข ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบ  
รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โดยไม่มีการแก้ไข โปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง) สมาชิก  
สภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบรับรอง (นับคะแนนเสียง)

ที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วโดย ไม่มีการแก้ไข ด้วยคะแนน  
เสียง ๒๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง  
ถือว่าผ่านการรับรองจากสภา อบต.นาออก

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระตุ่ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

ขอเรียนเชิญนายกอบต.

นายกอบต.

- ไม่มี

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

ประธานสภา

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

- เนื่องจากคณะกรรมการแปรญัตติได้พ้นจากวาระการดำรงตำแหน่งไป เพื่อประโยชน์และความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

- ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชี้แจง ขั้นตอน วิธีการ รวมทั้งข้อกฎหมายและระเบียบในการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ

เลขานุการสภา

-ชี้แจงสาระสำคัญ ดังนี้ อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่ม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๘<sup>๔</sup> วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่ง ที่ตนเห็นสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัว และชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ

-ข้อ ๑๐๕ วรรคหนึ่งกำหนดว่า ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ตามข้อ ๑๐๔ (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

-ข้อ ๑๐๗ กำหนดว่า ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ประธานสภา

- ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบให้ที่ประชุมทราบแล้ว ต่อไปขอมติที่ประชุมสภาได้พิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรญัตติชุดใหม่ ขอเสนอ ๓ คน

ที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเลือกคณะกรรมการแปรญัตติชุดใหม่ จำนวน ๓ คน จำนวน ๒๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง

ประธานสภาฯ

- ขั้นตอนต่อไป ขอให้สมาชิกในที่ประชุมเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการแปร  
ญัตติ โดยให้มีการเลือกทีละคนจนครบตามจำนวนที่กำหนด คือ ๓ คน (ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๒)  
และชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวนพร้อมกันกับผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน กรณีมีการเสนอชื่อเกิน  
จำนวนที่กำหนดจะมีการลงคะแนนเลือกแต่ละคน

- จึงขอเชิญสมาชิกในที่ประชุมเสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑  
ตามลำดับต่อไป

นายสันติสุข พลสัสดี  
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๒)

-กราบเรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสันติสุข พลสัสดี  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑๒

ขอเสนอ นายแสวง บุญประคม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๒๓  
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑

ประธานสภาฯ

ผู้รับรอง

-ขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคนด้วย

๑) นายเย็น ผาอ่อน

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑๖

๒) นายสมพงษ์ ธิตะปัน

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๘

นายธีรภพ ศรีจันดี  
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒)

-เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายธีรภพ ศรีจันดี  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๒

ขอเสนอ นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๒๐  
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒

ประธานสภาฯ

ผู้รับรอง

-ขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคนด้วย

๑) นายโสภณ นามมะภัย

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๗

๒) นายภานุวัฒน์ พาน้อย

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑

นายประจักษ์ ขาดิแพงตา  
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔)

-เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายประจักษ์ ขาดิแพงตา  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๔

ขอเสนอ นางมูจรินทร์ ทำมี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑๘  
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓

ประธานสภาฯ

ผู้รับรอง

-ขอผู้รับรองอย่างน้อยสองคนด้วย

๑) นายธีรภพ ศรีจันดี

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๒

๒) นายวาสนา สีลุน

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๙

ประธานสภาฯ

-ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ เพิ่มเติม  
อีกหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี

ประธานสภาฯ

-มีการเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ ๓ คน ประกอบด้วย

๑) นายแสวง บุญประคม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๒๓

๒) นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๒๐

๓) นางมูจรินทร์ ทำมี

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑๘

- การเสนอชื่อบุคคลทั้ง ๓ คน ไม่เกินจำนวนที่ประชุมกำหนด ดังนั้นจึงขอมติจากสภาฯ  
เห็นชอบแต่ละคน

มติที่ประชุม

คนที่ ๑ นายแสวง บุญประคม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒๓

- มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๒๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง  
ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภา

ประธานสภา

- ขอมติจากสภา คนที่ ๒ นายโชคชัยวัฒน์ อาตวงษ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒๐

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๒๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง  
ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภา

ประธานสภา

- ขอมติจากสภา คนที่ ๓ นางมูจรินทร์ ทำมิ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๘

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๒๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง  
ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภา

ประธานสภา

- ปรากฏว่าทั้ง ๓ คน ผ่านความเห็นชอบจากสภา

เลขานุการสภา

- จึงขอให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้นำมติประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพื่อ  
เลือกประธานและเลขานุการฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖

ประธานสภา

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ด้วย นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้เสนอญัตติ ขอให้สภาฯ พิจารณา  
จำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่

ญัตติที่ ๑ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

ญัตติที่ ๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ญัตติที่ ๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

- ขอเรียนเชิญท่านนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๑ ต่อสภาฯ

นายก อบต.

- ญัตติที่ ๑ การพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑  
เนื่องด้วย อบต.นาออก โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้จัดทำร่าง

แผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แล้วเสร็จ เพื่อบรรจุโครงการ/งาน/กิจกรรมที่มีสำคัญ  
จำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การ

บริหารส่วนตำบลนาออกในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙  
กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้สภาให้ความเห็นชอบ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนั้น จึงขออนุญาตจากท่านประธานสภาฯ ขอให้คณะกรรมการ

สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ชี้แจง รายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจะขอผ่าน  
ความเห็นชอบจากสภาอบต.นาออก ต่อไป ขอให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯ

เรียน ท่านประธานสภาและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ดิฉัน นางวิภาภรณ์ ภูเทียมศรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ได้รับ  
มอบหมายให้เป็นผู้กล่าวรายงาน ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม

ฉบับที่ ๑

นักวิเคราะห์ฯ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกได้จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แล้วเสร็จ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกในการประชุมคณะกรรมการพัฒนา ฯ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น เพื่อบูรณาการแผนงาน โครงการ กิจกรรม และงบประมาณในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อสภาท้องถิ่นเพื่อให้สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป มีรายละเอียดยุทธศาสตร์แผนงานโครงการมีดังต่อไปนี้

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นมีแนวทางการพัฒนา มี ดังนี้**

**๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๖ โครงการ มีดังต่อไปนี้**

๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมคณะผู้บริหารท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต จำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
๓. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท
๔. โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี จำนวนเงิน ๒,๕๐๐บาท
๕. โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท
๖. โครงการกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

**แผนงานสาธารณสุข มีจำนวน ๒ โครงการ**

๑. โครงการป้องกันและควบคุมโรคลัมปี สกิน จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการเกรตเกลี้ย ผังกลบบ่อขยะ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**แผนงานการศึกษา มีจำนวน ๑ โครงการ**

๑. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรของกองการศึกษา จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**แผนงานเคหะชุมชน มีจำนวน ๒๔ โครงการ**

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางสายบ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ แยกจากถนนลาดยางสายบ้านนาออกคำไปบ้านสุขเกษม จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางสายบ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ - บ้านหนองผือ หมู่ที่ ๑๒ จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางสายบ้านวังไฮ หมู่ที่ ๕ - บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ ๒๓ จำนวนเงิน ๔๘๑,๗๐๐ บาท
๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางสายบ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๘ - บ้านวังแคน (แนวเขต ทต.โนนสะอาด) จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางสายบ้านโนนงาม หมู่ที่ ๙ - สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าบ้านโนนงาม จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางสายบ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ ๑๓ (แยกจากถนนลาดยาง หมายเลข ทข.นภ.๓๐๐๗) - บ้านวังโพน (แนวเขต ทต.โนนสะอาด) จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางสายแยกจากถนนลาดยาง หมายเลข ทช.นภ.๓๐๓๐ - สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าบ้านท่าปากเป่ง จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  ๘. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางสายบ้านท่าวารี หมู่ที่ ๑๗ - สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าบ้านโนนซ่า จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  ๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางสายบ้านโนนเกษม หมู่ที่ ๒๑ - บ้านโนนซ่า หมู่ที่ ๗ จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  ๑๐. โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนลาดยางภายในสำนักงาน อบต.นาออก จำนวนเงิน ๓๕๗,๑๘๐ บาท
  ๑๑. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางทางสายบ้านนาออก หมู่ที่ ๑ (หน้า อบต.นาออก) แยกจากถนนลาดยางหมายเลข ทช.นภ.๓๐๐๗ บ้านแก หมู่ที่ ๖ จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  ๑๒. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทางสายบ้านนาออก หมู่ที่ ๑ (ข้าง อบต.นาออก) แยกจากถนนลาดยาง หมายเลข ทช.นภ. ๓๐๐๗ - แยกบ้านห้วยบง (แนวเขตเทศบาล ตำบลโนนสะอาด) จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  ๑๓. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทางสายแยกจากถนนลาดยางทางหลวงหมายเลข ๒๒๘ - บ้านโนนซ่า หมู่ที่ ๗ จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  ๑๔. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทางสายแยกถนนลาดยาง หมายเลข ทช.นภ.๔๐๒๑ - บ้านโคกสนั่น หมู่ที่ ๑๐ จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  ๑๕. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทางสายแยกจากถนนลาดยาง หมายเลข ทช.นภ.๓๐๓๐ - บ้านหนองผือ หมู่ที่ ๑๒ จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  ๑๖. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางเส้นทางสายบ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ ๑๓ - บ้านสระแก้ว หมู่ที่ ๑๙ จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  ๑๗. โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง เส้นทางสายบ้านนาออกคำ หมู่ที่ ๒๐ - แยกถนนลาดยาง หมายเลข ทช.นภ. ๔๐๒๑ จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
  ๑๘. โครงการก่อสร้างเมรุ บ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ ๑๓ จำนวนเงิน ๗๕๑,๕๐๐ บาท
  ๑๙. โครงการก่อสร้างศาลาเอนกประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ จำนวนเงิน ๔๓๑,๗๐๐ บาท
  ๒๐. โครงการปรับปรุงเมรุ บ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ จำนวนเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท
  ๒๑. โครงการวางท่อระบายน้ำบ้านสมสนุก หมู่ที่ ๑๔ จำนวนเงิน ๒๕๑,๙๐๐ บาท
  ๒๒. โครงการติดตั้งแผ่นป้องกันอันตราย (GUARD RAIL) บ้านท่าปากเป่ง หมู่ที่ ๑๖ จำนวนเงิน ๑๔๑,๖๐๐ บาท (การ์ดเลน)
  ๒๓. โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กสำนักงานอบต.นาออก จำนวนเงิน ๔๖๓,๖๐๐ บาท
  ๒๔. โครงการต่อเติมโรงจอดรถเครื่องจักรกลองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- รวมโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น มีจำนวน ๓๓ โครงการ ลำดับต่อไป
- แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ เพื่อนำเข้าบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ มีดังต่อไปนี้
- แผนงานเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์
- ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ
- หลักขาวแดง จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท
- ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง
- เครื่องอัดจารบี จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

-แม่แรงตะเข้ จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

จึงนำเรียนสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก พิจารณาให้ความเห็นชอบ  
ร่างแผนพัฒนาถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ฉบับนี้ต่อไป ขอขอบคุณคะ

ประธานสภาฯ

ตามที่ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น สมาชิกท่านใดประสงค์จะซักถามประเด็น  
ใดขอเรียนเชิญ

(สมาชิกอบต.)

- ไม่มี

ประธานสภาฯ

ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาท่านใด เห็นชอบ โปรตยกมือ (นับคะแนนเสียง)  
สมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบรับรอง (นับคะแนนเสียง)

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๒๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง  
ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภา อบต.นาออก

ที่ประชุม

รับทราบ

(เวลา ๑๐.๓๐ น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไปพร้อมการประชุม)

เลขานุการสภาฯ

- ขณะนี้ได้เวลาดำเนินการประชุมสภาต่อไป จึงขอให้สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ  
เข้าร่วมประชุม ณ เวลานี้

ประธานสภาฯ

- ขอเรียนเชิญนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยนายก อบต. ได้เสนอร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้สภาฯ ได้พิจารณาเห็นชอบ  
ขอให้นายก อบต.ได้นำเสนอประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย พร้อมทั้งชี้แจง  
หลักการและเหตุผลต่อสภาฯ

นายก อบต.

