

รายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ประเด็นการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ระยะเวลา
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายจริง	เหลือจ่าย		
๑	การจัดทำแผน อัตรากำลังที่สอดคล้อง กับบทบาทและภารกิจ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒. จัดประชุมวิเคราะห์ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความ รับผิดชอบของ อบต.นาออก จัดทำร่างแผน ๓. ส่งร่างแผนอัตรากำลัง ขอความเห็นชอบจาก ก. จังหวัด ๔. ประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี			✓	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-สำนักปลัด	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘

๒	การพัฒนาสมรรถนะที่ จำเป็นสำหรับการ ปฏิบัติงานของ พนักงาน	ส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม หลักสูตรตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ๑. ปลัด อบต. ๒. หัวหน้าสำนักปลัด ๓. นักวิเคราะห์ฯ ๔. นิติกร ๕. นักทรัพยากรบุคคล ๖. นักวิชาการเกษตร ๗. นักวิชาการสาธารณสุข ๘. เจ้าพนักงานป้องกัน ๙. นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน ๑๐. นักพัฒนาชุมชน ๑๑. ผอ. กองการศึกษา ๑๒. นักสันตนาการ ๑๓. ครู			✓	๑๗๘,๗๙๐	๑๗๘,๗๙๐	-	-สำนักปลัด -ตรวจสอบ ภายใน -กอง สวัสดิการ สังคม -งานกีฬา และสันทนาการ	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘
---	---	--	--	--	---	---------	---------	---	---	------------------------

๒. ประเด็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินการ			งบประมาณ			หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ระยะเวลา
			ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ได้รับ จัดสรร	เบิกจ่ายจริง	เหลือจ่าย		
๑	การอบรมหลักสูตรด้าน การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร ท้องถิ่นสภาท้องถิ่น และบุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาออก	จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ ความรู้บุคลากร จำนวนผู้ เข้ารับการฝึกอบรม ๗๕ คน			✓	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-	-สำนักปลัด	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘
๒	อบรมหลักสูตรตามสาย งาน	ส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม หลักสูตร -อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อเตรียมความพร้อม องค์การบริหารส่วนตำบลใน การเป็นหน่วยรับ งบประมาณโดยตรง ตาม พระราชบัญญัติวิธีการ			✓	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	-สำนักปลัด	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘

		งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และเพิ่มเติมประสิทธิภาพใน การจัดทำค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจผ่าน ระบบ SOLO ๑ ราย นาง วิภาภรณ์ ภูเทียมศรี นัก วิเคราะห์งาน								
		-หลักสูตร ปรับเป็นพินัย ความผิดทางพินัย ขั้นตอน เจ้าหน้าที่ปรับเป็นพินัย การแสวงหาความจริง และ รวบรวมพยานหลักฐานฯ ๑ ราย นางสาวนันทน์ภัส แก้วมณีชัย นิติกร			✓	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	-	-สำนักปลัด	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘
		-หลักสูตร ด้านบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่นและบำเหน็จลูกจ้าง ของหน่วยบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น สำหรับ บุคลากรของ อปท.ประจำปี ๒๕๖๘ ๑ ราย นางนรัชย์ภรณ์ บ้านภูมิ นักทรัพยากร			✓	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	-	-สำนักปลัด	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘

	บุคคล								
	-หลักสูตร เจาะลึก วิธีการ และขั้นตอน การตรวจสอบ ภายในระดับต้น ระดับกลาง รุ่นที่ ๑ ๑ ราย นางสาวปริ ยากร ศรีดาหลง			✓	๙,๒๙๐	๙,๒๙๐	-	-ตรวจสอบ ภายใน	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘
	-หลักสูตร แนวทางการ ตรวจสอบหน้ารายงานใหม่ ของระบบสารสนเทศการ จัดการฐานข้อมูลเบี่ยังชีพ เพื่อความถูกต้องและมี ประสิทธิภาพในการเบิก จ่ายเงินเบี่ยังชีพขึ้นๆ ๑ ราย นางสาวรัตติกาล ชัย มา นักพัฒนาชุมชน			✓	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	-	-กอง สวัสดิการ สังคม	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘
	- หลักสูตร สอนกีฬามวย ไทย ระดับ c-License ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๑ ราย นายวีรพงษ์ โนนทิง นักสนทนากการ			✓	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-	-งานกีฬา และสนทนา การ	๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