- บัดนี้ถึงเวลาแล้วที่คณะบริหาร อบต.นาออก จะได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงขอแถลงงบประมาณมีรายละเอียด ดังนี้ (รายละเอียด  
งบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๖)

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ท่านประธานสภา ฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะได้เสนอร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกอีกครั้งหนึ่ง  
ฉะนั้น ในโอกาสนี้ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธาน  
และสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึง

สถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น

๓๐,๖๖๙,๓๕๖.๗๓ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม

๓,๐๘๐,๐๘๓.๙๐ บาท

- ๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม ๑๕,๔๙๙,๔๙๗.๑๘ บาท
- ๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้พันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน - โครงการ
- ๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้พัน จำนวน - โครงการ
- ๑.๑.๖ เงินกู้คงค้าง - บาท

**๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔**

**(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๘๖,๙๘๓,๘๑๘.๓๙ บาท ประกอบด้วย**

หมวดภาษีอากร	๑๓๕,๑๔๘.๘๔ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๑๘,๓๗๘.๑๕ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๕๒,๑๓๖.๑๕ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	- บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๒๙,๑๖๕.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	- บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๓๔,๕๖๔,๒๗๔.๕๓ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๕๑,๙๘๔,๗๑๕.๗๒ บาท
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	- บาท

**(๒) อุดหนุนทั่วไปประจําวัตถุประสงค์ ๗,๙๕๖,๐๑๗.๔๐ บาท**

**(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๘๐,๕๙๙,๑๕๘.๘๙ บาท ประกอบด้วย**

งบกลาง	๒๔,๘๓๓,๕๐๙.๐๐ บาท
งบบุคลากร (เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	๓๐,๒๕๓,๗๖๒.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค)	๑๑,๖๒๓,๙๒๑.๐๐ บาท
งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	๘,๘๗๐,๗๘๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน (เงินอุดหนุน)	๔,๙๙๒,๑๘๖.๘๙ บาท
งบรายจ่ายอื่น (รายจ่ายอื่น)	๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท
<b>(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยวัตถุประสงค์ ๗,๙๕๖,๐๑๗.๔๐ บาท</b>	
<b>(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ - บาท</b>	
<b>(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม - บาท</b>	
<b>(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ - บาท</b>	

ในปีงบประมาณที่ผ่านมาแม้ว่ารายรับขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออกจะมีจำนวนจำกัด เมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการเพื่อบริการให้แก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และปัญหาการบริหารจัดการภายในองค์กรก็ตามแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออกก็จะพยายามดำเนินกิจกรรมตามที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ให้ครบถ้วนทุกรายการ และในปีปัจจุบันจะดำเนินการตามกิจกรรมต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ

**นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก**

**ประมาณการรายรับ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก**

**อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู**

งบประมาณรายรับ ประมาณการไว้	รวมทั้งสิ้น ๘๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท	แยกเป็น
หมวดภาษีอากร	รวมทั้งสิ้น ๓๐๕,๐๐๐ บาท	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวมทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐ บาท	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวมทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท	

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวมทั้งสิ้น	๑๑๐,๐๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	รวมทั้งสิ้น	๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	รวมทั้งสิ้น	๕๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท

\*\*\*\*\*

รายละเอียดประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

ตั้งงบประมาณรายรับประมาณการ ตั้งไว้ทั้งสิ้น ๘๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

เงินรายได้ตั้งไว้ ตั้งไว้ทั้งสิ้น ๘๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ตั้งไว้ทั้งสิ้น ๘๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

ก. หมวดภาษีอากร ตั้งไว้ทั้งสิ้น ๖๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑. รายได้จัดเก็บเอง ตั้งไว้ทั้งสิ้น ๓๐๕,๐๐๐ บาท

๑.๑ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตั้งไว้ ๒๖๕,๐๐๐ บาท

ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๓ ภาษีป้าย ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

๒. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

๒.๑ ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท

ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

๒.๒ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท

ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

๒.๓ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท

ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

๒.๔ ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

๒.๕ ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

๒.๖ ค่าธรรมเนียมปิด โปรยติดตั้งแผ่นประกาศหรือ แผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา

ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท

ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

๒.๗ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

๒.๘ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท

ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

๒.๙ ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท

ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้

๒.๑๐ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท

ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

- ๒.๑๑ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๒.๑๒ ค่าปรับการผิดสัญญา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๒.๑๓ ค่าปรับอื่น ๆ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๒.๑๔ ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้
- ๒.๑๕ ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ  
ตั้งไว้ ๙,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๒.๑๖ ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๒.๑๗ ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
๓. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- ๓.๑ ค่าเช่าหรือบริการ ตั้งไว้ ๙,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๓.๒ ดอกเบี้ย ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๓.๓ เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่าง ๆ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
๔. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- ๔.๑ เงินที่มีผู้อุทิศให้ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๔.๒ ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๔.๓ ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง ตั้งไว้ ๕๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๔.๔ ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร ตั้งไว้ ๕๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๔.๕ รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๕๘,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
๕. หมวดรายได้จากทุน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท  
-ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
๖. รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท  
หมวดภาษีจัดสรร ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๑. ภาษีรถยนต์และ ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
๒. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผน ฯ ตั้งไว้ ๑๒,๗๗๐,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจงตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา

- ๓. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ ฯ ตั้งไว้ ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๔. ภาษีธุรกิจเฉพาะ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๕. ภาษีสรรพสามิต ตั้งไว้ ๑๒,๙๐๐,๐๐๐ บาท.  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๖. ค่าภาคหลวงแร่ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๗. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๘. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน  
ตั้งไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๙. ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ค. เงินช่วยเหลือ รวมทั้งสิ้น ตั้งไว้ ๕๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท  
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
หมวดอุดหนุนทั่วไป ตั้งไว้ ๕๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- ๑. เงินอุดหนุนทั่วไป ตั้งไว้ ๕๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท  
ค่าชี้แจง ตั้งประมาณการรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๒. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตั้งไว้ - บาท

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

จ่ายจากงบประมาณ ตั้งไว้ รวมทั้งสิ้น ๘๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑. งบกลาง	รวมทั้งสิ้น	๒๖,๗๙๓,๓๖๐	บาท
๒. งบบุคลากร	รวมทั้งสิ้น	๓๒,๑๕๒,๓๔๐	บาท
๓. งบดำเนินงาน	รวมทั้งสิ้น	๑๓,๘๗๘,๐๐๐	บาท
๔. งบเงินอุดหนุน	รวมทั้งสิ้น	๕,๐๙๙,๒๐๐	บาท
๕. งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น	๒๕,๐๐๐	บาท
๖. งบลงทุน	รวมทั้งสิ้น	๙,๐๕๒,๑๐๐	บาท

\*\*\*\*\*

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

ประมาณการรายจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป รวมทั้งสิ้น ๑๕,๓๐๔,๒๖๐ บาท

จ่ายจากเงินรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร. และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น  
งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑) ตั้งไว้ ๑๕,๓๐๔,๒๖๐ บาท

๑. งบประมาณ (๕๒๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๒,๖๑๖,๕๖๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) (๕๒๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๓,๑๔๔,๖๐๐ บาท

๑) เงินเดือน นายก อบต./รองนายก อบต. (๒๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๕๓๒,๑๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของนายก อบต. / รองนายก อบต. ดังนี้
- เงินเดือน นายก อบต. ตั้งไว้ ๒๕๓,๕๔๐ บาท
- เงินเดือนรองนายก อบต. ๒ คน ตั้งไว้ ๒๗๘,๖๔๐ บาท

๒) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก (๒๑๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๔๕,๗๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก อบต. ดังนี้
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. ตั้งไว้ ๒๒,๙๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายก อบต. ๒ คน ตั้งไว้ ๒๒,๘๐๐ บาท

๓) เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก (๒๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๔๕,๗๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก อบต. ดังนี้
- ค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. ตั้งไว้ ๒๒,๙๐๐ บาท
- ค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต. ๒ คน ตั้งไว้ ๒๒,๘๐๐ บาท

๔) เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต./เลขานุการสภา อบต. (๒๑๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๘๑,๕๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนเลขานุการนายก อบต./เลขานุการสภา อบต. ดังนี้
- ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการนายก อบต. ตั้งไว้ ๙๐,๘๒๐ บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการสภา อบต. ตั้งไว้ ๙๐,๗๒๐ บาท

๕) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒๑๐๖๐๐) ตั้งไว้ ๒,๓๓๙,๔๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ ประธานสภา อบต. / รองประธานสภา อบต. / สมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้
- ๑) ประธานสภา อบต. ตั้งไว้ ๑๓๙,๓๒๐ บาท
- ๒) รองประธานสภา อบต. ตั้งไว้ ๑๑๔,๐๐๐ บาท
- ๓) สมาชิกสภาฯ ตั้งไว้ ๒,๐๘๖,๑๖๐ บาท

๑.๒. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๙,๔๗๑,๙๖๐ บาท

๑. เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๓,๖๕๑,๓๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินที่ใช้ ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน สำนักปลัด จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง ดังนี้

- ๑) ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) กลาง ตั้งไว้ ๖๑๘,๒๔๐ บาท
- ๒) รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) ต้น ตั้งไว้ ๔๔๒,๓๒๐ บาท
- ๓) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) ต้น ตั้งไว้ ๔๙๐,๘๐๐ บาท
- ๔) นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก. ตั้งไว้ - บาท
- ๕) นิติกร ปก./ชก. ตั้งไว้ ๔๐๒,๗๒๐ บาท
- ๖) นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ตั้งไว้ ๔๒๙,๒๔๐ บาท
- ๗) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก. ตั้งไว้ ๔๒๙,๒๔๐ บาท
- ๘) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก. ตั้งไว้ - บาท
- ๙) นักประชาสัมพันธ์ ปก. ตั้งไว้ ๓๖๙,๔๘๐ บาท
- ๑๐) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง. ตั้งไว้ ๒๗๕,๐๔๐ บาท
- ๑๑) เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. ตั้งไว้ ๑๙๔,๒๘๐ บาท

**๒. เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๙๔,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหาร อบต. (ปลัด อบต.) กลาง นักบริหารงาน อบต.(รองปลัด อบต.) ต้น นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด) ต้น , เงินค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับนักบริหารงาน อบต (ปลัด อบต.) กลาง และข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ฯ สำนักปลัด

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑) ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) กลาง     | ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐ บาท |
| ๒) รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น) ต้น   | ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท  |
| ๓) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) ต้น | ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท  |
| ๔) นิติกรชำนาญการ                            | ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท  |

**๓. เงินเพิ่มต่าง ๆ (สำนักปลัด) (๒๒๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๑๓๘,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายค่าเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ เงินเพิ่มค่าครองชีพ เงินเพิ่มพิเศษสู้รบ และเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม ฯ สำนักปลัด

**๔. ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (๒๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๒๒๕,๔๘๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

- ภารโรง ตั้งไว้ ๒๒๕,๔๘๐ บาท

**๕. เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๔,๘๑๙,๒๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างชั่วคราว (ประเภทตามภารกิจและประเภททั่วไป) สำนักปลัด จำนวน ๒๒ ตำแหน่ง ดังนี้

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| ๑) ผช.นักจัดการงานทั่วไป ๑ (ภารกิจ)                     | ตั้งไว้ ๒๓๖,๒๘๐ บาท   |
| ๒) ผช.นักจัดการงานทั่วไป ๒ (ภารกิจ)                     | ตั้งไว้ ๑๘๕,๔๐๐ บาท   |
| ๓) ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ภารกิจ)                 | ตั้งไว้ ๒๗๖,๐๐๐ บาท   |
| ๔) ผช.นักทรัพยากรบุคคล (ภารกิจ)                         | ตั้งไว้ ๒๖๙,๘๘๐ บาท   |
| ๕) ผช.นิติกร (ภารกิจ)                                   | ตั้งไว้ ๒๑๗,๓๒๐ บาท   |
| ๖) ผช.นักประชาสัมพันธ์ (ภารกิจ)                         | ตั้งไว้ ๒๐๔,๗๒๐ บาท   |
| ๗) ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ)                               | ตั้งไว้ ๑๔๖,๗๖๐ บาท   |
| ๘) ผช.จพง.ธุรการ (บันทึกข้อมูล) (ภารกิจ)                | ตั้งไว้ ๑๕๓,๙๖๐ บาท   |
| ๙) ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑ (ภารกิจ)          | ตั้งไว้ ๑๕๐,๓๖๐ บาท   |
| ๑๐) ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒ (ภารกิจ)         | ตั้งไว้ ๑๖๕,๙๖๐ บาท   |
| ๑๑) พนักงานขับรถยนต์ ๑ (ผู้มีทักษะ)                     | ตั้งไว้ ๑๑๖,๒๘๐ บาท   |
| ๑๒) พนักงานขับรถยนต์ ๒ (ผู้มีทักษะ)                     | ตั้งไว้ ๑๖๒,๓๖๐ บาท   |
| ๑๓) คนสวน (ผู้มีทักษะ)                                  | ตั้งไว้ ๑๖๗,๕๒๐ บาท   |
| ๑๔) คนครัว๑ (ผู้มีทักษะ)                                | ตั้งไว้ ๑๕๕,๖๘๐ บาท   |
| ๑๕) คนครัว๒ (ผู้มีทักษะ)                                | ตั้งไว้ ๑๑๒,๘๐๐ บาท   |
| ๑๖) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถน้ำ) (ผู้มีทักษะ) | ตั้งไว้ ๑๑๒,๘๐๐ บาท   |
| ๑๗) พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)                        | ตั้งไว้ ๑๓๒,๒๔๐ บาท   |
| ๑๘) ช่างไม้ (ผู้มีทักษะ)                                | ตั้งไว้ ๑๒๕,๘๘๐ บาท   |
| ๑๙) พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)                           | ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท   |
| ๒๐) แม่บ้าน ๑ อัตรา (ทั่วไป)                            | ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท   |
| ๒๑) คนงาน (ทั่วไป) ๑๒ อัตรา                             | ตั้งไว้ ๑,๒๙๖,๐๐๐ บาท |
| ๒๒) พนักงานขับรถกู้ชีพ - กู้ภัย ๒ อัตรา                 | ตั้งไว้ ๒๑๖,๐๐๐ บาท   |

๖. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๓๔๓,๙๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างชั่วคราว (ประเภทตามภารกิจ และประเภททั่วไป) จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง ดังนี้

๑) จพง.ธุรการ (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๑๒,๖๖๐ บาท
๒) ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๕,๔๖๐ บาท
๓) ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑ (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๙,๐๖๐ บาท
๔) พนักงานขับรถยนต์๑ (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท
๕) คนครัว (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๔,๗๔๐ บาท
๖) คนครัว (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท
๗) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถน้ำ)(ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท
๘) พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท
๙) ช่างไม้ (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท
๑๐) พนักงานขับรถยนต์ ๒ (ทั่วไป)	ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท
๑๑) แม่บ้าน ๑ อัตรา (ทั่วไป)	ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท
๑๒) คนงาน (ทั่วไป) จำนวน ๑๒ อัตรา	ตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐ บาท
๑๓) พนักงานขับรถกู้ชีพ - กู้ภัย ๒ อัตรา	ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท

**๒. งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๒,๓๐๔,๐๐๐ บาท**

**๒.๑ ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๗๖,๐๐๐ บาท**

๑) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงาน จ้างทั่วไป ของ อบต. นากอก ให้ได้รับตามสิทธิ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและควบคุมงาน คณะกรรมการในการออกข้อสอบ การสอบสัมภาษณ์ หรือการประเมินบุคคลเจ้าหน้าที่ในการดำเนิน การสอบ ฯลฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลนากอก ฯลฯ

๓) ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน , ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ

- ๔) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ
- ๒.๒ ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๙๗๘,๐๐๐ บาท
- ๒.๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๔๗๓,๐๐๐ บาท
- ๑) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.นากอก รวมถึงบุคลากรภายนอกที่ อบต. มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ เข้าร่วมในการอบรม. สัมมนา ฯลฯ
- ๒) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกโฉนดที่ดิน ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ค่าอากรแสตมป์ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมชุดเจาะบ่อบาดาล ค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินคดีของงานนิติการกรณีนำคดีขึ้นสู่ศาลและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ฯลฯ
- ๓) ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ของ อบต. เช่น ค่าจัดทำวารสาร ค่าจัดทำปฏิทิน ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่าเย็บปก เข้าเล่ม ถ่ายเอกสาร โครงการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี โครงการจัดทำงบประมาณประจำปี โครงการจัดทำข้อบัญญัติ ใบปลิว สติกเกอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ โปสเตอร์ และค่าจ้างเหมาให้จัดทำสิ่งของที่จำเป็น ฯลฯ
- ๔) ค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ต ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ตพร้อมเดินสายภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก
- ๕) โครงการร้งวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการร้งวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์ ๒๓ หมู่บ้าน ในเขตพื้นที่ตำบลนากอก ฯลฯ
- ๖) ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป เช่น ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลทรัพย์สินทางราชการ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ฯลฯ
- ๗) ค่าจัดทำเว็บไซต์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าดูแลรักษาและปรับปรุงระบบเว็บไซต์ของ อบต. นากอก
- ๘) ค่า พรบ. และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่า พรบ. และค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ทุกประเภท ฯลฯ
- ๙) ค่ารับวารสารหนังสือพิมพ์หรือเอกสารทางราชการอื่นๆ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายค่าหนังสือพิมพ์ ค่าจัดทำวารสาร ค่าหนังสือระเบียบกฎหมาย หรือเอกสารทางราชการอื่น ๆ ฯลฯ
- ๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๓๒๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท
- ๑) ค่ารับรอง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองบุคคล คณะบุคคล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับ บุคคล คณะบุคคล ที่เดินทางมาตรวจงาน เยี่ยมชมกิจการ นิเทศงานรับรองทางราชการ ในการให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่ หรือต้อนรับคณะทัศนศึกษาดูงาน การประชุมทางวิชาการ การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ ฯลฯ

๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน หรือกิจกรรมต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทางราชการ หรือ การประดับตกแต่งธงชาติ ธงเฉลิมพระเกียรติ สถานที่ราชการถนนหรือชุมชน ในวันสำคัญทาง ราชการ เช่น วันปิยมหาราช วันที่ ๒๓ ตุลาคม วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง วันที่ ๑๒ สิงหาคม วันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐ วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี วันที่ ๓ มิถุนายน และวันสำคัญต่าง ๆ ตามหนังสือสั่งการ ฯลฯ

๓) ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จพระราชดำเนิน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีการ หรือกิจกรรมการรับเสด็จพระราชดำเนิน ฯลฯ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๖๙ ลำดับที่ ๑๓ ผ.๐๒)

๒.๒.๓ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๙๕,๐๐๐ บาท

๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และ ค่าใช้จ่าย อื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ คณะผู้บริหาร สมาชิก สภา อบต. รวมถึงบุคคลที่ อบต. อนุญาตให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ

๒) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. หรือผู้บริหารท้องถิ่นกรณี ครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือกรณีแทนตำแหน่งที่ว่างลง ฯลฯ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๖๗ ลำดับที่ ๒ ผ.๐๒)

๓) ค่าใช้จ่ายค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับงาน ราชพิธีและรัฐพิธีในวันสำคัญต่าง ๆ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีการในวันสำคัญต่างๆ ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ค่าจัดและตกแต่งสถานที่ ค่าพลุตะไล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ในการ ดำเนินการ ฯลฯ

๔) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เช่น ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการออกประชาคม หมู่บ้านในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔ / ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๖๙ ลำดับที่ ๑๗ ผ.๐๒)

๕) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตต้องมีการบริหารส่วนตำบลนากอก ให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน และดำรงชีวิตอย่างมีความสุข เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าจ้างเหมา ยานพาหนะ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน โครงการ ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับเพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ผ.๐๒)

**๖) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ในชุมชน ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ในชุมชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ใบปลิว ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร รถประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๙ ลำดับที่ ๑๒ ผ.๐๒)

**๗) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และประชาชน ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๗ ลำดับที่ ๕ ผ.๐๒)

**๘) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรโปร่งใสห่างไกลทุจริต ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการองค์กรโปร่งใสห่างไกลทุจริต เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ใบปลิว ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร รถประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๖๗ ลำดับที่ ๔ ผ.๐๒)

**๒.๒.๔ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินของอบต.นาออก เช่น ค่าเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

**๒.๓ ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๙๐,๐๐๐ บาท**

**๑) วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ธงชาติ ฯลฯ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงกั้นห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน)

ผ้าประดับ (ต่อม้วน) ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผงปิดประกาศ แผ่นป้าย  
จรรยาหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ และแบบพิมพ์ต่าง ๆ ค่าแบบฟอร์ม ใบอนุญาตต่าง ๆ ใบเสร็จต่าง ๆ  
เก้าอี้ พลาสติก ฯลฯ

**๒) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน  
น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม สำหรับ ยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เรือยนต์  
เครื่องตัดหญ้า เครื่องปั่นไฟ ฯลฯ

**๓) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๓๓๑๑๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์  
เช่น แผ่นป้ายปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี ฟูกัน फिल्म ถ่าน แฟลชกล้องถ่ายรูป แบตเตอรี่  
กล้อง ม้วนเทป แผ่น CD ค่าล้างอัด ขยายรูปสติ๊กเกอร์ ขาดังกล้อง เมมโมรี่การ์ดกล้อง ฯลฯ

**๔) วัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ สำหรับงานบ้านงานครัว เช่น แปรง  
ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ ถ้วย ชาม น้ำยาล้างจาน ถังขยะทั่วไป ถังขยะติดเชื้อ ถังขยะมี  
พิษ ฯลฯ

**๕) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๓๓๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยาง  
นอก สายไมล์ เพลลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ

**๖) วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น  
แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์  
เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ

**๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๖๖๐,๐๐๐ บาท**

**๑) ค่าไฟฟ้า (๓๔๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้าสำนักงาน ฯลฯ

**๒) ค่าบริการไปรษณีย์ (๓๔๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ดวงตราไปรษณีย์ ไปรษณียบัตร ฯลฯ

**๓) ค่าบริการโทรศัพท์ (๓๔๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ค่าโทรศัพท์สำนักงาน ค่าบริการด้าน  
โทรศัพท์ และค่าบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ฯลฯ

**๓.งบรายจ่ายอื่น (๕๕๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท**

**๑) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ ประเมินผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชนเกี่ยวกับการ  
บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนากอก (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-  
๒๕๗๐ หน้า ๖๗ ลำดับที่ ๑ ผ.๐๒)

**๔.งบลงทุน (๕๕๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๕๘,๗๐๐ บาท**

**๔.๑ ค่าครุภัณฑ์ (๕๕๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๕๘,๗๐๐ บาท**

**(๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๖๘,๓๐๐ บาท**

**๑) เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ ตั้งไว้ ๑๑,๙๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๗ ตัว ๆ ละ ๑,๗๐๐ บาท สำหรับใช้ใน  
สำนักงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้อง  
จัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด)

๒) ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (๒๐ ช่อง) ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (๒๐ ช่อง) จำนวน ๑ หลังๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท เพื่อใช้สำหรับเก็บเอกสาร (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด)

๓) ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (๔๐ ช่อง) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (๔๐ ช่อง) จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อใช้สำหรับเก็บเอกสาร (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด)

๔) ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ หลังๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อใช้สำหรับเก็บเอกสาร (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด)

๕) โต๊ะทำงานเหล็ก ๓ ลีนซ์ก ตั้งไว้ ๑๑,๔๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ๓ ลีนซ์ก จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๕,๗๐๐ บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด)

๖) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ตั้งไว้ ๒๕,๗๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๑๕,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๕,๗๐๐ บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๔)

(๒) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐) ตั้งไว้ ๑๘๒,๘๐๐ บาท

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ตั้งไว้ ๑๓๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๖ เครื่องๆ ละ ๒๓,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

๒) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล\* ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล\* จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในกิจการงานสภา (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

๓) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องสำหรับใช้ในสำนักงาน (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

๔) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ตั้งไว้ ๒,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในสำนักงาน (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

๕) เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๑๒,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง สำหรับใช้ในสำนักงาน (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

๖) จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว ตั้งไว้ ๓,๗๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๓,๗๐๐ บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

(๓) ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (๔๑๐๙๐๐) ตั้งไว้ ๕๗,๖๐๐ บาท

๑) เครื่องดูดฝุ่น ตั้งไว้ ๓๙,๖๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๙,๙๐๐ บาท ใช้สำหรับทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ห้องประชุมสภา อาคารป้องกัน ฯลฯ (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๖)

๒) เครื่องซักผ้าแบบธรรมดาขนาด ๑๕ กิโลกรัม ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้าแบบธรรมดาขนาด ๑๕ กิโลกรัม จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ๑๘,๐๐๐ บาทใช้สำหรับซักผ้าคลุมโต๊ะผ้าคลุมเก้าอี้ ฯลฯ (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๔)

๔.๒ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (๔๑๑๘๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และทรัพย์สินของ อบต.นาออก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ส่วนกลาง รถกู้ภัย รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) รถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ อาคารสำนักงาน ห้องประชุม อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ ฯลฯ

#### แผนงานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

ตั้งงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายไว้ ๓,๗๘๕,๔๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานบริหารงานคลัง ( ๐๐๑๑๓ ) รวมเป็นเงิน ๓,๗๘๕,๔๐๐ บาท

๑.งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐) ตั้งไว้ทั้งสิ้น ๓,๒๒๖,๕๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๓,๒๒๖,๕๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๑,๒๖๑,๖๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน กองคลัง จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้

๑) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) ต้น ตั้งไว้ ๔๕๕,๕๒๐ บาท

๒) นักวิชาการเงินและบัญชี ปก. ตั้งไว้ ๒๔๕,๒๘๐ บาท

๓) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปก./ชก. ตั้งไว้ ๒๘๐,๔๔๐ บาท

๔) เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง. ตั้งไว้ ๒๘๐,๔๔๐ บาท

๑.๒ เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) ต้น จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) ต้น ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๑,๘๑๙,๕๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างชั่วคราว (ประเภทตามภารกิจและประเภททั่วไป) กองคลัง จำนวน ๙ ตำแหน่ง ดังนี้

๑) ผ.ช.นักวิชาการคลัง (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๒๐๘,๙๒๐ บาท

๒) ผ.ช.นักวิชาการเงินและบัญชี (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๒๘๑,๔๐๐ บาท

๓) ผ.ช.จพง.การเงินและบัญชี (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๖๗,๘๘๐ บาท

- ๔) ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๔๖,๕๒๐ บาท
- ๕) ผช.จพง.พัสดุ (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๔๖,๕๒๐ บาท
- ๖) ผช.จพง.พัสดุ (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๕๓,๙๖๐ บาท
- ๗) ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๖๙,๕๖๐ บาท
- ๘) พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๑๑๒,๘๐๐ บาท
- ๙) คนงาน (ทั่วไป) จำนวน ๔ อัตรา ตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท

**๑.๔ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๑๐๓,๒๖๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างชั่วคราว (ประเภทตามภารกิจและประเภททั่วไป) จำนวน ๕ ตำแหน่ง ดังนี้

- ๑) ผช.จพง.พัสดุ (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๕,๔๖๐ บาท
- ๒) ผช.จพง.พัสดุ (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๒,๙๐๐ บาท
- ๓) ผช.จพง.จัดเก็บรายได้(ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๒,๙๐๐ บาท
- ๔) พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท
- ๕) คนงาน (ทั่วไป) จำนวน ๔ อัตรา ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐ บาท

**๒. งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๓๐,๐๐๐ บาท**

**๒.๑ ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท**

๑) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

๑. ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

สำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงาน จ้างทั่วไป ของ อบต.นาออก ให้ได้รับตามสิทธิ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและควบคุมงาน คณะกรรมการในการออกข้อสอบ การสอบสัมภาษณ์ หรือการประเมินบุคคล เจ้าหน้าที่ในการดำเนินการสอบ ฯลฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ค่าอาหารทำกรนอกเวลา คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓) ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ

๔) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯลฯ

๒.๒ ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ในการฝึกอบรม สัมมนา ซึ่งมีสิทธิตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ

๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯลฯ

๒) ค่าโครงการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการประชาสัมพันธ์การเร่งรัดและการจัดเก็บรายได้ให้มาชำระภาษี ภายในกำหนดเวลา เช่น แจกแผ่นพับ การทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๖๙ ลำดับที่ ๑๑ ผ.๐๒)

๒.๒.๓ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต.นากอก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

๒.๓ ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๓๐,๐๐๐ บาท

๑) วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ และแบบพิมพ์ต่างๆ ในการจัดเก็บภาษี ค่าถ่ายพิมพ์เขียวของแบบแปลนต่างๆ ค่าแบบฟอร์ม ใบอนุญาต ใบเสร็จ ฯลฯ

๒) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมัน ๒ ที สำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. นากอก ฯลฯ

๓) วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรีการ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ

๔) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๓๓๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ

๕) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (๓๓๑๑๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายปิดประกาศ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน फिल्म ถ่าน แพรช ม้วนเทป แผ่น CD ค่าล้าง อัดขยายรูป สติกเกอร์ ฯลฯ

๓. งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๘,๙๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๘,๙๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐) ตั้งไว้ ๘,๙๐๐ บาท

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ ตั้งไว้ ๘,๙๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในสำนักงาน (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (๔๑๑๘๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และทรัพย์สินของ อบต. นากอก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ส่วนกลางกองคลัง ฯลฯ

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาอก อำเภอสรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐)

ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายไว้ ๘,๓๔๗,๓๔๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี จิตสรร หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป และ เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ แยกเป็น งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑) ตั้งไว้ทั้งสิ้น ๘,๓๔๗,๓๔๐ บาท

๑.งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๗,๖๕๕,๓๔๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๗,๖๕๕,๓๔๐ บาท

๑.๑ เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒,๔๖๓,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน กองการศึกษา จำนวน ๕ ตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

- ๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา) ต้น ตั้งไว้ ๔๒๙,๒๔๐ บาท
- ๒) นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. ตั้งไว้ - บาท
- ๓) นักสันทนากการ ชก. ตั้งไว้ ๓๒๓,๗๖๐ บาท
- ๔) เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน ปง/ชง ตั้งไว้ - บาท
- ๕) ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๖ อัตรา ตั้งไว้ ๑,๗๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (๒๒๐๒๐๐) ตั้งไว้ - บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม ๆ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

- เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน ปง/ชง ตั้งไว้ - บาท

๑.๓ เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือน สำหรับตำแหน่งนักบริหารงานศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา) ต้น ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

๑.๔ เงินวิทยฐานะ (๒๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะครู จำนวน ๔ อัตรา ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐ บาท

๑.๕ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๔,๕๙๕,๐๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างชั่วคราว (ประเภทตามภารกิจและประเภททั่วไป) จำนวน ๙ ตำแหน่ง ดังนี้

- ๑) ผช.นักวิชาการศึกษา (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๒๗๖,๐๐๐ บาท
- ๒) ผช.จพง.ศูนย์เยาวชน (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๖๓,๘๐๐ บาท
- ๓) ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๖๖,๖๘๐ บาท

- ๔) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ภารกิจการ) ตั้งไว้ ๑๕๖,๑๒๐ บาท
- ๕) ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๕ อัตรา ตั้งไว้ ๖๑๐,๕๖๐ บาท
- ๖) ผู้ดูแลเด็ก/คนงานทั่วไป (ทั่วไป) จำนวน ๙ อัตรา ตั้งไว้ ๙๗๒,๐๐๐ บาท
- ๗) ผู้ดูแลเด็ก (ถ่ายโอน) จำนวน ๙ อัตรา ตั้งไว้ ๑,๔๙๓,๘๘๐ บาท
- ๘) คนครัว (ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (ทั่วไป) จำนวน ๓ อัตรา ตั้งไว้ ๓๒๔,๐๐๐ บาท
- ๙) คนงาน (ทั่วไป) จำนวน ๔ อัตรา ตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท

๑.๖ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๓๘๗,๓๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพและเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็ก (ประเภทตามภารกิจและประเภททั่วไป) จำนวน ๖ ตำแหน่ง ดังนี้

- ๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ภารกิจการ) ตั้งไว้ ๓,๓๐๐ บาท
- ๒) ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๕ อัตรา (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- ๓) ผู้ดูแลเด็ก /คนงานทั่วไป (ทั่วไป) จำนวน ๙ อัตรา ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท
- ๔) คนครัว (ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (ทั่วไป) จำนวน ๓ อัตรา ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท
- ๕) คนงาน (ทั่วไป) จำนวน ๔ อัตรา ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐ บาท
- ๖) ผู้ดูแลเด็ก (ถ่ายโอน) (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๓ อัตรา ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐ บาท

**๒. งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๖๗๐,๐๐๐ บาท**

**๒.๑ ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท**

๑) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของ อบต.นาออก ให้ได้รับตามสิทธิ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯลฯ

**๒.๒ ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๑๐,๐๐๐ บาท**

๒.๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๕๓๒๑๐๐) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ซึ่งมีสิทธิตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ

๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๕๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ

๒) ค่าโครงการในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าตอบแทนการแสดงต่าง ๆ ของนักเรียน ค่าพิธีการ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมเสริมทักษะต่าง ๆ ค่าของขวัญของรางวัลผู้เข้าร่วมกิจกรรม ฯลฯ

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๐)

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๔ ข้อ ๑๐ ผ.๐๒)

๒.๒.๓ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต. นากอก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

๒.๓ ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

๑) วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น แฉกกันห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) ผ้าประดับ (ต่อม้วน) กระดาษ เครื่องดับเพลิง แก้วพลาสติก แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษและแบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

๒) วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษ สำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ฝ่าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ

๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าไฟฟ้า (๓๔๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก จำนวน ๓ ศูนย์ ได้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว

๓.งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐) ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท

- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล\* ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล\* จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในปฏิบัติงาน (ตามเกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒) ตั้งไว้ ๘,๙๙๐,๐๐๐ บาท

๑. งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๔,๙๔๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๒,๓๔๐,๐๐๐ บาท

๑.๑.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมารถรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถรับส่งนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาสของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์

ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาออก, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๐)

๒.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๓๑๓.๔/๑๖๑๙๒ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๔๔ เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาข้อหารือของจังหวัดอุดรดิตถ์ เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการจัดการรับส่งนักเรียนตามโครงการถ่ายโอนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาแห่งชาติตั้งเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลบางกะพี้ จำนวน ๓ แห่ง (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๑๑ ผ.๐๒)

๑.๑.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(๓๒๐๓๐๐)

ตั้งไว้ ๑,๙๙๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรของกองการศึกษา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรของกองการศึกษา เพื่อส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน สร้างขวัญกำลังใจและจิตสำนึกให้ตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ และการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่อบรม ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าจัดทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑)

๒) ค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อก้าวสู่วัยเรียนและพิธีมอบใบประกาศนียบัตรให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน ๓ ศูนย์ เช่น ค่าจัดทำเอกสารการฝึกอบรม ค่าพิธีการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๑๒ ผ.๐๒)

๓) ค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเงินรางวัลหรือของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดการแข่งขัน ค่าจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๑๓ ผ.๐๒)

๔) ค่าโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ ๑,๙๑๐,๐๐๐ บาท

๑) อาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. นากอก , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว ในอัตราคนละ ๒๑ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๔๕ วัน

(วิธีการ : ขั้นตอนในการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามสถานศึกษา)

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๑๔ ผ.๐๒)

๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๖๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว ฯลฯ เช่น ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) (อายุ ๒-๕ ขวบ) ในอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท/คน/ปี , ค่าหนังสือเรียน (อายุ ๓-๕ ขวบ) ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี , ค่าอุปกรณ์การเรียน (อายุ ๓-๕ ขวบ) ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี ค่าเครื่องแบบนักเรียน (อายุ ๓-๕ ขวบ) ในอัตราคนละ ๓๐๐ บาท/คน/ปี , ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อายุ ๓-๕ ขวบ) ในอัตราคนละ ๔๓๐ บาท/คน/ปี (วิธีการ: ขั้นตอนในการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชี เงินฝากธนาคารในนามสถานศึกษา)

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๑๕, หน้า ๗๖ ลำดับ ๑๖ ผ.๐๒ )

๑.๒) ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

๑) อาหารเสริม (นม) (สพฐ.) ตั้งไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ภายในเขตพื้นที่ตำบลนากอก จำนวน ๑๒ แห่ง

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๘ ผ.๐๒)

๒) ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทรงธรรมเจริญ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสระแก้ว ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๘ ผ.๐๒)

๒. งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๔,๐๕๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๔,๐๕๐,๐๐๐ บาท

-อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน (สพฐ.) (๓๓๐๕๐๐) ตั้งไว้ ๔,๐๕๐,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียนให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ตำบลนาออก จำนวน ๑๒ แห่ง ในอัตราคนละ ๒๑ บาท/คน/วัน (จำนวน ๒๐๐ วัน)

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๑๙ ผ.๐๒)

แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (๐๐๒๖๐)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (๐๐๒๖๑)

ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (๐๐๒๖๑)

รวมตั้งไว้ทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย (๕๓๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าโครงการจัดงานวันเข้าพรรษา ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเข้าพรรษา เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์หล่อเทียน ค่าจัดซื้อหนังสือธรรมะ ค่าจัดขบวนแห่เทียนพรรษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๑) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๕๕ ลำดับที่ ๒ ผ.๐๒)

๒) ค่าโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างสุขภาพ กาย ใจ และกิจกรรมรดน้ำ ดำหัวผู้สูงอายุเพื่อสืบสาน ประเพณีไทย ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างสุขภาพ กาย ใจ และกิจกรรมรดน้ำ ดำหัวผู้สูงอายุเพื่อสืบสานประเพณีไทย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของรางวัลสำหรับผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๑) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๕๕ ลำดับที่ ๓ ผ.๐๒)

๓) ค่าโครงการจัดงานประเพณี “สักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช” จังหวัดหนองบัวลำภู ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการจัดงานประเพณี “สักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช” จังหวัดหนองบัวลำภู เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจัดขบวนแห่ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าพิธีการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ ฯลฯ

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

- ๑.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๑๖ (๑๑)
- ๒.หนังสืออำเภอศรีบุญเรือง ที่ นก ๐๐๒๓.๑๑/๑๓๙๔ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดงานประเพณี “สักการะสมเด็จพระนเรศวรมหาราช” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๕๕ ลำดับที่ ๔ ผ.๐๒)

งานกีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๖๒)

ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายไว้ ๓๗๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

๑. งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท

- ค่าโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับประชาชนหรือหน่วยงานอื่นเพื่อเสริมสร้างกิจกรรมกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าพาหนะ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายาและเวชภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๑๖ (๑๔) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๕๐ ลำดับที่ ๑ ผ.๐๒)

๑.๒ ค่าวัสดุ(๕๓๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุกีฬา(๓๓๑๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- วัสดุกีฬา ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาให้กับหมู่บ้าน ทั้ง ๒๓ หมู่บ้าน ในตำบลนาออก ตามโครงการสนับสนุนบริหารการกีฬาของหมู่บ้าน เช่น ตระกร้อ วอลเลย์บอล ฟุตบอล เปตอง เน็ต ตาข่าย ฯลฯ

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

๑.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๑๖ (๑๔) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๕๐ ลำดับที่ ๒ ผ.๐๒)

๒. งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- อุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง ๖ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนให้กับศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาศรีบุญเรือง ๖ โดยโรงเรียนบ้านโนนงาม เป็นเจ้าภาพดำเนินการจัดการแข่งขัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านโนนงาม ที่ ศธ ๐๔๑๓๒.๑๔๐/๗๙ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง เสนอโครงการการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์เครือข่ายศรีบุญเรือง ๖ เพื่อขอรับการอุดหนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

-พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๔) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๕๐ ลำดับที่ ๓ พ.๐๒)

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐)

ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายไว้ ๕,๐๓๓,๗๔๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (๐๐๒๒๑) ตั้งไว้ ๕,๐๓๓,๗๔๐ บาท

๑.งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๓๙๖,๙๔๐ บาท

๑.เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๒,๓๙๖,๙๔๐ บาท

๑.๑ เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๔๔๒,๓๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

- นักวิชาการสาธารณสุข ชก. ตั้งไว้ ๔๔๒,๓๒๐ บาท

๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๑,๗๕๙,๐๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างชั่วคราว (ประเภทตามภารกิจและประเภททั่วไป) สำนักปลัด

จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ดังนี้

๑) ผช.นักวิชาการสาธารณสุข ตั้งไว้ ๒๐๐,๗๖๐ บาท

๒) ผช.จพง.สาธารณสุข ตั้งไว้ ๑๔๒,๒๐๐ บาท

๓) พนักงานขับรถขยะ๑ (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๑๕๐,๙๖๐ บาท

๔) พนักงานขับรถขยะ ๒ (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๑๑๖,๒๘๐ บาท

๕) คนงานประจำรถขยะ ๑ (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๑๔๕,๕๖๐ บาท

๖) คนงานประจำรถขยะ ๒ (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๑๓๑,๐๔๐ บาท

๗) คนงานประจำรถขยะ ๓ (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๑๑๖,๒๘๐ บาท

๘) พนักงานขับรถขยะ (ทั่วไป) ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๙) คนงานประจำรถขยะ (ทั่วไป) จำนวน ๔ อัตรา ตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท

๑๐) คนงาน(ทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา ตั้งไว้ ๒๑๖,๐๐๐ บาท

๑.๓ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๑๙๕,๕๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างชั่วคราว (ประเภทตามภารกิจและประเภททั่วไป)จำนวน ๙ ตำแหน่ง ดังนี้

๑) ผช. จพง.สาธารณสุข (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๗,๒๒๐ บาท

๒) พนักงานขับรถขยะ ๑ (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๘,๔๖๐ บาท

๓) พนักงานขับรถขยะ ๒ (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท

๔) คนงานประจำรถขยะ ๑ (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๑๓,๘๖๐ บาท

๕) คนงานประจำรถขยะ ๒ (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท

๖) คนงานประจำรถขยะ ๓ (ผู้มีทักษะ) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท

๗) พนักงานขับรถขยะ (ทั่วไป) ตั้งไว้ ๑๒,๐๐ บาท



ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตำบล ๖ บาท/ปี. ฯลฯ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๗ ลำดับที่ ๕ ผ.๐๒)

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.อ้างถึง หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๙.๓/ว๑๒๕๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งวดที่ ๑)

๒.อ้างถึงหนังสือด่วนที่สุด ที่ นก.๐๐๒๓.๓/ว๖๐๔๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การโอนจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งวดที่ ๑)

๓.ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๓) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น ๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิตามที่ระเบียบกำหนด ฯลฯ

๒) ค่าโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยาเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง ปลากินลูกน้ำ ฯลฯ

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๗ ลำดับที่ ๖ ผ.๐๒)

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.อ้างถึงหนังสือด่วนที่สุด เลขที่ นก.๐๐๒๓.๓/ว๕๑๖๑ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความร่วมมือเร่งดำเนินการเฝ้าระวังป้องกันควบคุมโรคติดต่อฯ โดยยุ้งลายก่อนการระบาด

๒.ตาม พรบ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๓) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๓) ค่าโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า “ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า” ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัคซีน ค่าเข็มฉีดยา ถุงมือ ไชริงค์ สำลี แอลกอฮอล์ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากรในการให้ความรู้ ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าจ้างเหมาทำแผ่นป้ายโครงการและรณรงค์โครงการ ฯลฯ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๗ ลำดับที่ ๑ ผ.๐๒)

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.อ้างถึง หนังสือเลขที่ นก ๐๓๐๘/๑๑๘๘ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอให้เร่งรัดกิจกรรมการฉีดวัคซีนเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันต่อโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัขและแมว

๒.อ้างถึงประกาศจังหวัดหนองบัวลำภู ลงวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่อง กำหนดเขตท้องที่ทำการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้แก่สัตว์ควบคุม โดยไม่เสียค่าธรรมเนียม

๓.ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๓) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

**๔) โครงการจัดการขยะในครัวเรือน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย อบรมให้ความรู้ เรื่องการจัดการขยะความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ การจัดการขยะมูลฝอยในชุมชนแบบครบวงจร เช่น ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนิน โครงการ ฯลฯ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๘๐ ลำดับที่ ๒๐ ผ.๐๒)

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐

๒.พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

**๕) โครงการป้องกันและควบคุมโรคลัมปี สกิน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคลัมปี สกิน เช่น ค่าจัดซื้อน้ำยากำจัดแมลงที่เป็นพาหะของโรคลัมปี สกิน และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินโครงการ ฯลฯ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๒)

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.อ้างถึงหนังสือ ที่ นก ๐๓๐๘/๑๖๔๓ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความร่วมมือสนับสนุนสารกำจัดแมลงดูดเลือดที่เป็นพาหะของโรคลัมปี สกิน และการเตรียมความพร้อมควบคุม ป้องกันโรคลัมปี สกิน

๒.ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๓) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

**๖) โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)**

**ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท**

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เช่น ถุงมือทางการแพทย์ ผ้าปิดจมูก น้ำยาฉีดพ่นฆ่าเชื้อ เจลแอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์เช็ดทำความสะอาด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๘๐ ลำดับที่ ๒๕ แบบ ผ.๐๒)

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.อ้างถึงหนังสือ นก ๐๓๑๘/ว๒๐๒ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวปฏิบัติของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด -๑๙)

๒.อ้างถึงหนังสือ นก ๐๓๑๘/ว๒๐๑ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด -๑๙) การระบาระลอกใหม่ในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู

๒.๒.๓ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต. นากอก เช่น ค่าเครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

๒.๓ ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท

๑) วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น แพงกั้นห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) กระดาษ เครื่องดับเพลิง แก้วพลาสติก แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ และแบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

๒) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมัน ๒ ที สำหรับรถขยะ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน และยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.นากอก ฯลฯ

๓) วัสดุเครื่องแต่งกาย (๓๓๑๒๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับงานจัดเก็บขยะมูลฝอย เช่น ถุงมือ ถุงเท้า รองเท้า ชุดสำหรับเก็บขยะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

๔) วัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถุงขยะ สำหรับใช้ในการเก็บขนรวบรวมขยะอันตรายจากหมู่บ้าน และคัดแยกขยะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

๕) วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ งานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ

๖) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๓๓๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ

๓.งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๖๐,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๔๖๐,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตั้งไว้ ๔๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้กับหมู่บ้านในตำบลนากอก จำนวน ๒๓ หมู่บ้าน ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๘๐ ข้อ ๒๑ ผ.๐๒)

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.อ้างถึงหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

๔.งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๔๖,๘๐๐ บาท

๔.๑ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๑๔๖,๘๐๐ บาท

(๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๑๒,๕๐๐ บาท

**๑) เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ ตั้งไว้ ๑,๕๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๑ ตัว ๗ละ ๑,๕๐๐ บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด)

**๒) โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๓ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๑ ตัว ๗ละ ๓,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในสำนักงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด)

**๓) ตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (๒๐ ช่อง) ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบช่อง (๒๐ ช่อง) จำนวน ๒ หลัง ๗ละ ๔,๐๐๐ บาท เพื่อใช้สำหรับเก็บเอกสาร (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด)

**(๒) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐) ตั้งไว้ ๓๔,๓๐๐ บาท**

**๑) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒\* ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒\* จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในสำนักงาน (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

**๒) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank printer)**

**ตั้งไว้ ๔,๓๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank printer) จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในสำนักงาน (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

**๔.๒ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (๔๑๑๘๐๐) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกขยชะ เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องตัดหญ้า และทรัพย์สินที่เป็นครุภัณฑ์ ของ อบต. นากอก ฯลฯ

**๔.๓ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๕๔๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท**

**ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (๔๒๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท**

**๑.โครงการปรับปรุงบริเวณบ่อขยะตำบลนากอก ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาดำเนินการปรับปรุง ถมดิน ลงหินคลุก ปรับพื้นที่บริเวณถนนรอบบ่อขยะ และปรับปรุงภูมิทัศน์ภาพบริเวณบ่อขยะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องดำเนินการ ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐

๒.พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๗ ข้อ ๒ ผ.๐๒)

**๒) โครงการเกรดเกลี่ยฝั่งกลบบ่อขยะ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมา เกรดเกลี่ย ฝั่งกลบขยะ ปรับพื้นที่ให้มีภูมิทัศน์ภาพบริเวณบ่อขยะทุก ๓ เดือน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องดำเนินการตามแผนการปฏิบัติการจัดการขยะฯลฯ

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

๑.พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐

๒.พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่ สาธารณะ รวมทั้งกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ แผนเพิ่มเติมฉบับที่ ๑ ผ.๐๒)

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๐)

ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายไว้ ๒,๑๐๐,๑๘๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี จัดสรรและ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๑) ตั้งไว้ ๒,๑๐๐,๑๘๐ บาท

๑.งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๑,๕๔๗,๔๘๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๑,๕๔๗,๔๘๐ บาท

๑.๑ เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๔๙๔,๕๕๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและ เงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ต้น ตั้งไว้ ๒๐๕,๓๒๐ บาท

๒) นักพัฒนาชุมชน ๑ ชก. ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

๓) นักพัฒนาชุมชน ๒ ปก. ตั้งไว้ ๒๒๙,๒๒๐ บาท

๔) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปง./ชง. ตั้งไว้ - บาท

๑.๒ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (๒๒๐๒๐๐) ตั้งไว้ - บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม ๆ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ปง./ชง ตั้งไว้ - บาท

๑.๓ เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือน สำหรับตำแหน่งนักบริหารงานสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ต้น ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

๑.๔ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๙๔๑,๕๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างชั่วคราว (ประเภทตามภารกิจและประเภททั่วไป)จำนวน ๕ ตำแหน่ง ดังนี้

๑) ผช.นักพัฒนาชุมชน (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๒๐๙,๖๔๐ บาท

๒) ผช.จพง.พัฒนาชุมชน (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๓๘,๐๐๐ บาท

๓) ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๖๑,๘๘๐ บาท

๔) พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๕) คนงาน (ทั่วไป) จำนวน ๓ อัตรา ตั้งไว้ ๓๒๔,๐๐๐ บาท

๑.๔ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๖๙,๔๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (ตามภารกิจและประเภททั่วไป) จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

๑) ผช.จพง.พัฒนาชุมชน (ภารกิจ)

ตั้งไว้ ๒๑,๔๒๐ บาท

๒) พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)

ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท

๓) คนงาน (ทั่วไป) จำนวน ๓ อัตรา

ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท

๒. งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

(เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของ อบต.นาออก ให้ได้รับตามสิทธิ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (๓๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป ค่าอาหารทำการนอกเวลา คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการเป็นครั้งคราวหรือแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉินตำบลนาออก ฯลฯ

๓) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯลฯ

๒.๒ ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๗๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ในการเข้าฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ

๒) ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ฯลฯ

๓) ค่าโครงการจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาบริการคนพิการทำงานในหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

- ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการให้สัมปทาน จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการจัดจ้างเหมาช่วยงานหรือจ้างเหมาโดยวิธี กรณีพิเศษ ฝึกงานหรือจัดอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกล่ามภาษามือ

หรือให้ความช่วยเหลืออื่นใด แก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๙๓ ลำดับที่ ๘ ผ.๐๒)

๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ฯลฯ

๒) ค่าโครงการค่ายเยาวชนเข้มแข็งห่างไกลยาเสพติด ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการค่ายเยาวชนเข้มแข็งห่างไกลยาเสพติด เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ฝึกอบรม ค่ายานพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

#### ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

๑.พระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๐)

๒.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๖.๕ / ว ๒๗๒๖ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

๓.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๕ / ว๑๔๖๓ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๔.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖ /ว๓๓๓๔ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

๕.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖ /ว๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๙๒ ลำดับที่ ๒ ผ.๐๒)

๓) ค่าโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ตำบลนาออก ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ตำบลนาออก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการ ดำเนินโครงการ ฯลฯ

#### ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๙๒ ลำดับที่ ๓ ผ.๐๒)

๔) ค่าโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพสตรี เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

#### ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

๑. พระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๐)

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๙๓ ลำดับที่ ๗ ผ.๐๒)

**๕) ค่าโครงการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.พระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๖)

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๕๘ ลำดับที่ ๓ ผ. ๐๒)

**๖) ค่าโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.พระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๖)

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๕๙ ลำดับที่ ๖ ผ. ๐๒)

**๒.๒.๓ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงาน ยานพาหนะและทรัพย์สินของ อบต. นากอก เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ

**๒.๓ ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท**

**๑) วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น แพงกันห้อง (Partition) มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) กระดาษ เครื่องดับเพลิง แก้วพลาสติก แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกา ดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ และแบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

**๒) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม สำหรับ ยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ

**๓) วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลของคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษสำหรับใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ งานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ

**๔) ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นป้ายปิดประกาศ โปสเตอร์ สี พู่กัน ถ่าน แพลช ม้วนเทป แผ่นซีดี ค่าล้างรูป ขยายรูป สติกเกอร์ ฯลฯ

๕) ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ

๖) วัสดุงานบ้านงานครัว (๓๓๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ สำหรับงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้ กวาด สบู่ ผงซักฟอก แก้วน้ำ ชาม น้ำยาล้างจาน ถังขยะทั่วไป ถังขยะติดเชื้อ ถังขยะมีฝิช และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

๓.งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๒,๗๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๒,๗๐๐ บาท

๓.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๑๕,๗๐๐ บาท

๑) เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๓-๖ ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด)

๒) เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ ตั้งไว้ ๑,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด)

๓) โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๓ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด)

๔) ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน ตั้งไว้ ๕,๗๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลังๆละ ๕,๗๐๐ บาท สำหรับใช้ในการจัดเก็บเอกสารของกองสวัสดิการสังคม (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๔)

๕) โต๊ะคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด)

๓.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐) ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน\*(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในการพิมพ์งานและประมวลผลของกองสวัสดิการสังคม (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๐)

ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายไว้ ๙๒,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (๐๐๒๕๒) ตั้งไว้ ๙๒,๐๐๐ บาท  
งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๙๒,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๖๑๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๙๒,๐๐๐ บาท

๑) ค่าอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญเรือง เมืองเกษตรพอเพียง ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการงานมหกรรมของดีศรีบุญเรือง เมืองเกษตรพอเพียง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามหนังสืออำเภอศรีบุญเรือง ที่ นก ๐๓๑๘/๑๓๙๓ ลงวันที่ ๑  
มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙  
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๙๕  
ลำดับที่ ๑๘ ผ.๐๒)

๒) ค่าอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีในส่วนภูมิภาค

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๒๗,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ให้กับอำเภอ  
ศรีบุญเรือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสืออำเภอศรีบุญเรือง ที่ นก ๐๓๑๘/๑๓๙๓  
ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๙๕  
ลำดับที่ ๑๗ ผ.๐๒)

๓) ค่าอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหนังสือจังหวัดหนองบัวลำภู ที่ นก ๐๐๑๘.๔ (ศอ.ปส.จ.นภ.)/๓๔๐๙ ลงวันที่ ๑๑  
กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๙๒  
ลำดับที่ ๑ ผ.๐๒)

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนากอก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐)

ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายไว้ ๑,๐๕๘,๓๖๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษี  
จัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานส่งเสริมการเกษตร (๐๐๓๒๑) ตั้งไว้ ๑,๐๕๘,๓๖๐ บาท

๑.บุคลากร ตั้งไว้ ๗๕๙,๓๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๕๒๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๗๕๙,๓๖๐ บาท

๑.๑ เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๓๕๖,๑๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

- นักวิชาการเกษตร /ชก. ตั้งไว้ ๓๕๖,๑๖๐ บาท

๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๒๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๓๗๙,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างชั่วคราว (ประเภทตามภารกิจและประเภททั่วไป) จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

๑) ผช.จพง.การเกษตร (ภารกิจ) ตั้งไว้ ๑๖๓,๒๐๐ บาท

๒) คนงาน (ทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา ตั้งไว้ ๒๑๖,๐๐๐ บาท

๑.๓ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๒๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างชั่วคราว (ประเภทตามภารกิจและประเภททั่วไป) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

คนงาน (ทั่วไป) จำนวน ๒ อัตรา ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท

๒. งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๑๙,๐๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๙,๐๐๐ บาท

๑) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(๓๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

-ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของ อบต.นาออก ให้ได้รับตามสิทธิ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) ค่าเช่าบ้าน (๓๑๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๑๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน,ค่าเช่าซื้อให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ

๓) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๕๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ฯลฯ

๒.๒ ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ในการเข้าฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ

๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท.

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ฯลฯ

๒) โครงการฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพ น้ำหมักชีวภาพและสารป้องกันขับไล่แมลง  
ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมการทำปุ๋ยหมักชีวภาพ น้ำหมักชีวภาพ และสารป้องกันขับไล่แมลง เช่น ค่าจัดซื้อปุ๋ยคอก กากน้ำตาลเศษใบไม้แห้ง หรือฟางข้าว ผลไม้สุก เช่น มะละกอ ,กล้วยน้ำหว่า พืชสมุนไพร เช่น ข่าแก่,ขิงแก่,เมล็ดสะเดา,ไหลแดง และพืชสมุนไพรอื่นๆ กากขานอ้อย ตลอดจนภาชนะที่ใช้ในการหมักและการบรรจุหีบห่อและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๙๑.๔๑/ว๑๖๕๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๖๑ ลำดับที่ ๘ ผ.๐๒)

๓) โครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ ๑๐  
ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและกิจกรรมปลูกต้นไม้และปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ ๑๐ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร และค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

**ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

๑.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๙๑.๔๑/ว๑๖๕๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๖๖ ลำดับที่ ๙ ผ.๐๒)

๔.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔

๔) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐานทรัพยากรท้องถิ่นตำบลนาออก สนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฐานทรัพยากรท้องถิ่นตำบลนาออก สนองพระราชดำริโดยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

- เพื่อดำเนินการปกป้องทรัพยากรท้องถิ่นและสนับสนุนในการอนุรักษ์และการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

- เพื่อจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นซึ่งมีทั้งทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพและทรัพยากรท้องถิ่น

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

- ๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓
- ๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- ๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
- ๔.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- ๕.หนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐
- ๖.หนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๑๔๒๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๖๖ ลำดับที่ ๑๐ ผ.๐๒)
- ๕) โครงการส่งเสริมและการฝึกอบรมการปลูกพืชหลังฤดูการทำนา ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในโครงการส่งเสริมและการฝึกอบรมการปลูกพืชหลังฤดูการทำนา

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

๑. อ้างถึงหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๒.๒ / ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๖๑ ลำดับที่ ๑๒ ผ.๐๒)
- ๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
- ๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- ๖) ค่าสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลนาออก ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ วารสารทางด้านการเกษตร ครุภัณฑ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการบริหารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลนาออก

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

- อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ ๑๐๐๖ / ว ๖๗๕ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง การจัดทำพิกัดศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล (ศกบต) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๕๑ ลำดับที่ ๑ ผ.๐๒)
- ๒.๓ ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท
- ๑) ค่าวัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- ๒) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในด้านการพิมพ์ข้อมูลคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นดิสก์ กระดาษที่ใช้พิมพ์คอมพิวเตอร์ ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ จานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แป้นพิมพ์ ฯลฯ

๓) วัสดุการเกษตร (๓๓๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับทำการเกษตร เช่น จอบ พลั่ว เสียม มีด พร้า กรรไกรตัดหญ้า เชือก ผ้าใบ ผ้าพลาสติก ผ้าปิดปาก วัสดุอุปกรณ์เครื่องตัดหญ้า สายยางรดน้ำ ท่อน้ำ ค่าพันธุ์ไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ค่าเมล็ดพันธุ์พืช ค่าอาหารปลา อาหารไก่ ค่าปุ๋ย ข้าวปลายรำ ข้าวละเอียด ปลาปน วิตามินแร่ธาตุ ข้าวโพด กากถั่วเหลือง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการ ฯลฯ

๔) ค่าวัสดุก่อสร้าง (๓๓๐๖๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน กระเบื้อง สี ตะปู อิฐ ปูน คEMENT สอปู ลวดหนาม และอื่นๆที่จำเป็นในการก่อสร้าง ฯลฯ

๓.งบลงทุน (๕๕๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ (๕๕๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๒,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐) ตั้งไว้ ๓๒,๕๐๐ บาท

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล ตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับงานประมวลผล สำหรับใช้ในงานสำนักงาน (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในงานสำนักงาน (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

๓. สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารทั่วไป สำหรับใช้ในงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA สำหรับใช้ในงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

๓.๒ ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (๕๕๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๗,๕๐๐ บาท

เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง ตั้งไว้ ๔๗,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ๙,๕๐๐ บาท เพื่อใช้สำหรับตัดหญ้าปรับปรุงภูมิทัศน์ในพื้นที่ตำบลนาออก

(ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๖๒ ลำดับที่ ๓๓ ผ.๐๓)

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)

ตั้งงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(๐๐๑๒๑) ตั้งไว้ทั้งสิ้น ๑๓๐,๐๐๐ บาท

๑.งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าโครงการรณรงค์และตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายรณรงค์และประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายชุดปฏิบัติการประจำจุดตรวจ (จุดบริการประชาชน) ในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์และตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

#### ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

๑.ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๖๐

๒.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.๒๕๕๔ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๐ ลำดับที่ ๑ ผ.๐๒)

๒) ค่าโครงการรณรงค์และตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายรณรงค์และประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายชุดปฏิบัติการประจำจุดตรวจ (จุดบริการประชาชน) ในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์และตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๖

#### ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

๑.ระเบียบพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๖๐

๒.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.๒๕๕๔ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๐ ลำดับที่ ๒ ผ.๐๒)

๑.๒ ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

-ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางโนยางนอก สายไมล์เพลลา ตลับลูกปืน หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (๐๐๑๒๓) ตั้งไว้ ๗๕,๐๐๐ บาท

๑.งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๗๕,๐๐๐ บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐๑) ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท

-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท

- ค่าโครงการซ่อมแผนและสถิติดับเพลิงเบื้องต้นให้กับชุมชน ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายให้กับผู้นำชุมชน ครูอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน บุคลากรในหน่วยงาน ประชาชน นักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่ตำบล นาออก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

#### ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๗๑ ลำดับที่ ๘ ผ.๐๒)

๑.๒ ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

- ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (๓๓๐๙๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีภัณฑ์น้ำยาเคมีแห้งถึงดับเพลิงและซื้อโฟมดับเพลิง น้ำยาต่างๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

### รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐)

ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายไว้ ๑๔,๘๕๐,๓๖๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑) ตั้งไว้ ๑๔,๘๕๐,๓๖๐ บาท

๑.งบบุคลากร (๕๒๐๐๐๐) รวม ๓,๙๕๐,๑๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ (๕๒๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๓,๙๕๐,๑๖๐ บาท

๑.๑ เงินเดือนพนักงาน (๒๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๔๖๘,๙๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน กองช่าง จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้

๑) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ต้น	ตั้งไว้ ๔๖๘,๙๖๐ บาท
๒) วิศวกรโยธา ปก./ชก.	ตั้งไว้ - บาท
๓) นักจัดการงานช่าง ปก./ชก.	ตั้งไว้ - บาท
๔) นายช่างโยธา ปง./ชง.	ตั้งไว้ - บาท

๑.๒ เงินประจำตำแหน่ง (๒๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือน สำหรับตำแหน่งนักบริหารงานช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ต้น ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (๒๐๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๓,๑๘๕,๑๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างชั่วคราว (ประเภทตามภารกิจและประเภททั่วไป) กองช่าง จำนวน ๑๙ ตำแหน่ง ดังนี้

๑) ผช.นายช่างโยธา ๑ (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๒๓๕,๕๖๐ บาท
๒) ผช.นายช่างโยธา ๒ (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๑๓๘,๐๐๐ บาท
๓) ผช.นายช่างไฟฟ้า (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๑๗๕,๙๒๐ บาท
๔) ผช.นายช่างเขียนแบบ (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๘๐ บาท
๕) ผช.นายช่างสำรวจ (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๑๔๘,๖๘๐ บาท
๖) ผช.จพง.ธุรการ (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๑๘๐,๘๔๐ บาท
๗) ผช.นายช่างเครื่องกล ๑ (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๑๓๘,๙๖๐ บาท
๘) ผช.นายช่างเครื่องกล ๒ (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๑๕๘,๗๖๐ บาท
๙) ช่างเครื่องสูบน้ำ ๑ (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๑๘๒,๕๒๐ บาท
๑๐) ช่างเครื่องสูบน้ำ ๒ (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๑๑๒,๘๐๐ บาท
๑๑) ช่างเครื่องสูบน้ำ ๓ (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๑๘๐,๙๖๐ บาท
๑๒) ช่างเครื่องสูบน้ำ ๔ (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๑๓๘,๐๐๐ บาท
๑๓) พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๑๓๑,๐๔๐ บาท
๑๔) ช่างเครื่องสูบน้ำ(ประจำสถานีสูบน้ำ ม.๘ )	ตั้งไว้ - บาท
๑๕) พนักงานขับรถตักหน้า-ชุดหลัง (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ - บาท

๑๖) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้า) (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๑๓๑,๐๔๐ บาท
๑๗) พนักงานขับรถตักหน้า-ขุดหลัง (ทั่วไป/ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท
๑๘) คนงาน (ทั่วไป) จำนวน ๕ อัตรา	ตั้งไว้ ๕๔๐,๐๐๐ บาท
๑๙) พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน ๓ อัตรา	ตั้งไว้ ๓๒๕,๐๐๐ บาท

๑.๔ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (๒๐๐๘๐๐) ตั้งไว้ ๒๕๕,๐๔๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างชั่วคราว (ประเภทตามภารกิจ และประเภททั่วไป) จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง ดังนี้

๑) ผช.นายช่างโยธา (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๒๑,๔๒๐ บาท
๒) ผช.นายช่างสำรวจ (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๑๐,๗๔๐ บาท
๓) ผช.นายช่างเครื่องกล ๑ (ภารกิจ)	ตั้งไว้ ๒๐,๔๖๐ บาท
๔) ช่างเครื่องสูบน้ำ (ภารกิจ)/สถานี ม.๘	ตั้งไว้ - บาท
๕) ช่างเครื่องสูบน้ำ (ภารกิจ)/สถานี ม.๑๔	ตั้งไว้ ๒๑,๔๒๐ บาท
๖) ช่างเครื่องสูบน้ำ (ผู้มีทักษะ)/สถานี ม.๑๖	ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท
๗) พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท
๘) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้า) (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท
๙) พนักงานขับรถตักหน้า-ขุดหลัง (ผู้มีทักษะ)	ตั้งไว้ - บาท
๑๐) พนักงานขับรถตักหน้า-ขุดหลัง (ทั่วไป)	ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท
๑๑) คนงาน(ทั่วไป) จำนวน ๕ อัตรา	ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท
๑๒) พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) จำนวน ๓ อัตรา	ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท

๒.งบดำเนินงาน (๕๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๒,๕๗๐,๐๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน (๕๓๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(๓๑๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

(เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของ อบต.นาออก ให้ได้รับตามสิทธิ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (๓๑๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ฯลฯ

๒.๒ ค่าใช้สอย (๕๓๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๔๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (๓๒๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในการเข้าอบรม สัมมนา มีคำสั่งปฏิบัติหน้าที่เข้าร่วมในการอบรมสัมมนา ฯลฯ

**๒) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปักเสาไฟฟ้าพาดสายภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ฯลฯ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึงการซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า ฯลฯ

**๓) ค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทั่วไป ค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น แยกหามสัมภาระ จ้างเหมากำจัดปลวก ขนลาก ขนย้าย จ้างเหมายานพาหนะ จ้างเหมาปรับปรุงบ่อขยะ หรือค่าบริการต่าง ๆ ที่จะต้องจ่ายค่าเช่าทรัพย์สิน ฯลฯ

**๔) ค่าออกแบบค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามบัญชีอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง

**๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๓๒๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท**

- ค่าเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ รวมถึงบุคคลที่ อบต. อนุญาตให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ

**๒.๒.๓ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (๓๒๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมบ่อบาดาลและถังกักเก็บน้ำหมู่บ้าน สถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้า และซ่อมแซมทรัพย์สินสำนักงานยานพาหนะ และทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ฯลฯ

**๒.๓ ค่าวัสดุ (๕๓๓๐๐๐) ตั้งไว้ ๑,๐๔๐,๐๐๐ บาท**

**๑) วัสดุสำนักงาน (๓๓๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุด ปากกาดินสอ เครื่องคิดเลข ยางลบ เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บกระดาษ ธงชาติ ฯลฯ พระบรมฉายาลักษณ์ และ แบบพิมพ์ต่าง ๆ ในการจัดเก็บภาษี ค่าถ่ายพิมพ์เขียวของแบบแปลนต่าง ๆ ค่าแบบฟอร์ม ใบอนุญาต ต่าง ๆ ใบเสร็จต่าง ๆ ฯลฯ

**๒) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (๓๓๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกล ยานยนต์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต.

**๓) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (๓๓๐๒๐๐) ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับใช้ภายในอาคารสำนักงานและในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟ บัลลัสต์ หลอดไฟฟ้า สตาสเตอร์ เข็มขัดรัดเสาไฟฟ้า A-safe รุ่น H๑๑๗ จำนวน ๒ เส้น คีมตัดสายไฟ และแบตเตอรี่วิทยุมือถือ ฯลฯ

**๔) วัสดุก่อสร้าง (๓๓๐๖๐๐) ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หินคลุก กระจะเบียง สังกะสี ตะปู อิฐ ปูน ยางมะตอย สำเร็จรูป คีมตัด และวัสดุอื่น ๆ ฯลฯ

๕) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (๓๓๐๗๐๐) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางอะไหล่รถยนต์ ยางใน ยางนอก ประแจแหวนข้าง - ปากตาย ฯลฯ

๖) วัสดุคอมพิวเตอร์ (๓๓๑๔๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ หมึกเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ

๗) วัสดุอื่น (๓๓๑๗๐๐) ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ เช่น มิเตอร์น้ำไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ใช้สำหรับป้องกันไฟฟ้าในการซ่อมแซมไฟฟ้าในพื้นที่ตำบลนาออก และ วัสดุที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุอื่นได้ ฯลฯ

๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค (๕๓๔๐๐๐) ตั้งไว้ ๑,๐๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า (๓๔๐๑๐๐) ตั้งไว้ ๑,๐๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ ตั้งไว้ ๑,๐๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้าสถานีสูบน้ำที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ทั้ง ๘ สถานี ค่าบริการไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะหมู่บ้านในตำบลนาออก

๓. งบเงินอุดหนุน (๕๖๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๓๔๗,๒๐๐ บาท

๓.๑ เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ (๖๑๐๔๐๐) ตั้งไว้ ๓๔๗,๒๐๐ บาท

- ค่าอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ตั้งไว้ ๓๔๗,๒๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนในโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าส่องสว่างให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดหนองบัวลำภู ในเขตพื้นที่ตำบลนาออก ฯลฯ (รายละเอียดตามประมาณการไฟฟ้ากำหนด)

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ หน้า ๑๓๔ ลำดับ ๒๕๙ ผ. ๐๒)

๔. งบลงทุน (๕๕๐๐๐๐) ตั้งไว้ ทั้งสิ้น ๗,๙๘๓,๐๐๐ บาท

๔.๑ ค่าครุภัณฑ์ (๕๕๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๖๑,๔๙๔ บาท

๑) ครุภัณฑ์สำรวจ (๔๑๑๓๐๐) ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท

-หลักขาว-แดง (Pole) ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลักขาว-แดง (Pole) จำนวน ๑ ชิ้น ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานถนน (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ผ.๐๓)

๒) ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (๔๑๐๕๐๐) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

-เครื่องอัดจารบี ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอัดจารบี ขนาด ๓๐ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในปัจจุบันโดยประหยัด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ผ.๐๓)

๓) ครุภัณฑ์โรงงาน (๔๑๑๐๐๐)

-แม่แรงตะเฒ่ ขนาด ๓ ตัน ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแม่แรงตะเฒ่ ขนาด ๓ ตัน จำนวน ๑ เครื่อง (รายละเอียดตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๔) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่  
๑ ผ.๐๓)

๔) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๔๑๑๖๐๐) ตั้งไว้ ๒๗,๐๐๐ บาท

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล ตั้งไว้ ๒๓,๐๐๐ บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑  
เครื่อง สำหรับใช้ในงานสำนักงาน (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)  
จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในงานสำนักงาน (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์)

๕) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (๔๑๑๘๐๐) ตั้งไว้ ๒๐๓,๔๙๔ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ และทรัพย์สินสำนักงาน เช่น ค่าปรับปรุง  
บำรุงรักษาระบบผลิตน้ำดื่ม ค่าปรับปรุงบำรุงรักษาหอกระจายข่าวไร้สาย ค่าปรับปรุงสถานีสูบน้ำ  
คลองส่งน้ำลาด คอนกรีต แปะ บ้านพัก ยานพาหนะ เครื่องจักรกล และทรัพย์สิน ของ อบต.  
นากอก ฯลฯ

๔.๓ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๕๔๒๐๐๐) ตั้งไว้ ๗,๗๒๑,๕๐๖ บาท

๔.๓.๑ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (๔๒๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๓,๙๖๘,๓๕๕ บาท

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นทางสายบ้านวังไฮ หมู่ที่ ๕ - บ้านริมพอง  
พัฒนา หมู่ที่ ๒๓ ตั้งไว้ ๔๘๑,๗๐๐ บาท

โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐  
เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๘๘๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้ง  
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตาม แบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.  
นากอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนเพิ่มเติมฉบับที่ ๑)

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนากอกคำ หมู่ที่ ๒๐ ตั้งไว้ ๒๖๑,๖๐๐ บาท  
จำนวน ๒ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว  
๕๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๒๐ ตารางเมตร และลง  
ท่อคอนกรีต ขนาด ๘ ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๕ ท่อน วัสดุปูน ทราย ยาแนว  
รอยต่อให้เรียบร้อย

ช่วงที่ ๒ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว  
๕๓ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๑๒ ตารางเมตร พร้อม  
ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ  
อบต.นากอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๑๒ ลำดับ  
ที่ ๑๓๐ ผ.๐๒)

๓. โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กสำนักงาน อบต.นากอก ตั้งไว้ ๔๖๓,๖๐๐ บาท

โดยทำการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กสำนักงาน อบต.นากอก ความยาว ๑๕๐ เมตร  
สูง ๒.๐๐ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณ  
การราคาของ อบต.นากอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผน  
เพิ่มเติมฉบับที่ ๑)

๔. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านหนองผือ หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๔๗๘,๑๐๐ บาท  
โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิดขนาด ๐.๕๘ x ๐.๖๐ เมตร และลงท่อคอนกรีต ขนาด  $\varnothing$  ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖๑ ท่อน วัสดุปูน ทราย ยาแนว รอยต่อให้เรียบร้อยพร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน ๖ บ่อ ยาวรวม ๑๙๙ เมตร และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตาม แบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต. นากอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๒๔ ลำดับที่ ๒๑๙ ผ.๐๒)

๕. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านท่าวาริ หมู่ที่ ๑๗ จำนวน ๓๔๐,๘๐๐ บาท  
โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิดขนาด ๐.๕๘ x ๐.๖๐ เมตร และลงท่อคอนกรีต ขนาด  $\varnothing$  ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ท่อน วัสดุปูน ทราย ยาแนว รอยต่อให้เรียบร้อยพร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน ๓ บ่อ ยาวรวม ๑๒๔ เมตร และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลน และประมาณการราคาของ อบต.นากอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๒๔ ลำดับที่ ๒๒๔ ผ.๐๒)

๖. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านริมทองพัฒนา หมู่ที่ ๒๓ จำนวน ๒๘๘,๙๐๐ บาท  
โดยทำการก่อสร้างรางระบายน้ำสำเร็จรูปพร้อมฝาปิดขนาด ๐.๕๘ x ๐.๖๐ เมตร และลงท่อคอนกรีต ขนาด  $\varnothing$  ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖๑ ท่อน วัสดุปูน ทราย ยาแนว รอยต่อให้เรียบร้อยพร้อมบ่อพักน้ำเสีย จำนวน ๒ บ่อ ยาวรวม ๑๔๘ เมตร และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลน และประมาณการราคาของ อบต.นากอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๒๕ ลำดับที่ ๒๓๐ ผ.๐๒)

๗. โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ จำนวน ๔๓๑,๗๐๐ บาท  
โดยทำการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๙.๐๐ เมตร ยาว ๑๖.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๑๔๔ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนเพิ่มเติมฉบับที่ ๑)

๘. โครงการก่อสร้างเมรุบ้านนาหนองทุ่ม หมู่ที่ ๑๓ ตั้งไว้ ๗๕๑,๕๐๐ บาท  
โดยทำการก่อสร้างเมรุ ขนาดกว้าง ๗.๖๐ x ๘.๓๐ เมตร จำนวน ๑ หลัง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนเพิ่มเติมฉบับที่ ๑)

๙. โครงการวางท่อระบายน้ำบ้านสมสนุก หมู่ที่ ๑๔ ตั้งไว้ ๒๕๑,๙๐๐ บาท  
โดยทำการวางท่อคอนกรีตระบายน้ำ ขนาด  $\varnothing$  ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร และบ่อพักน้ำเสีย จำนวน ๖ บ่อ ยาวรวม ๓๒๕ เมตร วัสดุปูน ทราย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนเพิ่มเติมฉบับที่ ๑)

๑๐. โครงการวางท่อประปาบ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ ๑๕ จำนวน ๗๖,๙๕๕ บาท  
โดยทำการวางท่อประปา พีวีซี. ชั้น ๘.๕ ขนาด  $\varnothing$  ๒ นิ้ว จำนวน ๑๖๖ ท่อน (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๔๑ ลำดับที่ ๓๕๑ ผ.๐๒)

๑๑. โครงการติดตั้งแผ่นป้องกันอันตราย(GUARD RAIL) บ้านท่าปากเป่ง หมู่ที่ ๑๖ ตั้งไว้ ๑๔๑,๖๐๐ บาท

โดยทำการติดตั้งแผ่นป้องกันอันตราย (GUARD RAIL) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนเพิ่มเติมฉบับที่ ๑)

**๔.๔ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง(๔๒๑๑๐๐) ตั้งไว้ ๓,๖๒๘,๑๕๑ บาท**

**๑. โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านนาออก หมู่ที่ ๑ ตั้งไว้ ๑๙๓,๘๑๓ บาท**

โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง ๒.๐๐-๓.๐๐ เมตร ยาวรวม ๒,๑๔๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า ๕๗๘ ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ และลงท่อคอนกรีตขนาด  $\varnothing$  ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๔ ท่อน วัสดุปูน ทราดยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อย และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๒๙ ผ.๐๒)

**๒. โครงการปรับปรุงเมรุบ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท**

โดยทำการปรับปรุงก่อสร้างเมรุบ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนเพิ่มเติมฉบับที่ ๑)

**๓. โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านกุดดุก หมู่ที่ ๓ ตั้งไว้ ๑๔๒,๕๘๖ บาท**

โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๒๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๓๖๘ ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบและลงท่อคอนกรีต ขนาด  $\varnothing$  ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๓๐ ท่อน วัสดุปูน ทราดยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อยพร้อมติดตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๓๑ ผ.๐๒)

**๔. โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านวังไฮ หมู่ที่ ๕ ตั้งไว้ ๑๔๒,๑๐๖ บาท**

จำนวน ๓ สาย ดังนี้

สายที่ ๑ โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๑๐ ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ

สายที่ ๒ โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๔๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตรหรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ

สายที่ ๓ โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๓๓ ผ.๐๒)

**๕. โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านแก หมู่ที่ ๖ ตั้งไว้ ๘๘,๖๐๐ บาท**

โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๘๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๕๖ ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตกแต่งเรียบ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๓๔ ผ.๐๒)

๖. โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านม่วงทอง หมู่ที่ ๑๘ ตั้งไว้ ๙๙,๑๐๐ บาท โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ย ตกแต่งเรียบ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๒ ลำดับที่ ๔๖ ผ.๐๒)

๗. โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านสุขเกษม หมู่ที่ ๒๒ ตั้งไว้ ๑๑๓,๗๕๖ บาท โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๓๖๐ ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ย ตกแต่งเรียบและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๐๒ ลำดับที่ ๕๐ ผ.๐๒)

๘. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแยกบ้านตาลเดี่ยว-บ้านท่าช้าง ตั้งไว้ ๔๕๓,๔๐๐ บาท ทำการปรับปรุงถนนลาดยางแยกบ้านตาลเดี่ยว-บ้านท่าช้างเดิม โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๗๒ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตรหรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๕๗๖ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๒๒ ลำดับที่ ๒๐๗ ผ.๐๒)

๙. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗ ตั้งไว้ ๓๙๗,๖๐๐ บาท โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทับถนนเดิม ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๓ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๘๑๒ ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๑๗ ลำดับที่ ๑๗๑ ผ.๐๒)

๑๐. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนสำราญ หมู่ที่ ๘ ตั้งไว้ ๔๓๒,๐๐๐ บาท

จำนวน ๒ สาย ดังนี้

สายที่ ๑ โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๙ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๗๑๖ ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อย

สายที่ ๒ โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๓๒๐ ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อยพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๑๗ ลำดับที่ ๑๗๒ ผ.๐๒)

๑๑. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนงาม หมู่ที่ ๙ ตั้งไว้ ๔๘๑,๒๐๐ บาท โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อยพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากกอก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๑๗ ลำดับที่ ๑๗๓ ผ.๐๒)

๑๒. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกสนั่น หมู่ที่ ๑๐ ตั้งไว้ ๔๘๑,๒๐๐ บาท โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อยพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๑๘ ลำดับที่ ๑๗๔ ผ.๐๒)

๑๓. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโนนเกษม หมู่ที่ ๒๑ ตั้งไว้ ๓๒๖,๘๐๐ บาท จำนวน ๒ สาย ดังนี้

สายที่ ๑ โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๒ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๘๘ ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อย

สายที่ ๒ โดยทำการเสริมผิวจราจรลาดยางปูทับด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๔ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๙๖ ตารางเมตร และตีเส้นจราจรให้เรียบร้อยพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หน้าที่ ๑๑๙ ลำดับที่ ๑๘๕ ผ.๐๒)

๑๔. โครงการต่อเติมโรงจอดรถเครื่องจักรกล องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

โดยทำการต่อเติมโรงจอดรถเครื่องจักรกลองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ขนาดกว้าง ๘ เมตร ยาว ๘ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนเพิ่มเติมฉบับที่ ๑)

๔.๕ ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตั้งไว้ ๑๒๕,๐๐๐ บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

#### รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐)

ตั้งงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายไว้ ๒๖,๕๖๓,๓๖๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์ แยกเป็นงานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

๑.รายจ่ายงบกลาง (๕๐๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๖,๕๖๓,๓๖๐ บาท

งบกลาง (๕๑๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๖,๕๖๓,๓๖๐ บาท

๑.๑ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๑๑๐๓๐๐) ตั้งไว้ ๙๒๐,๐๐๐ บาท (๕%)

- ค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมพนักงานจ้างเพื่อการคุ้มครองและสวัสดิการเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๔ โดยคิดจากค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างชั่วคราว (ประเภททั่วไป และตามภารกิจ) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

๑.๒ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตั้งไว้ ๓๘,๙๖๐ บาท (๐.๒%)

- ค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ การนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี

โดยคิดจากค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของค่าจ้างชั่วคราว (ประเภททั่วไป และตามภารกิจ) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่อยู่ในความดูแลของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

**๑.๓ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (๑๑๐๙๐๐) ตั้งไว้ ๑๘,๔๕๘,๔๐๐ บาท**

- ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ตำบลนาออก

ช่วงอายุ ๖๐-๖๙ ปี จำนวน ๑,๔๐๐ คน ๆ ละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐,๐๘๐,๐๐๐ บาท

ช่วงอายุ ๗๐-๗๙ ปี จำนวน ๖๙๖ คน ๆ ละ ๗๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๕,๘๔๖,๔๐๐ บาท

ช่วงอายุ ๘๐-๘๙ ปี จำนวน ๒๒๕ คน ๆ ละ ๘๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒,๑๖๐,๐๐๐ บาท

ช่วงอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๓๑ คน ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๗๒,๐๐๐ บาท

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-พ.ศ.๒๕๗๐ หน้า ๑๕๒ ลำดับที่ ๒ ผ.๐๒)

#### **ระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒

**๑.๔ เบี้ยยังชีพความพิการ (๑๑๐๙๐๐) ตั้งไว้ ๕,๒๖๘,๐๐๐ บาท**

- ค่าเบี้ยยังชีพความพิการในพื้นที่ตำบลนาออก ที่มีอายุน้อยกว่า ๒๘ ปี จำนวน ๒๗ คน ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๒๔,๐๐๐ บาท

- ค่าเบี้ยยังชีพความพิการในพื้นที่ตำบลนาออก ที่มีอายุมากกว่า ๑๘ ปี ในเขตพื้นที่ตำบลนาออก จำนวน ๕๑๕ คน ๆ ละ ๘๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔,๙๔๔,๐๐๐ บาท

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-พ.ศ.๒๕๗๐ หน้า ๑๕๒ ลำดับที่ ๓ ผ.๐๒)

#### **ระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒

**๑.๕ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (๑๑๐๙๐๐) ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท**

- ค่าเบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเอดส์ในพื้นที่ตำบลนาออก จำนวน ๒๕ คน ๆ ละ ๕๐๐ บาท

จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-พ.ศ.๒๕๗๐ หน้า ๑๕๒ ลำดับที่ ๔ ผ.๐๒)

#### **ระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

**๑.๖ เงินสำรองจ่าย (๑๑๑๐๐๐) ตั้งไว้ ๒๗๐,๐๐๐ บาท**

-เพื่อใช้เป็นเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินและตามความจำเป็นเร่งด่วนในการให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนในกรณีที่ประสบสาธารณภัย เช่น อุทกภัย

#### **๑.๗ รายจ่ายตามข้อผูกพัน**

๑) ค่าสนับสนุนโครงการระบบหลักประกันสุขภาพตำบลนาออก (๑๑๑๑๐๐)

ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่าเงินสมทบให้กับกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ตำบลนาออก

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-พ.ศ.๒๕๗๐ หน้า ๙๑ ลำดับที่ ๗๔ ผ.๐๒)

๒) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน (๑๑๑๑๐๐) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

- ค่าเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาออก เช่น เบี้ยสวัสดิการ ทุนการศึกษา กรณีเกิดเจ็บ ตาย และค่าใช้จ่ายอื่นของกองทุนฯ ตามหนังสือสั่งการที่ มท.๐๘๙๑.๔/ ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-พ.ศ.๒๕๗๐ หน้า ๑๕๒ ลำดับที่ ๑ ผ.๐๒)

ข้อระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๕

๓) เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน (๑๑๑๒๐๐) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- ค่าทำศพของข้าราชการท้องถิ่น/พนักงาน เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ทุกกองทุกฝ่าย ฯลฯ

๑.๘ เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) (๑๒๐๑๐๐)

ประจำปี ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๗๒๘,๐๐๐ บาท

- ค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และกฎกระทรวงฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ ในอัตราร้อยละ ๒ ของรายได้ ตามงบประมาณรายรับทั่วไป โดยไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุน

ประธานสภา

- ตามที่ผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัติไปแล้วนั้น ขณะนี้ได้เวลาพักเที่ยง จึงขอพักการประชุมเป็นเวลา ๑ ชั่วโมง

ที่ประชุม

- รับทราบ

(พักเที่ยง รับประทานอาหารเที่ยง เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.)

เลขานุการสภา

- ขณะนี้ได้เวลาดำเนินการประชุมสภาต่อไป จึงขอให้สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมสภาเข้าร่วมประชุม ณ เวลานี้

ประธานสภา

- ตามที่ผู้บริหาร ได้เสนอญัตติ เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้ว นั้น สมาชิกสภา ท่านใดมีความประสงค์จะอภิปราย ขอเรียนเชิญ (ให้เวลาสมาชิกอภิปราย)

นายโสภณ นามมะภัย  
(สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗)

- อยากเรียนถามที่ผ่านมามีจัดตั้งงบประมาณโครงการศึกษาดูงานและโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ แต่ปี ๒๕๖๖ ไม่มีการจัดตั้งงบไว้

ปลัด อบต.

- เนื่องจากงบประมาณมีจำกัด ไม่เพียงพอในการตั้งโครงการไว้และปัจจุบันเจอปัญหาโรคระบาดโควิด ๒๐๑๙ จึงชะลอไว้ก่อน

ประธานสภา

- เมื่อสมาชิกสภา มีการอภิปรายพอสมควรแล้ว ขอเสนอให้สมาชิกสภา ลงมติว่าจะรับหลักการหรือไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ โดยวิธีเปิดเผยขอคะแนนเสียง

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ๒๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง ถือว่าผ่านการเห็นชอบจากสภา เวลา ๑๓.๒๔ น.

- ประธานสภา - เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔] ข้อ ๔๕ วรรคสาม ผู้ตราข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ โดยผู้ตราข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น
- เลขานุการสภา - ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
- ประธานสภา - ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔] หมวด ๓ ผู้ตรา ข้อ ๔๕ วรรค ๑ วรรค ๒
- ที่ประชุม - ข้อ ๔๕ วรรคหนึ่ง ผู้ตราข้อบัญญัติที่สภาลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย
- ประธานสภา - ข้อ ๔๕ วรรคสอง ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดสมควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ
- ที่ประชุม - ดังนั้น ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายถ้าต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา จึงขอให้ที่ประชุมสภากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ
- ประธานสภา - มติที่ประชุมเป็นเอกฉันท์ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดห้วงเวลาตั้งแต่วันที่ ๕ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ และบ้านประธานคณะกรรมการแปรญัตติ บ้านเลขที่ ๑๙๑/๑ หมู่ที่ ๒๓ ตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู ในวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
- ประธานกรรมการแปรญัตติ - กรรมการแปรญัตติขอกำหนดประชุมเพื่อแปรญัตติในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก
- ประธานสภา - ตามที่สมาชิกสภา ได้ลงมติรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ วาระที่หนึ่ง และกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติแล้ว หากมีรายงานการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติ จะได้ส่งให้สมาชิกสภา ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนั้นจึงขอหาหรือว่าการประชุมสภาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ขอนัดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๑ หรือ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.นาออก เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวาระที่สอง และวาระที่สาม
- ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ ด้วยคะแนนเสียง ๒๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง นัดประชุมครั้งต่อไป ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ประธานสภา

- ตามที่สมาชิกสภา มีมติเห็นชอบกำหนดวันประชุมสภา ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น สมาชิกสภาที่มาประชุมสภา ในวันนี้จะไม่ได้ทำหนังสือแจ้งนัดประชุม ถือว่าได้แจ้งนัดประชุมในวันนี้แล้ว แต่กรณีสมาชิกท่านใดที่ไม่มาประชุมสภา ในวันนี้ จะมีหนังสือแจ้งนัดประชุมสภา ให้มาประชุมในครั้งต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภา

- ขอเรียนเชิญท่านนายก อบต. นำเสนอญัตติที่ ๓ ต่อสภา

นายก อบต.

- **ญัตติที่ ๓** เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

๑. ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗ ตั้งไว้ ๒๐๔,๕๐๐.- บาท (สองแสนสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๒๐๔,๕๐๐.- บาท (สองแสนสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

๒. ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ไปแล้วนั้น ซึ่งกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้รับหนังสือร้องทุกข์จากราษฎรในพื้นที่ เรื่องถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและถนนเพื่อการเกษตรชำรุด แต่ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้นั้น กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงขอโอนลดงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

- กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีความประสงค์ที่จะขอโอนลดงบประมาณ โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗ ตั้งไว้ ๒๐๔,๕๐๐.- บาท (สองแสนสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากโครงการสายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดหนองบัวลำภู ได้เข้าดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อเป็นการไม่ซ้ำซ้อนของงบประมาณในการดำเนินโครงการ จึงขอโอนลดงบประมาณโครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗ เพื่อนำมาจัดตั้งรายการใหม่

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ไปแล้วนั้นซึ่งกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้รับหนังสือร้องทุกข์จากราษฎรในพื้นที่ เรื่องถนนคอนกรีต ถนนเพื่อการเกษตรชำรุด แต่ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้นั้น กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงขอโอนลดงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ โดยทำการดังนี้

#### ๑. โอนลด

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านโนนข่า หมู่ที่ ๗ **ตั้งไว้ ๒๐๔,๕๐๐.- บาท**

(สองแสนสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๒๐๔,๕๐๐.- บาท (สองแสนสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๒๐๒,๓๐๐.- บาท (สองแสนสองพันสามร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๒,๒๐๐ บาท (สองพันสองร้อยบาทถ้วน)

- โอนเพิ่ม กองช่าง  
ตั้งจ่ายรายการใหม่

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรเส้นทางสายบ้านวังไฮ หมู่ที่ ๕ - บ้านริมพองพัฒนา หมู่ที่ ๒๓ ตั้งไว้ - บาท โอนเพิ่มครั้งก่อน - บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๐๒,๓๐๐.- บาท (สองแสนสองพันสามร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๒๐๒,๓๐๐.- บาท (สองแสนสองพันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดโครงการ โดยทำการลงดินถมขึ้นรูปคันทาง ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 300 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร หรือมีปริมาณ ดินถมขึ้นรูป คันทางไม่น้อยกว่า 750 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตบแต่งเรียบ และทำการลงหินคลุกผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,250 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรไม่น้อยกว่า 500 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตบแต่งเรียบและวางท่อคอนกรีต ขนาด  $\varnothing$  0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 12 ท่อน วัสดุปูน ทราย ยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อยพร้อมติดตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต. นากอก กำหนด) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) งบลงทุน (540000) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000) ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (421100) นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 5 แบบ ผ.02 ลำดับ 10

## ๒. โอนลด

๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านแก หมู่ที่ ๖ ตั้งไว้ ๓๓๗,๙๐๐.- บาท (สามแสนสามหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป ๓๒๔,๕๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๓,๔๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๓,๔๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกล่าม หมู่ที่ ๒ ตั้งไว้ ๒๕๗,๖๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป ๒๕๑,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๖,๖๐๐.- บาท (หกพันหกร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๖,๖๐๐.- บาท (หกพันหกร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

๒.๓ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านม่วงทอง หมู่ที่ ๑๘ ตั้งไว้ ๔๓๒,๒๐๐.-บาท (สี่แสนสามหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป ๔๑๗,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๕,๒๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๕,๒๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

๒.๔ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค  
- โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำบ้านท่าวาริ หมู่ที่ ๑๗ ตั้งไว้ ๔๕๒,๗๐๐.- บาท (สี่แสนห้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป ๔๓๙,๐๐๐.- บาท คงเหลือ ๑๓,๗๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๓,๗๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

๒.๕ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค  
- โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำบ้านโนนเกษม หมู่ที่ ๒๑ ตั้งไว้ ๓๖๗,๗๐๐.- บาท (สามแสนหกหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป ๒๙๓,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๗๔,๗๐๐.-บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๗๔,๗๐๐.-บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

๒.๖ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค  
- โครงการก่อสร้างหอดังสูงระบบประปาบ้านสุขเกษม หมู่ที่ ๒๒ ตั้งไว้ ๓๓๓,๒๐๐.- บาท (สามแสนสามหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป ๒๙๕,๕๐๐ บาท คงเหลือ ๓๗,๗๐๐.-บาท(สามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๓๔,๐๐๐.บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๓,๗๐๐ บาท (สามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

โอนลดจำนวน ๖ รายการ เป็นเงิน ๑๕๗,๖๐๐.-บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

- โอนเพิ่ม กองช่าง

ตั้งจ่ายรายการใหม่

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ ตั้งไว้ - บาท โอนเพิ่ม ครั้งก่อน - บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๕๗,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๑๕๗,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดโครงการ จำนวน 2 สาย ดังนี้

สายที่ 1. โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 58 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 174 ตารางเมตร และ

วางท่อคอนกรีต ขนาด  $\varnothing$  0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 12 ท่อน วัสดุปูน ทราย ยาแนว รอยต่อให้เรียบร้อย

สายที่ 2. โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 2.00 เมตร ยาว 53 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 106 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) งบลงทุน (540000) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000) ประเภท ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปโภค (421000) นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 5 แบบ ผ.02 ลำดับ 3

### ๓. โอนลด

๓.๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

- งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์  
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

๓.๒ แผนงานบริหารงานคลัง

- งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์  
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๕,๖๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๑๔,๔๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

โอนลดจำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๑๑๕,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

- โอนเพิ่ม กองช่าง

ตั้งจ่ายรายการใหม่

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน  
- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
- โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรบ้านกุดดุก หมู่ที่ ๓ ตั้งไว้ - บาท โอนเพิ่มครั้งก่อน - บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๑๕,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๑๑๕,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดโครงการ โดยทำการลงหินคลุกผิวจราจรขนาดผิวจราจรกว้าง 2.00 - 3.00 เมตร ยาวรวม 1,600 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 350 ลบ.ม. พร้อมเกรดเกลี่ยตบแต่งเรียบและติดตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการราคาของ อบต.นาออก กำหนด) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) งบลงทุน (540000) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (542000) ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (421100) นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 5 แบบ ผ.02 ลำดับ 12

#### ๔. โอนลด

๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ตั้งไว้ ๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๒๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

๔.๒ แผนงานบริหารงานคลัง

- งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๔,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๑๕,๖๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

๔.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

- งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป - บาท คงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

๔.๔ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
- โครงการการวางท่อระบายน้ำบ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๔ ตั้งไว้ ๑๓๕,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) โอนลดครั้งก่อน - บาท ใช้ไป ๑๒๑,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๔,๖๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลดครั้งนี้ ๑๔,๖๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือหลังการโอน ๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

โอนลดจำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๒๐๔,๐๐๐.- บาท (สองแสนสี่พันบาทถ้วน)

- โอนเพิ่ม กองช่าง

ตั้งจ่ายรายการใหม่

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
- งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกสนั่น หมู่ที่ ๑๐ ตั้งไว้ - บาท โอนเพิ่มครั้งก่อน - บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๐๔,๐๐๐.- บาท (สองแสนสี่พันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณถือจ่าย ๒๐๔,๐๐๐.- บาท (สองแสนสี่พันบาทถ้วน)

รายละเอียดโครงการ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 92 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 368 ตารางเมตร และวางท่อคอนกรีต ขนาด  $\varnothing$  0.40 x 1.00 เมตร จำนวน 6 ท่อน วัสดุปูนทรายยาแนวรอยต่อให้เรียบร้อยพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (รายละเอียดตามแบบ

แปลนและประมาณการราคาของ อบต.นากอก กำหนด) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) งบลงทุน (540000) ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (542000) ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค (421000) นำมาจาก แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 5 แบบ ผ.02 ลำดับ 3

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา

- ตามที่นายก อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดหลักการและเหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ นั้น สมาชิกสภา ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถาม ประเด็นใดขอเรียนเชิญ

สมาชิก อบต.

- ไม่มี

ประธานสภา

- ปรากฏว่า ไม่มีสมาชิกสภาท่านใด ขออภิปราย ต่อไปจะขอมติที่ประชุมสภาท่านใดอนุมัติ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ โปรดยกมือ (นับคะแนนเสียง) สมาชิกสภาท่านใดไม่อนุมัติ (นับคะแนนเสียง)

ที่ประชุม

- ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ด้วยคะแนน เสียง ๒๑ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง  
ถือว่าผ่านการอนุมัติจากสภา อบต.นากอก

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา

- ท่านใดมีข้อเสนอแนะจะนำเรียนต่อที่ประชุม ขอเรียนเชิญ

นายก อบต.

- ขอนำเรียนว่าโครงการบางพื้นที่อาจพบปัญหาฉุกเฉิน อบต.นากอกไม่ได้งบประมาณไว้ใน ข้อบัญญัติ กรณีมีเงินเหลือจ่ายจะสามารถนำมาจัดตั้งโครงการใหม่แก้ไขปัญหาคือฉุกเฉินได้

ที่ประชุม

- รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๑๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวคณานิตย์ ทองเดช)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากอก

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ตรวจพบแล้วออกแล้ว

(ลงชื่อ)



(นายสันตสุข พลสัสดี)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑๒

(ลงชื่อ)



(นายโสภณ นามมะภัย)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๗

(ลงชื่อ)



(นายภาณุวัฒน์ พาน้อย)

กรรมการ/เลขานุการฯ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก หมู่ที่ ๑

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก มีมติรับรองในการประชุม สมัย สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

ลงวันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายบัวโฮม ทองใบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก